



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ สำนักโภชนาการ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๗๕๐

ที่ สธ ๐๕๐๖.๐๑/-

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ (ผ่านหัวหน้ากลุ่มอำนวยการ)

ตามที่กองคลังแจ้งให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ กำหนดข้อปฏิบัติที่ต้องดำเนินการโดยให้หน่วยงานรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเรียกรายงานผลเบิกจ่ายจากระบบ GFMS ณ วันที่ ๑๕ ของทุกเดือน (หากติดวันหยุดให้เรียกรายงานในวันแรกของการทำงาน) และให้รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณบนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้แล้วเสร็จไม่เกินวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน นั้น

ในการนี้ กลุ่มอำนวยการขอรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณตามข้อมูลการเบิกจ่ายจากระบบ GFMS ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ตามแบบรายงานแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามในแบบรายงานดังกล่าวต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางสาววิมล มีศิริณ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน ผู้อำนวยการ ส.อ.โภชนาการ  
เมื่อไปตรวจสอบจากผลการเบิกจ่ายงบประมาณ  
งบกรม ด้อย จะเริ่มการดู

(นางสาวโสภา ทองนพภา)

หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ

๑๗ ก.พ. ๖๓

(นางสาวสายพิณ โชติวิเชียร)  
ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ

**รายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ**  
**ชื่อหน่วยงาน สำนักโภชนาการ โทรศัพท์ 0 2590 4790**  
**ชื่อผู้รายงาน นางสาววิมล มีนิริญ**  
**(ข้อมูลการเบิกจ่ายจากระบบ GFMIS ณ วันที่ 17 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563)**

(1) ประเภทงบรายจ่าย : รายการ/กิจกรรม	(2) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามพรบ.ปี 62	(3) งบประมาณที่ได้รับตามรายงาน GFMIS	งบที่ได้รับหลังโอนเปลี่ยนแปลง	(4) แผน & ผลเบิกจ่ายสะสม ณ สิ้นไตรมาส (รายงานเป็นไตรมาส)		(5) แผน & ผลการเบิกจ่ายเงิน แยกเป็นรายเดือน			(6) ยอดรวมแผน & ผลเบิกจ่ายสะสมทั้งสิ้น	(7) ร้อยละการเบิกจ่ายสะสม *	(8) เป้าหมายการเบิกจ่าย ณ เดือนที่จัดทำรายงาน *	(9) เร่งรัดการเบิกจ่าย (+ บวกเพิ่ม = ต้องเร่งรัดเบิกเพิ่ม - ติดลบ = เบิกเกินเป้า)
				จำนวนเงิน	ร้อยละ	ม.ค. 63	ก.พ. 63	มี.ค. 63				
<b>เป้าหมายการเบิกจ่ายตามมาตรการกรมอนามัย (แยกตามรายเดือน)</b>						<b>90</b>	<b>95</b>	<b>100</b>			<b>95</b>	
<b>1. งบดำเนินงาน</b>	<b>10,355,800.00</b>	<b>9,932,200.00</b>	<b>9,932,200.00</b>									
<b>กิจกรรม / รายการ</b>												
<b>1.1 ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ</b>												
- แผนการเบิกจ่ายเงิน				7,300,275.00		799,825.00	1,086,594.00		7,300,275.00			
- ผลการเบิกจ่าย				5,931,984.58		3,024,974.77	877,258.18		5,931,984.58			
<b>1.2 ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา</b>												
- แผนการเบิกจ่ายเงิน				1,992,900.00		805,190.00	74,150.00		1,992,900.00			
- ผลการเบิกจ่าย				1,210,745.00		566,936.00	60,330.00		1,210,745.00			
<b>รวมเงินงบดำเนินงาน - แผน</b>				<b>9,293,175.00</b>		<b>1,605,015.00</b>	<b>1,160,744.00</b>	<b>0.00</b>	<b>9,293,175.00</b>			
<b>รวมเงินงบดำเนินงาน - ผล</b>				<b>7,142,729.58</b>	<b>71.915</b>	<b>3,591,910.77</b>	<b>937,588.18</b>	<b>0.00</b>	<b>7,142,729.58</b>	<b>71.915</b>	<b>9,435,590.00</b>	<b>2,292,860.42</b>
<b>2. งบลงทุน</b>	<b>3,120,200.00</b>	<b>3,120,200.00</b>	<b>3,120,200</b>									
<b>กิจกรรม / รายการ</b>												
<b>2.1. ค่าครุภัณฑ์</b>												
- แผนการเบิกจ่ายเงิน	3,120,200.00	3,120,200.00		3,120,200.00		0.00	0.00	0.00	3,120,200.00	-		
- ผลการเบิกจ่าย	0.00	0.00		0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
<b>2.2 สิ่งก่อสร้าง</b>												
- แผนการเบิกจ่ายเงิน	-	-		0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	-		
- ผลการเบิกจ่าย	-	-		0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	-		
<b>รวมเงินงบลงทุน - แผน</b>	-	-		<b>3,120,200.00</b>					<b>3,120,200.00</b>	-		
<b>รวมเงินงบลงทุน - ผล</b>	-	-		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>				<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,964,190.00</b>	<b>2,964,190.00</b>
<b>3. งบรายจ่ายอื่น</b>												
<b>กิจกรรม / รายการ</b>												
- แผนการเบิกจ่ายเงิน									<b>0.00</b>	-		
- ผลการเบิกจ่าย									<b>0.00</b>			<b>0.00</b>
<b>รวมแผน(งบดำเนินงาน+งบลงทุน+งบวิจัย)</b>	<b>13,476,000.00</b>	<b>13,052,400.00</b>	<b>13,052,400.00</b>	<b>12,413,375.00</b>		<b>1,605,015.00</b>	<b>1,160,744.00</b>	<b>-</b>	<b>12,413,375.00</b>	<b>-</b>	<b>12,399,780.00</b>	<b>5,257,050.42</b>
<b>รวมผล(งบดำเนินงาน+งบลงทุน+งบวิจัย)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>		<b>7,142,729.58</b>	<b>54.723</b>	<b>3,591,910.77</b>	<b>937,588.18</b>	<b>0.00</b>	<b>7,142,729.58</b>	<b>54.723</b>		

