

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารสำนักโภชนาการ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓
วันพุธที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมอุทัย พิศลยบุตร ชั้น ๕ อาคาร ๔ สำนักโภชนาการ

ผู้มาประชุม

๑.	ดร.พญ.สายพิณ	โชติวิเชียร	ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ ประธาน
๒.	นางณัฐวรรณ	เชาวน์ลลิตกุล	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านโภชนาการ)
๓.	นางสาวนันทจิต	บุญมงคล	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ
๔.	นางวสุนธิ์	เสรีสุชาติ	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ
๕.	นางสาวศศิพร	ตัชชานานุสรณ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๖.	นางภัทธีรา	ยิ่งเลิศระตะกุล	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการพิเศษ
๗.	นางสาวโสภา	ทองนพภา	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
๘.	นางสาวทิพรดี	คงสุวรรณ	นักโภชนาการปฏิบัติการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นางสาวบังเอิญ	ทองมอญ	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ
๒.	นางสาวลักษณิน	รุ่งตระกูล	นักโภชนาการปฏิบัติการ
๓.	นางสาวสุรีย์รัตน์	พิพัฒน์จารุกิตต์	นักโภชนาการปฏิบัติการ
๔.	นางสาวนาตยา	อังคนาวิน	นักโภชนาการปฏิบัติการ
๔.	นางสาวกุลธิดา	รักกลัด	นักโภชนาการปฏิบัติการ
๕.	นางสาวสิริลักษณ์	วงศ์ไพฑูรย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนงาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ดร.พญ.สายพิณ โชติวิเชียร ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ ประธานการประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. การประชุมตรวจราชการ รูปแบบการตรวจราชการแบ่งเป็น Agenda base ได้แก่ โครงการพระราชดำริ (โครงการราชทัณฑ์ปันสุข ทำความดีด้วยหัวใจ) กัญชาทางการแพทย์ Functional base ได้แก่ สุขภาพทุกกลุ่มวัยและลดแออัด ลดรอย และเดือนของ Area base ซึ่งเป็นปัญหาสำคัญของพื้นที่

๒. การดำเนินงาน Healthy Canteen ได้จัดกิจกรรมเปิดตัว S M L อิมมูร่อยตรงไซส์ ได้สุขภาพ ณ โรงอาหารกรมอนามัย เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ ซึ่งได้รับความร่วมมือจากผู้ประกอบการร้านอาหาร ๙ หน่วยงานในพื้นที่กระทรวงสาธารณสุขที่ผ่านการอบรมจากสำนักโภชนาการ เพื่อจำหน่ายอาหารตามไซส์ SML นายแพทย์อรรถพล แก้วสัมฤทธิ์ รองอธิบดีกรมอนามัย เสนอแนะว่าควรเพิ่มการประชาสัมพันธ์ให้น่าสนใจ รวมทั้งให้พัฒนาเป็น Application ต่อไป

๓. ผลการประชุม Food Marketing มีมติเสนอให้มีหน่วยงานรัฐบาลเป็นเจ้าภาพหลักในการขับเคลื่อนเพื่อเปิดช่องว่างการดำเนินงานมาตรการควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์สำหรับเด็ก ดังนั้น เพื่อให้โครงสร้างการดำเนินงานกำหนดมาตรการที่มีใช้ภาษีเพื่อการบริโภคน้ำตาลที่เหมาะสมสำหรับคนไทย (Non-tax) ครอบคลุมไปถึงการกำหนดแนวทางควบคุมการตลาดอาหารที่ไม่ดีต่อสุขภาพเด็ก และเพื่อให้เกิดกลไกการดำเนินงานเชิงบูรณาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กรมอนามัยจึงเห็นควรให้มีการแต่งตั้งคณะทำงานกำหนดแนวทางควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์สำหรับเด็ก

นอกจากนี้ นายแพทย์บัญชา คำของ รองอธิบดีกรมอนามัย ได้เข้าร่วมประชุมเพื่อรับทราบกรอบการดำเนินงานด้านโภชนาการ และให้ข้อเสนอแนะต่อบทบาทของสำนักโภชนาการ ดังนี้

๑. สำนักโภชนาการเป็นหน่วยงานรัฐบาล (National Nutrition Governance) ควรมีเป้าหมายสำคัญในการกำกับติดตามหรือป้องกันเชิงรุกมากกว่าการตั้งรับตามที่หน่วยงานภายนอกเสนอแนะ

