

รายงานการประชุมคณะทำงานกำกับติดตามตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการ

สำนักโภชนาการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันศุกร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมอุทัย พิศลยบุตร ชั้น ๕ อาคาร ๔ สำนักโภชนาการ

ผู้มาประชุม

๑.	นางณัฐวรรณ	เชาวน์ลลิตกุล	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านโภชนาการ) (ประธาน)
๒.	นางสาวศศิพร	ตัชชานานุสรณ์	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ
๓.	นางสาวบังเอิญ	ทองมอญ	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ
๔.	นางสาววิมล	มีหิรัญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๕.	นางสาววารีทิพย์	พິงพันธ์	นักโภชนาการชำนาญการ
๖.	นางสาวใจรัก	ลอยสงเคราะห์	นักโภชนาการปฏิบัติการ
๗.	นางสาวลักษณิน	รุ่งตระกูล	นักโภชนาการปฏิบัติการ
๘.	นางสาววิภาศรี	สุวรรณผล	นักโภชนาการปฏิบัติการ
๙.	นางสาวกุลธิดา	รักกลัด	นักโภชนาการปฏิบัติการ
๑๐.	นางสาวสไบ	อินทโชติ	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์
๑๑.	นางสาวกาญจนา	ไชยแจ่ม	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๒.	นางสาวสุพรรณิ	ข้างเพชร	นักโภชนาการ
๑๓.	นางสาววิษา	วงศ์วานิชวัฒนา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์

ผู้ไม่มาประชุม

๑.	นางสาววราภรณ์	จิตอารี	นักโภชนาการปฏิบัติการ
----	---------------	---------	-----------------------

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางณัฐวรรณ เชาวน์ลลิตกุล รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ประธานการประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. ตามคำสั่งสำนักโภชนาการ ที่ ๓/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานกำกับติดตามตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการ สำนักโภชนาการ ลงวันที่ ๒๒ พ.ค.๖๓ โดยมี นางณัฐวรรณ เชาวน์ลลิตกุล รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ เป็นประธานคณะทำงาน และนางสาวกุลธิดา รักกลัด นักโภชนาการปฏิบัติการ เป็นเลขานุการคณะทำงานฯ ประกอบด้วยผู้รับผิดชอบในการรายงานตัวชี้วัด มีหน้าที่และอำนาจในการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และให้คำแนะนำ ประสานงานกับเจ้าภาพตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ รายงานผลที่มีความครบถ้วนและทันเวลา ผ่านระบบศูนย์ปฏิบัติการกรมอนามัย (DOC ๔.๐) รวมทั้งจัดทำรายงานความก้าวหน้า นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักโภชนาการทุกเดือน (ตามเอกสารแนบท้าย)

๒. ตัวชี้วัดที่มีการปรับรายละเอียด Template ที่ได้รับผลกระทบจาก COVID-19 (รอบ ๖ เดือนหลังปี๒๕๖๓) ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาจากรองอธิบดีกรมอนามัย นายแพทย์สรายุทธ บุญสุข เรียบร้อยแล้ว ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๑.๑๕ ร้อยละของวัยทำงานอายุ ๑๘-๕๙ ปี มีดัชนีมวลกายปกติ
- ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

๒.๑ แบบรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ สำนักโภชนาการ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓

นางสาวกุลธิดา รักษ์ถัด นักโภชนาการปฏิบัติการ นำเสนอแบบรายงานและติดตามผลการดำเนินงานฯ เพื่อให้เจ้าภาพตัวชี้วัดทั้ง ๑๒ ตัวชี้วัด ใช้เป็นแบบฟอร์มเดียวกัน ในการรายงานที่ประชุมทราบถึงความคืบหน้าการดำเนินงาน และการรายงานผลตัวชี้วัดในระบบ DOC สำหรับรอบการประเมิน ๖ เดือนหลัง ปี ๒๕๖๓ ซึ่งประกอบด้วย ชื่อตัวชี้วัด กิจกรรมตามแผนใน DOC ความก้าวหน้า ปัญหา/แนวทางแก้ไข และผู้รับผิดชอบ ดังนี้

ตัวชี้วัด	กิจกรรมดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินงาน เดือน..... ๒๕๖๓	ปัญหาอุปสรรค/ แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้รายงาน

มติที่ประชุม

๑. รับทราบ

๒. ประธานมอบหมายให้ทุกตัวชี้วัด ใช้แบบฟอร์มรายงานผลและติดตามผลการดำเนินงานฯ ฉบับนี้ ในการรายงานผลความก้าวหน้า เพื่อให้เป็นรูปแบบเดียวกัน

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ รายงานและติดตามผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ สำนักโภชนาการ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ โดยเจ้าภาพตัวชี้วัด ๑๒ ตัวชี้วัด

