



การปรับกิจกรรม
ในโครงการ
หน่วยงาน
สำนักโภชนาการ



กรมอนามัย
สำนักโภชนาการ

เงื่อนไขการปรับกิจกรรม

1. เพิ่มกิจกรรมใหม่
2. เพิ่มโครงการใหม่นอกแผนปฏิบัติการประจำปี
3. โครงการเดิมได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมจากกรมอนามัย

เอกสารประกอบการขออนุมัติปรับกิจกรรม

1. หนังสือขออนุมัติปรับแผนปฏิบัติการและอนุมัติดำเนินโครงการ เรียง อธิบดีกรมอนามัย
2. แบบฟอร์มการปรับแผน
3. โครงการใหม่ (กรณีเพิ่มโครงการใหม่นอกแผนปฏิบัติการประจำปี)
4. แผนการดำเนินงานและการเบิกจ่ายรายเดือน
5. แนวทางการบริหารความเสี่ยง (กรณีงบประมาณตั้งแต่ 5 แสนบาทขึ้นไป)
6. สำเนาโครงการเดิม ก่อนปรับแผน
7. สำเนาหนังสือการจัดสรรงบประมาณเพิ่มจากกรมอนามัย
8. สำเนาแผนปฏิบัติการที่ได้รับอนุมัติจากกรมอนามัย

การปรับกิจกรรมในโครงการ หน่วยงาน สำนักโภชนาการ