๒. ปริมาณสารอาหารที่หลากหลายล้วนมีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับโภชนาการ ควรมีกระบวนการกระจายงานให้เป็นระบบ (Alignment system) ตามกรอบกำลังคน

๓. จากการนำเสนอ Conceptual Framework โดยนางสาวศศิพร ตัชชนานุสรณ์ หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ สำนักโภชนาการ ความเชื่อมโยงการดำเนินงานไปสู่ผลลัพธ์ประชาชนมีความรอบรู้ด้านโภชนาการ พฤติกรรมบริโภคเหมาะสม และมีโภชนาการดี มีข้อเสนอว่าจะทำอย่างไรให้ประชาชนไทยมี Nutrition Literacy รู้และตระหนัก สามารถคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและจัดการปัญหาด้วยตนเองได้ อาจมีการกำหนดตัวชี้วัดด้านโภชนาการแบบ Social indicator เพื่อให้ประชาชนรู้สึกอยากทำ ตอบโจทย์วิถีชีวิตประจำวันของประชาชน ทั้งนี้ผลจาก Conceptual Framework ดังกล่าวเป็นเพียงผลผลิต แต่ผลลัพธ์จริงคือประชาชนต้องมี Life Expectancy

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักโภชนาการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักโภชนาการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ และปรับแก้ไขเพิ่มเติม หน้า ๘ ระเบียบวาระที่ ๔.๘ การพัฒนา Digital platform ด้านโภชนาการ โดยนางณัฐวรรณ เขาวาน์ลิขิตกุล หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมโภชนาการสตรีและเด็กปฐมวัย เพิ่มเติมคำว่า “EGAT, SEANUT” ในกรอบ Data source

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒

นางสาวศศิพร ตัชชนานุสรณ์ หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณข้อมูลจากระบบ GFMS ณ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ภาพรวมเป็นร้อยละ ๑๑.๔๙ ดังนี้

กลุ่ม	GFMS ณ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒			รวม PO GFMS และที่ขอตัดเงินสำนักฯ		
	จำนวนเงิน	ผลการเบิกจ่าย	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ผลการเบิกจ่าย	ร้อยละ
กลุ่ม สป.	๒,๙๔๔,๕๐๐	๓๓๒,๓๒๖	๑๑.๒๙	๒,๙๔๔,๕๐๐	๑,๔๙๔,๖๔๑	๕๐.๗๖
กลุ่ม วร.	๓,๙๙๕,๒๖๔	๒๕๒,๐๑๐	๖.๓๑	๓,๙๙๕,๒๖๔	๑,๑๘๑,๙๓๑	๒๙.๕๘
กลุ่ม รท.	๖๐๐,๐๐๐	๖๙,๘๕๐	๑๑.๖๔	๖๐๐,๐๐๐	๓๐๑,๔๑๕	๕๐.๒๔

กลุ่ม	GFMS ณ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒			รวม PO GFMS และที่ขอตัดเงินสำนักฯ		
	จำนวนเงิน	ผลการเบิกจ่าย	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ผลการเบิกจ่าย	ร้อยละ
กลุ่ม สอ.	๓๗๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๕.๓๓	๓๗๕,๐๐๐	๑๒๙,๑๔๐	๓๔.๔๔
กลุ่ม วภ.	๕๙๒,๕๓๖	๑๓๗,๓๖๗	๒๓.๑๘	๕๙๒,๕๓๖	๔๑๑,๘๐๔	๖๙.๕๐
กลุ่ม อก.	๑,๒๙๐,๐๐๐	๓๒๔,๖๔๘	๒๕.๑๗	๑,๒๙๐,๐๐๐	๖๖๕,๗๙๒	๕๑.๖๑
กลุ่ม บย.	๔๐๘,๕๐๐	๓๖,๖๕๕	๘.๙๗	๔๐๘,๕๐๐	๒๔๗,๑๕๐	๖๐.๕๐
รวม	๑๐,๒๐๕,๘๐๐	๑,๑๗๒,๘๕๖	๑๑.๔๙	๑๐,๒๐๕,๘๐๐	๔,๔๓๑,๘๗๕	๔๓.๔๓

- มติที่ประชุม** รับทราบ มอบทุกกลุ่มงานเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผนและดำเนินการดังต่อไปนี้
- กำหนดส่งเอกสารการเบิกจ่าย ใบสำคัญรับเงิน และหลักฐานต่างๆ ที่กลุ่มอำนวยการ ภายในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒
 - กำหนดการตรวจรับรายการที่ติด PO ให้เบิกจ่ายภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบและพิจารณา

๔.๑ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒ และนำเสนอแผน

ปฏิบัติการประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๒

๔.๑.๑ กลุ่มส่งเสริมโภชนาการสตรีและเด็กปฐมวัย

นางณัฐวรรณ เขาวนลลิตกุล หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมโภชนาการสตรีและเด็กปฐมวัย นำเสนอแผนและผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

โครงการ/ กิจกรรมสำคัญ	ผลการดำเนินงาน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒	แผนการดำเนินงาน เดือนธันวาคม ๒๕๖๒
๑. โครงการ มหัศจรรย์ ๑,๐๐๐ วันแรกของชีวิต ปี ๒๕๖๓	๑. ประชุมวิเคราะห์ Gap และพัฒนางานในพื้นที่เป้าหมาย พื้นที่ต้นแบบ จ.สุพรรณบุรี (อ.สองพี่น้อง และอ.ด่านช้าง) จำนวน ๕๕ คน ๒. ปรับปรุงคุณภาพข้อมูลเฝ้าระวังทางโภชนาการ ลงพื้นที่จ.สุราษฎร์ธานี วันที่ ๑๘-๒๒ พ.ย.๖๒ และ จ.เพชรบูรณ์ วันที่ ๒๕-๒๙ พ.ย.๖๒ ๓. ผลิตสื่อความรู้ - จัดทำต้นฉบับและส่งโรงพิมพ์ เพื่อจัดทำ Artwork เรื่องรายงานการขับเคลื่อน มหัศจรรย์ ๑,๐๐๐ วันของชีวิต ปี ๒๕๖๒ - จัดจ้างพิมพ์ชุดความรู้กิน กอด เล่น เล่า นอน เฝ้าดูฟัน จำนวน ๑,๒๕๐ ชุด	๑. พัฒนาทักษะหญิงตั้งครรภ์และพ่อแม่/ผู้เลี้ยงดูเด็ก/อสม. เรื่อง การจัดการอาหาร สำหรับหญิงตั้งครรภ์ และเด็กอายุ ๐ - ๒ ปี การใช้คู่มือ DSPM การดูแลสุขภาพช่องปาก และกิจกรรมทางกาย/การเล่น จังหวัดเลย และอ.ด่านช้าง จ.สุพรรณบุรี ๒. ปรับปรุงคุณภาพข้อมูลเฝ้าระวังทางโภชนาการ กำหนดลงพื้นที่ จ.สมุทรสงคราม วันที่ ๑๑-๑๓ ธ.ค. ๖๒ และ จ.ยโสธร วันที่ ๑๕-๑๙ ธ.ค. ๖๒ ๓. ผลิตสื่อความรู้ - รายงานการขับเคลื่อนมหัศจรรย์ ๑,๐๐๐ วัน ปี ๒๕๖๒ จัดจ้างพิมพ์รายงานฯ วันที่ ๖ ธ.ค. ๖๒ กำหนดส่งของ วันที่ ๒๗ ธ.ค. ๖๒

โครงการ/ กิจกรรมสำคัญ	ผลการดำเนินงาน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒	แผนการดำเนินงาน เดือนธันวาคม ๒๕๖๒
	- ถ่ายทำคลิปวิดีโอปริมาณอาหารตามธงโภชนาการหญิงตั้งครรภ์ หญิงให้นมบุตรทารก อายุ ๖-๑๑ เดือน และเด็กอายุ ๑-๕ ปี	- ชุตความรู้กิน กอด เล่น เล่า นอน ฝ้าดู ฟัน กำหนดส่งของวันที่ ๑๓ ธ.ค. ๖๒ - คลิปวิดีโอกำลังดำเนินการตัดต่อ - กิจกรรมการประชุมปรับปรุงคุณภาพข้อมูลเฝ้าระวังทางโภชนาการตามแผนปฏิบัติการ กำหนดจัดในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๒ ไม่สามารถดำเนินการได้ จึงขอเลื่อนไปจัดประชุมในเดือน มกราคม ๒๕๖๓
๒. โครงการจัดทำเกณฑ์อ้างอิงการเจริญเติบโตของเด็กอายุ ๕-๑๙ ปี	ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง จำนวน ๑๖ จังหวัด ส่งให้อาจารย์ยุโรป จิตต์แจ้ง เมื่อวันที่ ๒ ธ.ค.๖๒	จัดจ้างอาจารย์ยุโรป จิตต์แจ้ง วิเคราะห์ข้อมูล ๔๑๕,๐๐๐ บาท
๓. โครงการปรับปรุงปริมาณสารอาหารอ้างอิงที่ควรได้รับประจำวันสำหรับคนไทย (DRI)	(ตามภาพ)	อยู่ระหว่างทำ Artwork สารอาหาร CHO, En, Fe, Zn, Vit A