เจ้าภาพตัวชี้วัดทั้ง ๑๒ ตัวชี้วัด รายงานที่ประชุมทราบถึงความคืบหน้าการดำเนินงาน และการรายงานผลตัวชี้วัดในระบบ DOC โดยจะรายงานความคืบหน้า ภายในวันที่ ๑-๑๐ ของทุกเดือน ในหัวข้อ “ข้อ ๘ รายงานการขับเคลื่อน” และ “ข้อ ๙ รายงานผลการติดตามกำกับตัวชี้วัด” ณ วันที่ ๒๙ พ.ค.๖๓ รายตัวชี้วัด ดังนี้

รายงานและติดตามผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักโภชนาการ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓
 คณะทำงานฯ กำกับติดตาม ณ วันที่ ๒๙ พ.ค.๖๓ รายตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัด	กิจกรรม/ขั้นตอนที่ดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม 2563	ผลการดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม 2563	ปัญหาอุปสรรค/ แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ /ผู้รายงาน
1.2 ร้อยละของเด็กอายุ 0-5 ปี ทั้งหมดตามช่วงอายุที่กำหนดมีพัฒนาการสมวัย	1. พิมพ์หนังสือแนวทางการขับเคลื่อนมหัศจรรย์ 1,000 วันแรกของชีวิต	1. พิมพ์หนังสือแนวทางการขับเคลื่อนมหัศจรรย์ 1,000 วันแรกของชีวิต จำนวน 3,600 เล่ม		กลุ่ม สป. น.ส.วารีย์ ทิพย์
	2. ชุดส่งเสริมโภชนาการหญิงตั้งครรภ์ หญิงให้นมบุตร และเด็กอายุ 0-5 ปี	2. ชุดส่งเสริมโภชนาการหญิงตั้งครรภ์ หญิงให้นมบุตร และเด็กอายุ 0-5 ปี จำนวน 4,000 เล่ม		
	3. ชุดกิน กอด เล่น เล่า ฝ้าคูพัน สำหรับหญิงตั้งครรภ์ และเด็กอายุ 0-2 ปี	3. ชุดกิน กอด เล่น เล่า ฝ้าคูพันสำหรับหญิงตั้งครรภ์ และเด็กอายุ 0-2 ปี จำนวนอย่าละ 1,150 เล่ม		
	4. คลิวิดีโอปริมาณอาหารตามธงโภชนาการและคลิวิดีโอเมนูอาหารสำหรับหญิงตั้งครรภ์ หญิงให้นมบุตร และเด็กอายุ 4-5 ปี	4. ดำเนินการจัดทำคลิวิดีโอปริมาณอาหารตามธงโภชนาการ เมนูอาหารสำหรับหญิงตั้งครรภ์ หญิงให้นมบุตร และเด็กอายุ 4-5 ปี รวมจำนวน 4 เรื่อง		
	5. Key Message โภชนาการสตรี และเด็กปฐมวัย (ผ่านโปรแกรม 9 อย่างเพื่อสร้างลูก)	5. จัดทำ Key Message โภชนาการสตรีและเด็กปฐมวัย		
	6. ต้นแบบตำรับอาหารสำหรับศูนย์เด็กเล็ก	6. จัดทำเนื้อหาและเมนูอาหารสำหรับศูนย์เด็กเล็ก จำนวน 5 เมนู		
	7. Poster/Infographic อาหารแม่ลูกเพื่อเด็กสูงดีสมส่วน ฉลาดแข็งแรง	7. Poster/Infographic อาหารแม่ลูกเพื่อเด็กสูงดีสมส่วน ฉลาดแข็งแรง จำนวน 7,750 แผ่น		