1. สรุปรายงานผลการเบิกจ่าย ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2563

รายงานสรุปผลการประชุมคณะกรรมการ

1.1 กรณีเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย (ระบุเหตุผล) .....

1.2 กรณีไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย (ระบุเหตุผล) .....เนื่องจาก

- 1) มีการปรับแผนการดำเนินการในบางกิจกรรม ทำให้การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผน
- 2) การเบิกค่าใช้จ่ายตามสิทธิ์ไม่เป็นไปตามแผน (แพทย์ลาศึกษาต่อ 1 คน และข้าราชการไม่เบิกค่าเช่าบ้าน 1 คน)

2. มาตรการ / แนวทาง ในการเร่งรัดการเบิกจ่าย

2.1 กรณีเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย มีแนวทางในการพัฒนาเร่งรัดการเบิกจ่าย คือ .....

2.2 กรณีไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย มีแนวทางในการเร่งรัดการเบิกจ่ายเพื่อให้ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมายที่กรมกำหนด คือ

.....สำนักโภชนาการใช้กลไกการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักโภชนาการ/คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ในการควบคุมติดตาม มีการจัดทำรายงานเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักโภชนาการและเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณทุกเดือน



.....  
(นางสาวสายพิน โขติวิเชียร)  
ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ  
ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563

งบประมาณภาพรวม ข้อมูล ณ 17 ก.พ. 63 เข้า	งบหน่วยงานฯ สหธิ	กันเงิน/เบิกแทน	ใบสั่งซื้อ/สัญญา	เบิกจ่ายสะสม	งบคงเหลือ	เบิกจ่าย
2100900010 สำนักโภชนาการ	9,932,200.00	-	-	7,142,729.58	2,789,470.42	71.915 ✓
2100931022000000 รายการงบประจำ	6,476,000.00	-	-	4,841,165.75	1,634,834.25	74.755
2100935016000000 รายการงบประจำ	2,164,200.00	-	-	1,441,463.45	722,736.55	66.605
2100938009000000 รายการงบประจำ	492,000.00	-	-	206,548.38	285,451.62	41.981
2100942042000000 รายการงบประจำ	800,000.00	-	-	653,552.00	146,448.00	81.694