ความก้าวหน้าของคณะทำงาน DRI 2 ธ.ค. 62

กลุ่มจัดทำเนื้อหา DRI	อ.สุปราณี ตรวจสอบ ครั้งที่ 1	อ.สุปราณีตรวจสอบ ครั้งที่ 2		อ.สุปราณี ตรวจสอบครั้งที่ 3		จัดทำ art work			
	ส่งกลับเพื่อปรับแก้ไข	อ.สุปราณี อ่านเนื้อหา	ส่งกลับเพื่อปรับแก้ไข	อ.สุปราณี อ่านเนื้อหา	ส่งกลับเพื่อปรับแก้ไข	ต้นฉบับส่งโรงพิมพ์ทำ art work	เลขากิจกรรมการตรวจสอบ	โรงพิมพ์ปรับแก้ art work	อ.สุปราณี ตรวจสอบเนื้อหา ครั้งที่ 4
1.พลังงาน ๑	Fat		Prot		CHO, En				
2.แคลเซียม ๒		Vit K	Ca, Vit D, Fl, Mg, P						
3.เหล็ก ๓	Cu, Cr, Mn, Mo		I		Fe, Zn				
4.วิตามินซี ๔			Vit C		Vit A, Se,			Vit E,เบต้าแคโรทีน	
5.วิตามินบี ๕			Vit B2	กรดแพนโทเทนิค, โคลีน, ไบโอติน, โฟเลต	Vit B1, Vit B6, B12, ไนอาซิน,				
6.โซเดียมฯ ๖								K, น้ำ, Na, Cl	
7.ใยอาหาร ๗					Fiber, Isoflo, ลูทีน และซีแซนทีน			โพลีฟีนอล	
8.น้ำหนัก ๘								น้ำหนักส่วนสูง	

สำหรับกิจกรรมการประชุมปรับปรุงคุณภาพข้อมูล ประธานขอให้กลุ่มส่งเสริมโภชนาการสตรีและเด็กปฐมวัยประสานกับกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่เพื่อให้สามารถจัดประชุมได้ในเดือนธันวาคม

มติที่ประชุม ๑. รับทราบ

๒. กิจกรรมประชุมปรับปรุงคุณภาพข้อมูลมอบหมายนางสาววาริทิพย์ พึ่งพันธ์ ประธานงานกับกลุ่มเป้าหมายเพื่อให้สามารถจัดประชุมได้ในเดือนธันวาคม และแจ้งให้กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ทราบในวันจันทร์ที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ ซึ่งหากไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนเดือนธันวาคม จะดึงงบประมาณจำนวน ๓๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อสำนักโภชนาการจะบริหารจัดการต่อไป

๓. นำเสนอผลงานวิจัยโครงการศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อการเติบโตของเด็ก ในการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักโภชนาการ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๓

๔. โครงการจัดทำเกณฑ์อ้างอิงการเจริญเติบโตของเด็กที่ต้องใช้งบประมาณในการจัดจ้างวิเคราะห์ข้อมูลเพิ่มเติม ๖๘,๐๐๐ บาท เป็น ๔๑๘,๐๐๐ บาท ขอให้บริหารจัดการอยู่ในโครงการมหัศจรรย์ ๑,๐๐๐ วันแรกของชีวิต ปี ๒๕๖๓

๔.๑.๒ กลุ่มส่งเสริมโภชนาการเด็กวัยเรียน

นางสาวนันทจิต บุญมงคล หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมโภชนาการเด็กวัยเรียน นำเสนอแผนและผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