ตัวชี้วัด	กิจกรรม/ขั้นตอนที่ดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม 2563	ผลการดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม 2563	ปัญหาอุปสรรค/ แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ /ผู้รายงาน
<p>1.4 ร้อยละของ ผู้สูงอายุที่มี ภาวะฟัฟฟิง ได้รับการดูแล ตาม Care Plan</p>	<p>1. จัดทำสื่อความรู้ เผยแพร่ : หนังสือ อาหารเสริมภูมิคุ้มกันต้าน COVID- 19 สำหรับผู้สูงอายุ</p>	<p>1. ทบทวนเตรียมข้อมูลและตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหา อาหาร เสริมภูมิคุ้มกันต้าน COVID-19 สำหรับผู้สูงอายุ และจัดพิมพ์สื่อความรู้ เผยแพร่ในเดือนมิถุนายน มีหัวข้อ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - แนวทางการดูแลตนเองสำหรับผู้สูงอายุในสถานการณ์ COVID-19 - สารอาหารและอาหารเสริมภูมิคุ้มกัน - การเก็บรักษาอาหาร - เมนูอาหารต้านโควิด 		<p>กลุ่ม สอ. น.ส.สุพรรณณี</p>
	<p>2. สร้างและพัฒนาสื่อด้านอาหารและ โภชนาการ : โมเดลอาหาร “ชะลอชรา ชีวียืนยาว”</p>	<p>2. จัดซื้อจัดจ้าง โมเดลอาหาร “ชะลอชรา ชีวียืนยาว”</p>		
	<p>3. จัดทำสื่อความรู้เผยแพร่ : หนังสือ องค์อาหารชะลอความเสื่อมของ อวัยวะที่สำคัญ</p>	<p>3. ทบทวนเนื้อหาอาหารชะลอความเสื่อมของอวัยวะที่สำคัญ ตา ไต กระเพาะ หัวใจ สมอง เพื่อจัดทำองค์ความรู้และจัดพิมพ์สื่อความรู้ เผยแพร่ในเดือนกรกฎาคม</p>		
	<p>4. งานอื่นๆ ที่ดำเนินการ</p>	<p>4. งานอื่นๆ ที่ดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ถ่ายทำคลิปวิดีโอ เพื่อจัดทำบทเรียนออนไลน์ ในหัวข้อ “แนวทางการ ส่งเสริมสุขภาพดี ชะลอชรา ชีวียืนยาว องค์ประกอบที่ 1 : โภชนาการ สำหรับผู้สูงอายุ” สำหรับการดำเนินงานขับเคลื่อนการส่งเสริมสุขภาพ ดูแลผู้สูงอายุรายบุคคลในชุมชน (Health Promotion & Prevention Individual Wellness Plan) ร่วมกับ cluster กลุ่มผู้สูงอายุ - จัดทำเนื้อหา “แนวทางการให้ความรู้เรื่องโภชนาการและข้อปฏิบัติ เสริมสร้างภูมิคุ้มกันให้ร่างกายในสถานการณ์ COVID-19” เพื่อจัดทำ คู่มือแนวทางปฏิบัติตัว...สู้ภัย...ห่างไกล COVID-19 ร่วมกับ cluster กลุ่มผู้สูงอายุ 		

ตัวชี้วัด	กิจกรรม/ขั้นตอนที่ดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม 2563	ผลการดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม 2563	ปัญหาอุปสรรค/ แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ /ผู้รายงาน
		<ul style="list-style-type: none"> - ออกแบบและเฉลยแบบทดสอบของ CHALA MOOC หัวข้อ “การดูแลตนเองเพื่อการเป็นผู้สูงอายุสูงวัยสุขภาพดีมีความสุข” ผ่านโครงการ CHALA MOOC ภายใต้โครงการบูรณาการศาสตร์เพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุ (จุฬาอารี) - ทิมลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมตามมาตรการผ่อนปรนระยะ 2 ในสถานการณ์ COVID-19 ศูนย์อนามัยที่ 2 พิษณุโลก MK GOLD RESTURANT สยามพารากอน 		
1.6 ร้อยละของเด็กอายุ 0-5 ปี สูงติสมส่วน และส่วนสูงเฉลี่ยที่อายุ 5 ปี	<ol style="list-style-type: none"> 1. พิมพ์หนังสือแนวทางการขับเคลื่อนมหัศจรรย์ 1,000 วันแรกของชีวิต 2. ชุดส่งเสริมโภชนาการหญิงตั้งครรภ์ หญิงให้นมบุตร และเด็กอายุ 0-5 ปี 3. ชุดกิน กอด เล่น เล่า ฝ้าคูพัน สำหรับหญิงตั้งครรภ์ และเด็กอายุ 0-2 ปี 4. คลิปวิดีโอปริมาณอาหารตามธงโภชนาการและคลิปวิดีโอเมนูอาหารสำหรับหญิงตั้งครรภ์ หญิงให้นมบุตร และเด็กอายุ 4-5 ปี 5. Key Message โภชนาการสตรีและเด็กปฐมวัย (ผ่านโปรแกรม 9 อย่างเพื่อสร้างลูก) 6. ต้นแบบตำรับอาหารสำหรับศูนย์เด็กเล็ก 	<ol style="list-style-type: none"> 1. พิมพ์หนังสือแนวทางการขับเคลื่อนมหัศจรรย์ 1,000 วันแรกของชีวิต จำนวน 3,600 เล่ม 2. ชุดส่งเสริมโภชนาการหญิงตั้งครรภ์ หญิงให้นมบุตร และเด็กอายุ 0-5 ปี จำนวน 4,000 เล่ม 3. ชุดกิน กอด เล่น เล่า ฝ้าคูพันสำหรับหญิงตั้งครรภ์ และเด็กอายุ 0-2 ปี จำนวนอย่าละ 1,150 เล่ม 4. ดำเนินการจัดทำคลิปวิดีโอปริมาณอาหารตามธงโภชนาการ เมนูอาหาร สำหรับหญิงตั้งครรภ์ หญิงให้นมบุตร และเด็กอายุ 4-5 ปี รวมจำนวน 4 เรื่อง 5. จัดทำ Key Message โภชนาการสตรีและเด็กปฐมวัย 6. จัดทำเนื้อหาและเมนูอาหารสำหรับศูนย์เด็กเล็ก จำนวน 5 เมนู 		กลุ่ม สป. น.ส.วารีย์ ทิพย์