โครงการ/ กิจกรรมสำคัญ	ผลการดำเนินงาน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒	แผนการดำเนินงาน เดือนธันวาคม ๒๕๖๒
๑. โครงการควบคุมและป้องกันโรคขาดสารไอโอดีนแห่งชาติ ปี ๒๕๖๒	๑. เยี่ยมเสริมพลังการดำเนินงานควบคุมป้องกันโรคขาดสารไอโอดีนในระดับพื้นที่ภาคเหนือ จ.เชียงราย และเชียงใหม่ (๔ - ๕ พ.ย. ๖๒) และ จ.ขอนแก่น (๒๘ - ๒๙ พ.ย. ๖๒) ๒. จัดซื้อชุดตรวจไอโอดีนในเกลือ (I-kit) ๓. จัดซื้ออุปกรณ์เก็บปัสสาวะ ๔. บริหารจัดการการสุ่มเก็บปัสสาวะในหญิงตั้งครรภ์ และการสุ่มตรวจคุณภาพเกลือบริโภค ๕. ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์แนวทางการดำเนินงานการควบคุมป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน สำหรับเจ้าหน้าที่สาธารณสุข ๒๕๖๓ (อยู่ระหว่างดำเนินการ)	๑. ประชุมเชิงปฏิบัติการ และเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานโรคขาดสารไอโอดีน (อบรมความรู้และคลำคอ ศ.และเจ้าหน้าที่ที่ รพ.สต.) ในวันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๒ จ.ขอนแก่น ๒. ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการควบคุมป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน (๒ คณะ) ๓. สนับสนุนน้ำเสริมไอโอดีนเข้มข้น ยาวิตามินเสริมธาตุเหล็กและค่าจัดส่งในโครงการ กพด.
๒. โครงการเด็กวัยเรียนวัยรุ่นสูงดีสมส่วนแข็งแรงและฉลาด	๑. ประชุมระดมสมองจัดทำร่างแนวทางการส่งเสริมเด็กวัยเรียนวัยรุ่นสูงดีสมส่วนตามแนวคิด Active learning ๑๑ พ.ย. ๖๒ ๒. หนังสือชุดความรู้ NuPETHS ๔๐๐๐ เล่ม และโปสเตอร์ ๑๕๐๐ ชุด ๓. การประชุมพัฒนาแนวทางการควบคุมโฆษณาสำหรับเด็ก ๔. จัดนิทรรศการงาน EHA Forum วันที่ ๒๖-๒๘ พ.ย. ๖๒	๑. การประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพเด็กวัยเรียนวัยรุ่น เน้นส่งเสริมเด็กวัยเรียนสูงดีสมส่วน ให้กับ ศอ. และสสจ. จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม ๒๐๐ คน วันที่ ๒-๔ ธ.ค. ๖๒ ๒. การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาแนวทางการเสริมสร้างเด็กวัยเรียนสูงดีสมส่วน ตามแนวคิด Active learning ระหว่างวันที่ ๑๗-๒๐ ธ.ค. ๖๒ ๓. ประชุม cluster วัยเรียนวัยรุ่น ครั้งที่ ๓/๖๓

โครงการ/ กิจกรรมสำคัญ	ผลการดำเนินงาน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒	แผนการดำเนินงาน เดือนธันวาคม ๒๕๖๒
		๔. เตรียมจัดรณรงค์วันเด็กแห่งชาติ
๓. โครงการควบคุม และป้องกันภาวะ โลหิตจาง	๑. พัฒนาปรับปรุงเนื้อหา หนังสือแนวทางคู่มือการควบคุมและป้องกัน ภาวะโลหิตจาง (พ.ย.๖๒)	๑. ผลิตหนังสือ (๒๔๒,๐๐๐ บาท) แนวทางคู่มือการควบคุมและป้องกันภาวะ โลหิตจาง (อยู่ระหว่างการดำเนินการ) ๒. ผลิตสื่อ (๒๕๘,๐๐๐ บาท) สาวไทยแถมแดง ได้แก่ สมุด, กระเป๋า, เสื้อ พวงกุญแจ (อยู่ระหว่างการดำเนินการ)

มติที่ประชุม

๑. รับทราบ

๒. ขอให้แจ้งแผนการใช้งบประมาณในเดือนธันวาคม หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผน
จะดิงงบประมาณ เพื่อสำนักโภชนาการจะบริหารจัดการต่อไป

๔.๑.๓ กลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยรุ่นและวัยทำงาน

นางวสุนธรี เสรีสุชาติ หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยรุ่นและวัยทำงาน นำเสนอแผนและ
ผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