ตัวชี้วัด	กิจกรรม/ขั้นตอนที่ดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม 2563	ผลการดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม 2563	ปัญหาอุปสรรค/ แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ /ผู้รายงาน
	7. Poster/Infographic อาหารแม่ลูก เพื่อเด็กสูงติสมส่วน ฉลาดแข็งแรง	7. Poster/Infographic อาหารแม่ลูกเพื่อเด็กสูงติสมส่วน ฉลาดแข็งแรง จำนวน 7,750 แผ่น		
1.9 ร้อยละของ เด็กอายุ 6-14 ปี สูงติสมส่วน	1. พัฒนาสื่อและองค์ความรู้เพื่อ ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโค วิด 19 สำหรับเด็กวัยเรียน จำนวน 4 เรื่อง	1. พัฒนาสื่อและองค์ความรู้เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 สำหรับเด็กวัยเรียน จำนวน 4 เรื่อง ดังนี้ - 3D Animation หนูเพชรรอบรู้สู้โควิด อยู่ระหว่างการตัดต่อ กำหนด ส่งมอบงาน เดือน มิ.ย.63 - แผ่นสติ๊กเกอร์ “โภชนาการต้านโรค” อยู่ในระหว่างการปรับแก้ไข ต้นฉบับ กำหนดส่งมอบงาน เดือน ก.ค.63 - Line Sticker หนูเพชร อยู่ระหว่างการพัฒนา (ลงสีตัว Line Sticker) กำหนดส่งมอบงาน เดือน ก.ค.63 - VDO วีดีทัศน์ "การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ใน สถานศึกษา" อยู่ระหว่างการปรับ Storyboard กำหนดส่งมอบงาน เดือน ก.ค.63		กลุ่ม วร. น.ส.ใจรัก
	2. รณรงค์วันดีมีนมโลกปี 2563	2. รณรงค์วันดีมีนมโลกปี 2563 3. กิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมดีมีนม 2 กล่อง ทุกวัน อย่างต่อเนื่องภายใต้ แนวคิด “นม 2 กล่องปั่นสุขในชุมชน” วันที่ 28 พ.ค.63 ณ บ้านเอื้อ อาทร บางบัวทอง 2 (บางกรวย-ไทรน้อย) จ.นนทบุรี 4. กิจกรรมแบบออนไลน์ ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำเนื้อหา และพัฒนาสื่อที่ใช้ได้แก่ Motion Graphic 1 เรื่อง Info graphic 3 เรื่อง Video Presentation 1 เรื่อง และ Clip Video Dance Duet Challenge 1 เรื่อง		

ตัวชี้วัด	กิจกรรม/ขั้นตอนที่ดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม 2563	ผลการดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม 2563	ปัญหาอุปสรรค/ แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ /ผู้รายงาน
1.15 ร้อยละ ของวัยทำงาน อายุ 18-59 ปี มีดัชนีมวลกาย ปกติ	*มีการปรับรายละเอียด Template รอบ 6 เดือนหลัง ปี2563 เนื่องจากได้รับผลกระทบจาก COVID-19 ซึ่งผ่านการพิจารณาจาก รองอธิบดีกรมอนามัย นายแพทย์สราวุฒิ บุญสุข*			กลุ่ม รท. น.ส.วิภาศรี
	1. วิเคราะห์สถานการณ์	1. วิเคราะห์สถานการณ์เพิ่มเติม สำหรับรอบ 6 เดือนหลัง		
	2. จัดจ้างทำ Motion Graphic เรื่อง Social Distancing 3 ตอน	2. ได้ Motion Graphic เรื่อง Social Distancing 4 ตอน (ดำเนินการเสร็จและเผยแพร่แล้ว 1 ตอน ที่เหลืออีก 3 ตอน อยู่ระหว่างดำเนินการปรับความเร็วคลิป ภายในเดือนมิถุนายน)		
	3. หนังสือเมนูอาหารเพื่อสุขภาพสำหรับทุกวัยในช่วง COVID19	3. ได้หนังสือเมนูอาหารเพื่อสุขภาพสำหรับทุกวัยในช่วง COVID19		
	4. จัดทำแนวทางการจัดการด้านอาหารและโภชนาการ ใน State Quarantine สำหรับทุกช่วงวัยและผู้ป่วยโรค NCDs	4. ได้แนวทางการจัดการด้านอาหารและโภชนาการ ใน State Quarantine สำหรับทุกช่วงวัยและผู้ป่วยโรค NCDs		
	5. พัฒนาคำรับอาหาร 10 คำรับ	5. คำรับอาหาร 10 คำรับ		
	6. จัดจ้างทำ หลักสูตรอาหารและโภชนาการผ่านทาง e-learning สำหรับผู้รับผิดชอบงานอาหารและโภชนาการ ผู้ประกอบการร้านอาหาร และประชาชน	6. E-learning อยู่ระหว่างการดำเนินงาน (คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน)		
	7. ประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook Live กิจกรรมสงกรานต์ปีนี้ ตัวห่างไกล ใจไม่ห่างกัน	7. ถ่ายทอดผ่าน Facebook Live กิจกรรมสงกรานต์ปีนี้ ตัวห่างไกล ใจไม่ห่างกัน		

ตัวชี้วัด	กิจกรรม/ขั้นตอนที่ดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม 2563	ผลการดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม 2563	ปัญหาอุปสรรค/ แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ /ผู้รายงาน	
2.1 ระดับความสำเร็จของการควบคุมการกำกับดูแลการบริหารงาน	1. ตรวจสอบติดตาม การบริหารตรวจสอบภายในโดยผู้ตรวจสอบภายในหน่วยงาน ไตรมาสที่ 2 2. จัดทำแบบประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (ภาคผนวก ก. และ ภาคผนวก ข.) 3. วิเคราะห์สถานการณ์	1. ตรวจสอบติดตาม การบริหารตรวจสอบภายใน โดยผู้ตรวจสอบภายในหน่วยงาน ไตรมาสที่ 2 2. จัดทำแบบประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (ภาคผนวก ก. และ ภาคผนวก ข.) 3. วิเคราะห์สถานการณ์เพิ่มเติม สำหรับรอบ 6 เดือนหลัง โดยใช้สรุปข้อสังเกตจากการตรวจสอบภายในของสำนักโภชนาการ		กลุ่ม วภ. น.ส.สไบ	
2.2.1 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข (บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี (Happy Body))	*เจ้าภาพตัวชี้วัด มีการปรับรายละเอียด Template รอบ 6 เดือนหลัง ปี 2563 เนื่องจากได้รับผลกระทบจาก COVID-19*			กลุ่ม รท. น.ส.ลักษณิน	
1. วิเคราะห์ข้อเสนอเชิงนโยบาย : Happy Body	1. จัดทำประกาศนโยบายส่งเสริมสุขภาพบุคลากรสำนักโภชนาการ กระตุ้นให้บุคลากรตระหนักและใส่ใจสุขภาพ มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ ร่วมมือร่วมใจกันเพื่อให้ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัดระดับองค์กร โดยใช้ร้อยละของค่าดัชนีมวลกายปกติของบุคลากรเพิ่มขึ้น หรือ ร้อยละของภาวะอ้วนไม่เพิ่มขึ้น เป็นตัววัดผลลัพธ์การดำเนินงาน	2. วิเคราะห์ข้อเสนอเชิงมาตรการ	2. สร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพให้บุคลากร เพื่อให้บุคลากรตัดสินใจปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ ลด หวาน มัน เค็ม ได้ด้วยตนเอง โดยทำป้ายบอกปริมาณน้ำตาลในเครื่องดื่มภายในโรงอาหาร เมื่อสั่งระดับความหวานปกติ (100%) ระดับความหวาน 50% และระดับความหวาน 25% ป้ายบอกปริมาณโซเดียมต่อการตักเครื่องปรุงรสเค็ม 1 ช้อนชา และป้ายบอกปริมาณพลังงานในอาหารต่อ 1 จาน ร่วมกับกิจกรรมการส่งเสริมสุขภาพที่เคยดำเนินการมาแล้ว		

ตัวชี้วัด	กิจกรรม/ขั้นตอนที่ดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม 2563	ผลการดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม 2563	ปัญหาอุปสรรค/ แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ /ผู้รายงาน
	3. วิเคราะห์ความรู้ที่นำมาใช้	3. ความรู้ที่นำมาใช้ <ul style="list-style-type: none"> - การประเมินภาวะโภชนาการด้วยตนเอง - อาหารลด หวาน มัน เค็ม (6 6 1) - จานอาหารควบคุมน้ำหนัก 2 1 1 		
	4. สรุปสถานการณ์การตรวจสุขภาพ หลักฐานประกอบการตรวจ ร่างกายและวิเคราะห์ CV risk score	4. สรุปสถานการณ์การตรวจสุขภาพประจำปีและการประเมินความเสี่ยงต่อ การเกิดโรคหัวใจและหลอดเลือดสมองในอนาคต ให้บุคลากรในสำนัก โภชนาการรับทราบ (เดือนเมษายน - พฤษภาคม 2563) ข้อมูลจากการตอบ แบบสอบถาม การตรวจร่างกายและวิเคราะห์ CV risk score ณ วันที่ 29 พฤษภาคม 2563 <ul style="list-style-type: none"> - ประเภทยุทธศาสตร์ ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานราชการลูกจ้างประจำ จ้าง เหมาบริการ ตอบแบบสอบถามจำนวน 55 คน จากทั้งหมด 64 คน - ในจำนวนผู้ที่ตอบแบบสอบถาม 55 คน ได้ตรวจสุขภาพประจำปี ร้อยละ 41.8 - มีผู้ที่อายุ 35 ปี ขึ้นไป ร้อยละ 65.5 - พบผู้ที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดโรคหัวใจและหลอดเลือดสมองใน อนาคต ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) ความเสี่ยงต่ำ ร้อยละ 83.3 2) ความเสี่ยงปานกลาง ร้อยละ 11.1 3) ความเสี่ยงสูง ร้อยละ 0 4) ความเสี่ยงสูงมาก ร้อยละ 5.6 5) ความเสี่ยงสูงอันตราย ร้อยละ 0 		