โครงการ/ กิจกรรมสำคัญ	ผลการดำเนินงาน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒	แผนการดำเนินงาน เดือนธันวาคม ๒๕๖๒
๑. โครงการ พัฒนา นโยบาย มาตรการ การจัดการ สิ่งแวดล้อมด้าน อาหารและ โภชนาการ	๑. การจัดทำอาหารมาตรฐาน SML ๒. วิเคราะห์เมนูอาหารในกระทรวง สาธารณสุข สรุปเมนูผ่านเกณฑ์เมนูสุขภาพ จัดทำไปรับรอง ๓. จัดอบรมผู้ประกอบการร้านอาหารกรม อนามัย เรื่อง Healthy Canteen วันที่ ๑๒ - ๑๓ พ.ย.๖๒ ๔. ประชุมขับเคลื่อนมาตรการที่ไม่ใช่ภาษี (non tax) ๒๑ พ.ย. ๖๒ ๕. จำนวนก้าวเฉลี่ยเดือนพฤศจิกายน สูงที่สุด ๒๑๗,๐๕๘ ก้าว ได้แก่ กลุ่มสป. ๖. จัดกิจกรรมหิ้วปิ่นโต โข้วเมนูผัก ครั้งที่ ๑๔	๑. เปิดตัว Healthy Canteen (SML) ณ โรงอาหารกรมอนามัย ๒ ธ.ค. ๖๒ ๒. อบรมผู้ประกอบการร้านอาหาร โรงอาหารกรมต่างๆ ในกระทรวงสาธารณสุข วันที่ ๓-๒๗ ธ.ค. ๖๒ ๓. เก็บข้อมูลเมนูอาหารชนิดต่างๆ ใน ร้านอาหารกรมอนามัยวิเคราะห์พลังงาน และสารอาหารเพิ่ม สื่อสาร ผ่าน QR code ๔. จัดทำคู่มือแนวทางการดำเนินงานเมนู สุขภาพ ๕. จัดอบรมการดำเนินงานเมนูสุขภาพ ๒ รุ่น (Thai Nutri Survey) คือ ผู้ดูแล โรงอาหารส่วนกลาง และศูนย์อนามัยเขต ๖. พัฒนาตำรับอาหาร ๑๐,๐๐๐ บาท
๒. โครงการ ขับเคลื่อนการ ประเมินภาวะ โภชนาการโดยใช้เส้น รอบเอว (สูงหารสอง)	๑. เตรียมประชุมสูงหารสอง	๑. ประชุมหารือการประเมินภาวะ โภชนาการโดยใช้เส้นรอบเอว (สูงหารสอง) วันที่ ๒๓ ธ.ค. ๖๒

มติที่ประชุม

รับทราบ

๔.๑.๔ กลุ่มส่งเสริมโภชนาการผู้สูงอายุ

นางสาวทิพรดี คงสุวรรณ หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมโภชนาการผู้สูงอายุ นำเสนอแผนและผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

โครงการ/ กิจกรรมสำคัญ	ผลการดำเนินงาน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒	แผนการดำเนินงาน เดือนธันวาคม ๒๕๖๒
๑. โครงการส่งเสริมโภชนาการผู้สูงอายุไทย ชะลอชรา ชีวียืนยาว	๑. ร่วมปรับแบบสอบถามพฤติกรรมที่พึงประสงค์ของผู้สูงอายุ เพื่อนำเข้าโปรแกรม H4U ๒. ร่วมสร้างและพัฒนาแผนส่งเสริมสุขภาพดูแลผู้สูงอายุระยะยาวรายบุคคลในชุมชน เช่น ตัวอย่างเมนูรายการอาหาร ๑ สัปดาห์ ๓. ประชุมวิชาการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ถ่ายทอดนวัตกรรมการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ ๗-๘ พ.ย.๖๒ ๔. การลงพื้นที่ศึกษาคุณภาพของข้อมูล ๑๘-๒๒ พ.ย.๖๒ จ.สุราษฎร์ธานี ๕. ประชุมจัดทำร่างมาตรฐานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพที่ดีสำหรับผู้สูงอายุ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ (Age-Friendly Cities) ๒๕ พ.ย.๖๒ ๖. บันทึกภาพจัดทำวิดีโอสำหรับจัดทำหลักสูตรอบรมอาสาสมัครสาธารณสุขเรือนจำ ๒๙ พ.ย.๖๒	๑. จัดจ้างทำหนังสือเมนู ๗ วันสำหรับผู้สูงอายุ และหนังสือสุขภาพดี เริ่มที่... อาหารลดหวาน มัน เค็ม เต็มเต็ม ผักผลไม้ ภายใน ๒๗ ธ.ค. ๖๒ ๒. จัดทำคู่มือแนวทางพัฒนาศักยภาพการอบรมฟื้นฟู Care Manager, Caregiver (อยู่ระหว่างดำเนินการ) ๓. ศึกษา ทบทวน รวบรวมข้อมูลอาหารชะลอความเสื่อมของอวัยวะที่สำคัญ และพฤติกรรมกรบริโภคในผู้สูงอายุ (อยู่ระหว่างดำเนินการ)
๒. โครงการส่งเสริมสุขภาพด้านโภชนาการในพระสงฆ์		๑. จัดจ้างทำโมเดลอาหารตักบาตรพระสงฆ์ ๑๒ ชุด