ตัวชี้วัด	กิจกรรม/ขั้นตอนที่ดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม 2563	ผลการดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม 2563	ปัญหาอุปสรรค/ แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ /ผู้รายงาน
	5. รายละเอียดการปรับ Template ของเจ้าภาพตัวชี้วัด	5. สิ่งเปลี่ยนแปลงของ Template คือ กิจกรรมที่ต้องปรากฏในแผนการดำเนินงาน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - การร่วมกิจกรรมก้าวทำใจ season 2 ของบุคลากรในหน่วยงาน - การตรวจสอบสุขภาพของบุคลากร - การประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดโรคเส้นเลือดหัวใจและหลอดเลือดของบุคลากรอายุ 35 ปีขึ้นไป ด้วยโปรแกรม CV risk score - กิจกรรมอื่นๆตามความเหมาะสม 		
2.2.2 ระดับ ความสำเร็จ ของการ ขับเคลื่อน องค์กรสร้างสุข (การจัดการ ข้อมูลและ ความรู้ (Data Management & Knowledge Management))	1. การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนของ 6 เดือนแรก	1. สรุปและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือนแรก ในประเด็นต่างๆ <ul style="list-style-type: none"> - การชี้แจงรายละเอียดและเกณฑ์การคัดเลือกข้อมูลและความรู้สำหรับเจ้าหน้าที่ทั้งฝ่ายวิชาการและฝ่ายสนับสนุน วิเคราะห์งาน/ภารกิจ ที่สมควรได้รับการคัดเลือกให้เผยแพร่ ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการสำนักโภชนาการ และถูกกำหนดเป็นตัวชี้วัดรายบุคคล - เมื่อได้มติการประชุมจากคณะกรรมการบริหาร มอบหมายให้กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์เป็นแกนในการสื่อสารผ่าน Line กลุ่มสำนักโภชนาการ ที่มีเจ้าหน้าที่ทุกคน เข้าถึงและรับทราบโดยพร้อมเพรียงกัน - เจ้าหน้าที่ทุกคนให้ความร่วมมืออย่างดี จำนวน 48 คน (ร้อยละ 100) รวบรวมผลงานได้ทั้งสิ้น 71 ผลงาน ในรอบ 6 เดือนแรก ผ่านการพิจารณาจากหัวหน้างาน นำไปเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ http://nutrition.anamai.moph.go.th//main.php?filename=DM_KM - สำหรับการจัดการข้อมูลและความรู้บนเว็บไซต์ ได้มีการปรึกษาพิจารณาในการประชุมกพว.สำนักโภชนาการ เพื่อให้ปชช.เข้าถึง 		กลุ่ม บย. น.ส.กุลธิตา

ตัวชี้วัด	กิจกรรม/ขั้นตอนที่ดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม 2563	ผลการดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม 2563	ปัญหาอุปสรรค/ แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ /ผู้รายงาน
	<p>2. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลวิชาการด้านโภชนาการ</p> <p>3. การปรับแผนกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ฯ</p>	<p>ข้อมูลได้ง่าย เช่น จัดหมวดหมู่ประเภทข้อมูล เพิ่มแบนเนอร์ที่เห็นได้ชัดเจน</p> <p>2. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลวิชาการด้านโภชนาการ เรื่อง ปริมาณสารอาหารอ้างอิงที่ควรได้รับประจำวันสำหรับคนไทย (DRI) พ.ศ.2563 ครั้งที่ 2/2563 จัดขึ้นเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2563 จำนวน 4 หัวข้อ ได้แก่ กลุ่มสารอาหารหลัก (โปรตีน) สารอาหารที่เกี่ยวข้องกับกระดูก กลุ่มสาร แอนตี้ออกซิแดนส์และวิตามินเอ กลุ่มใยอาหารและไฟโตเอสโตรเจน</p> <p>3. การปรับแผนกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลวิชาการด้านโภชนาการ เรื่อง ปริมาณสารอาหารอ้างอิงที่ควรได้รับประจำวันสำหรับคนไทย (DRI) พ.ศ.2563 ครั้งที่ 3/2563 เนื่องจากตรงกับวันประชุมวิชาการกรมอนามัย จึงเลื่อนจากวันที่ 27 พ.ค.63 เป็นวันที่ 5 มิ.ย.63 ซึ่งได้สื่อสารผ่าน Line กลุ่ม กพว. สำนักโภชนาการ</p>		
<p>2.2.3 ระดับ ความสำเร็จ ของการ ขับเคลื่อน องค์กรสร้างสุข (ความผูกพัน ต่อองค์กร (Employee Engagement)</p>	<p>1. รายงานสรุปข้อมูลการสำรวจความผูกพันรอบ 1/2563 เพื่อวิเคราะห์/สังเคราะห์ข้อมูลของหน่วยงาน</p> <p>2. การปรับแผนและกิจกรรมต่างๆ ในรอบ 6 เดือนหลัง</p>	<p>1. จากการวิเคราะห์สถานการณ์ความสุขความผูกพันของบุคลากรในสำนักโภชนาการ รอบ 2/2563 พบว่าปัจจัยเกี่ยวกับความผูกพันในองค์กรทุกปัจจัยมีคะแนนลดลงจากภาพรวม คณะทำงานความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร จึงมีการปรับปรุงแผนและกิจกรรม</p> <p>2. การปรับแผนและกิจกรรมต่างๆ ในรอบ 6 เดือนหลัง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมจิตอาสา “สำนักโภชน ต่อเสริมเติมสุข” นำสิ่งของที่รับบริจาคใส่ถุงปันสุขและนำไปใส่ถุงปันสุขที่วัดพุทธปัญญาทุกวันพฤหัสบดี เริ่ม 18 พฤษภาคม 2563- กันยายน 2563 - กิจกรรมการ์ดวันเกิด และกิจกรรม “หิ้วปิ่นโต โห้วเมนูผัก” ที่โต๊ะทำงานตนเอง ทุกวันพุธที่ 3 ของเดือน เริ่ม มิถุนายน 2563 - กันยายน 2563 	<p>ผลการวิเคราะห์สถานการณ์ คะแนนความผูกพันลดลง จึงแก้ไขโดยการปรับแผนกิจกรรมต่างๆ</p>	<p>กลุ่ม ออก. น.ส.วิมล น.ส. กาญจนา</p>

ตัวชี้วัด	กิจกรรม/ขั้นตอนที่ดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม 2563	ผลการดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม 2563	ปัญหาอุปสรรค/ แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ /ผู้รายงาน
		<ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมสวดมนต์ และกิจกรรมเดินบาสโลบ โดยเว้นระยะห่าง จัดทุกวันพุธ เดือนละ 4 ครั้ง เริ่ม มิถุนายน - กันยายน 2563 - กิจกรรม 5ส - กิจกรรมสะสมแต้ม - กิจกรรมยืดเหยียด - ขายของมือ 2 ออนไลน์ - เกมออนไลน์ 		
2.3 ร้อยละของ การเบิกจ่าย งบประมาณ	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ รบจ.1 นำข้อมูลอัปเดตขึ้นเว็บไซต์ ภายในวันที่ 20 ของทุกเดือน 2. ข้อเสนอเชิงนโยบายมาตรการ/ แนวทาง ในการเร่งรัดการเบิกจ่าย 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เป้าหมายแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ต้องรายงานในแบบ รบจ. เดือน เมษายน - กันยายน 2563 (รายงานภายในวันที่ 15-20 ของทุกเดือน) ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - เมษายน 2563 กำหนดการเบิกจ่ายร้อยละ 65 - พฤษภาคม 2563 กำหนดการเบิกจ่ายร้อยละ 75 2. รายงานการเบิกจ่ายได้ตาม GFMS ณ วันที่ 15 พ.ค.63 ภาพรวมเบิกได้ร้อยละ 45.39 แบ่งเป็น <ul style="list-style-type: none"> - งบดำเนินงานเบิกได้ร้อยละ 47.79 เนื่องจากการโครงการได้รับการอนุมัติล่าช้าและไม่สามารถจัดการประชุมได้เนื่องจาก สถานการณ์ COVID-19 - งบลงทุน เบิกได้ร้อยละ 29.75 เนื่องจากความล่าช้าในการส่ง อะไหล่เครื่องมือวิทยาศาสตร์จากต่างประเทศ (คาดว่าจะสามารถเบิกได้ภายใน 15 มิ.ย.63) 		กลุ่ม ออก. น.ส.วิมล

ตัวชี้วัด	กิจกรรม/ขั้นตอนที่ดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม 2563	ผลการดำเนินงาน เดือนพฤษภาคม 2563	ปัญหาอุปสรรค/ แนวทางการแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ /ผู้รายงาน
2.4 ระดับ ความสำเร็จ ของการ ดำเนินงานเพื่อ สนับสนุนกรม อนามัยก้าวสู่ องค์กรที่มี สมรรถนะสูง ตามแนวทาง PMQA 2558/ PMQA 4.0	1. ติดตามผลการดำเนินงานของ ผู้ประกอบการร้านอาหารในพื้นที่ กระทรวงสาธารณสุข ตามเกณฑ์ Healthy Canteen	1. ติดตาม ตรวจสอบร้านอาหารตามเกณฑ์ Healthy Canteen ดำเนินการได้ ครบทุกร้านอาหารในพื้นที่กระทรวงสาธารณสุข จำนวน 8 กรม		กลุ่ม รท. น.ส.บังเอิญ
	2. การจัดทำหลักสูตรอาหารและ โภชนาการผ่านทาง E-learning สำหรับผู้รับผิดชอบงานอาหารและ โภชนาการ ผู้ประกอบการ ร้านอาหาร และประชาชน	2. E-learning อยู่ระหว่างการส่งข้อมูลให้ผู้รับจ้างทำสื่อ e-Learning กำหนดแล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน 2563 และทดลองใช้ในเดือน กรกฎาคม 2563		
2.5 ระดับ ความสำเร็จ ของการ ดำเนินงาน บรรลุเป้าหมาย ตามแผนปฏิบัติ การหน่วยงาน	1. ติดตาม ควบคุม กำกับให้เป็นไป ตามแผนปฏิบัติการ	1. ติดตามกำกับให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ ผ่านการประชุม คณะกรรมการบริหารสำนักโภชนาการ เป็นประจำทุกเดือน		กลุ่ม บย. น.ส.ศศิพร
	2. จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง	2. จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง รอบ 6 เดือนหลัง		

มติที่ประชุม

๑. รับทราบ

๒. ประธานขอให้ทุกกลุ่มงานหรือทุกเจ้าภาพตัวชี้วัด ดำเนินการรายงานผลในระบบ DOC ให้หลักฐานครบถ้วนและทันเวลา ภายในวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ เพื่อให้กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ได้ Re-check ความครบถ้วนของหลักฐาน หากมีข้อแนะนำเพิ่มเติมให้ปรับแก้ไข ภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๔.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการกำกับติดตามตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการ

สำนักโภชนาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

มติที่ประชุม

กำหนดการประชุมคณะกรรมการกำกับติดตามตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการ

สำนักโภชนาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๙.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

นางสาวกุลธิดา รักกลัด
ผู้จดยางานการประชุม
นางณัฐวรรณ เขาวนลิลิตกุล
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



คำสั่งสำนักโภชนาการ

ที่ ๓ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการ สำนักโภชนาการ

ตามที่กรมอนามัยได้จัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ตามนโยบายสำคัญเร่งด่วน ยุทธศาสตร์ ภารกิจหลักกรมอนามัย จำนวน ๕ ตัวชี้วัด และตามภารกิจรองหรือสนับสนุนกรมอนามัย จำนวน ๕ ตัวชี้วัด เพื่อให้หน่วยงานได้มีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อความสำเร็จในภาพรวมของกรมอนามัย โดยสำนักโภชนาการมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ติดตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองฯ ไว้ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการตามตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ของสำนักโภชนาการมีประสิทธิภาพในการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และให้คำแนะนำ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการ สำนักโภชนาการ ดังนี้

๑. นางณัฐวรรณ เขาวนลิลิตกุล	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ประธาน
๒. นางสาวศศิพร ตัชชนานุสรณ์	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	คณะกรรมการ
๓. นางสาวบังเอิญ ทองมอญ	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	คณะกรรมการ
๔. นางสาววิมล มีหิรัญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๕. นางสาววาริทิพย์ พึ่งพันธ์	นักโภชนาการชำนาญการ	คณะกรรมการ
๖. นางสาวใจรัก ลอยสงเคราะห์	นักโภชนาการปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๗. นางสาวลักษณิน รุ่งตระกูล	นักโภชนาการปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๘. นางสาววิภาศรี สุวรรณผล	นักโภชนาการปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๙. นางสาววราภรณ์ จิตอารี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๑๐. นางสาวสไบ อินทโชติ	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์	คณะกรรมการ
๑๑. นางสาวกาญจนา ไชยแจ่ม	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ
๑๒. นางสาวสุพรรณณี ช่างเพชร	นักโภชนาการ	คณะกรรมการ
๑๓. นางสาวกุลธิดา รักกลัด	นักโภชนาการปฏิบัติการ	คณะกรรมการและ เลขานุการ
๑๔. นางสาววิษา วงศ์วานิชวัฒนา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ


หน้าที่และอำนาจ

๑. กำกับ ติดตาม ประเมินผล และให้คำแนะนำการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการของสำนักโภชนาการ
๒. ประสานงานกับเจ้าภาพตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินงานตามรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ

๓. รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ที่มีความครบถ้วนและทันเวลา ผ่านระบบ ศูนย์ปฏิบัติการกรมอนามัย (DOC ๔.๐)
๔. จัดทำรายงานความก้าวหน้า นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักโภชนาการทุกเดือน
๕. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓


(นางสาวสายพิน โขติวิเชียร)
ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