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๕ กลุ่มวิจัยอาหารเพื่อโภชนาการ

นางภัทธีรา ยิ่งเลิศรัตนะกุล หัวหน้ากลุ่มวิจัยอาหารเพื่อโภชนาการ นำเสนอแผนและผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

โครงการ/ กิจกรรมสำคัญ	ผลการดำเนินงาน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒	แผนการดำเนินงาน เดือนธันวาคม ๒๕๖๒
๑. โครงการ การศึกษาปริมาณ วิตามินดีในไข่	๑. จัดซื้ออุปกรณ์และสารเคมี เบิกจ่าย ๙๗,๐๙๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๗ ๒. ทดสอบความใช้ได้ของวิธีการวิเคราะห์ วิตามินดี ๓. วิเคราะห์ปริมาณวิตามินดีในอาหาร ได้แก่ ปลาทะเลจาก จ.สมุทรสาคร จำนวน ๕ ชนิด	๑. วิเคราะห์ปริมาณวิตามินในอาหาร (อยู่ระหว่างดำเนินการ)

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๖ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์

นางสาวศศิพร ตัชชานานุสรณ์ หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ นำเสนอแผนและผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

โครงการ/ กิจกรรมสำคัญ	ผลการดำเนินงาน เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒	แผนการดำเนินงาน เดือนธันวาคม ๒๕๖๒
๑. รายงานประจำปี ๒๕๖๒ สำนัก โภชนาการ	๑. สรุปและรวบรวมเนื้อหารายงาน ๒. ติดต่อโรงพิมพ์และจัดซื้อจัดจ้าง ๒๕ - ๒๗ พ.ย.๖๒	๑. แก้ไขปรับปรุง Art work ภายใน ๑๘-๒๐ ธ.ค.๖๒ ๒. จัดพิมพ์เล่มรายงานประจำปี ๒๕๖๒ สำนักโภชนาการ ภายใน ๒๗ ธ.ค.๖๒
๒. แผนปฏิบัติการ ด้านโภชนาการ ระดับชาติ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๖	๑. สรุปและรวบรวมเนื้อหารายงาน ๒. ติดต่อโรงพิมพ์และจัดซื้อจัดจ้าง ๖-๘ พ.ย. ๖๒	๑. แก้ไขปรับปรุง Art work ภายใน ๑๑-๑๓ ธ.ค.๖๒ ๒. จัดพิมพ์เล่มแผนปฏิบัติการด้าน โภชนาการระดับชาติ ๕ ปี ภายใน ๒๓ ธ.ค. ๖๒
๓. การขับเคลื่อน แผนปฏิบัติการ ปี ๒๕๖๓	๑. ประชุม Core Team เพื่อเตรียมข้อมูล สำหรับกรประชุมหารือความร่วมมือการ เชื่อมโยงฐานข้อมูล และประชุมหารือกลไก การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการโภชนาการ	๑. สสำรวจกิจกรรมที่สอดคล้องกับ แผนปฏิบัติการฯ โดยทำหนังสือชี้แจงไปถึง หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์อาหาร ศึกษา (ธ.ค. ๖๒) ๒. ประชุมหารือความร่วมมือการเชื่อมโยง ฐานข้อมูลอาหารและโภชนาการ (แผนงาน ที่ ๓) วันที่ ๑๓ ธ.ค.๖๒ ๒. ประชุมหารือกลไกและกำหนดกรอบการ ติดตามการดำเนินงาน วันที่ ๒๕ ธ.ค. ๖๒
๔. Data Visualization	๑. เตรียมการจัดอบรมการสร้าง Data Visualization ด้วย Tableau เพื่อพัฒนา ศักยภาพบุคลากร	๑. จัดอบรมการสร้าง Data Visualization ด้วย Tableau เพื่อพัฒนาศักยภาพ บุคลากร รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๘ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒

มติที่ประชุม ๑. รับทราบ

๒. เล่มรายงานประจำปี ๒๕๖๒ สำนักโภชนาการ เลือกหน้าปกแบบที่ ๑ ปกสีฟ้า โดยปรับแก้ไขกราฟฟิก และให้โรงพิมพ์ทำ Art Work ส่งให้คณะกรรมการพิจารณาอีกครั้ง

๔.๒ การรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักโภชนาการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

นางสาวกุลธิดา รักกลัด กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเรื่องสืบเนื่องจากที่ประชุมชี้แจงตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กรมอนามัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เมื่อวันที่ ๒๗-๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมทีเค พาเลซ ดังนี้

๑. การรายงานผลตัวชี้วัดให้เป็นไปตาม Methodology กลางของกพร. แบ่งเป็น ๕ ระดับคะแนน

- คะแนนระดับที่ ๑ คือ Assessment
- คะแนนระดับที่ ๒ คือ Advocacy
- คะแนนระดับที่ ๓ คือ Intervention/Monitoring
- คะแนนระดับที่ ๔ คือ Out put (process)
- คะแนนระดับที่ ๕ คือ Out come

๒. รอบการรายงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เปลี่ยนเป็นทุก ๖ เดือน (๖ เดือนแรก: ตุลาคม ๖๒ - มีนาคม ๖๓ และ ๖ เดือนหลัง: เมษายน - กันยายน ๖๓)

๓. ให้รายงานหลักฐานในระบบ DOC ก่อนวันที่ ๑๐ ธันวาคม ของทุกเดือน (จะนัดประชุมชี้แจงวิธี Key ในระบบ DOC อีกครั้ง)

๔. ให้หน่วยงานมีการประชุมติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดเป็นประจำทุกเดือน ผ่านคณะกรรมการบริหารสำนัก หรือรูปแบบคณะทำงานอื่นๆ และต้องนำหลักฐานเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์สำนักโภชนาการทุกเดือน กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์กำลังดำเนินการออกแบบ หัวข้อรายงานเว็บไซต์

๕. วันสุดท้ายการรายงานหลักฐานของรอบ ๖ เดือนแรก คือวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๓๐ น. และรอบ ๖ เดือนหลัง คือวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๓๐ น.

๖. พิจารณาถ้อยระดับตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ จากระดับหน่วยงานสู่ระดับกลุ่มงาน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) และผู้รับผิดชอบรอง (Supporter) ทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

ประเด็นหารือ พิจารณาตัวชี้วัด ๒.๔ PMQA ประเด็นงานที่ควรเลือกควรมีนโยบาย มาตรการ และแผนการดำเนินงาน Key Message ในการสื่อสาร และสามารถตอบได้ทั้ง ๗ หมวดตามหลักเกณฑ์ PMQA รวมทั้งสามารถพัฒนาเป็นระบบสารสนเทศได้ (IT หรือ Application)

ชื่อหน่วยงานสำนักโภชนาการ.....														
ลำดับที่	ตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน	เป้าหมาย*					ตารางผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด (ชื่อกลุ่มงาน) Owner/Supporter							
		1	2	3	4	5	อก.	บย.	สป.	วร.	รท.	สอ.	วม.	
1.นโยบายสำคัญเร่งด่วน ยุทธศาสตร์ ภารกิจหลักกรมอนามัย														
1.2	ร้อยละของเด็กอายุ 0-5 ปี ทั้งหมดตามช่วงอายุที่กำหนดมีพัฒนาการสมวัย													
1.4	ร้อยละของผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงได้รับการดูแลตาม Care Plan													
1.6	ร้อยละของเด็กอายุ 0-5 ปี สูงดีสมส่วน และส่วนสูงเฉลี่ยที่อายุ 5 ปี													
1.9	ร้อยละของเด็กอายุ 6-14 ปี สูงดีสมส่วน													
1.16	ร้อยละของวัยทำงานอายุ 18-59 ปี มีดัชนีมวลกายปกติ													
2. ภารกิจรอง/สนับสนุนกรมอนามัย														
2.1	ระดับความสำเร็จของการควบคุม การกำกับดูแล การบริหารงาน													
2.2	ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข													
2.3	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ													
2.4	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน เพื่อสนับสนุนกรมอนามัยก้าวสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูง ตามแนวทาง PMQA 2558/PMQA 4.0 (Healthy Canteen)													
2.5	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการหน่วยงาน													
รวม Owner							5	4	5	4	5	4	1	
รวม Supporter							-	1	2	2	1	2	4	
รวม PA							5	5	7	6	6	6	5	

มติที่ประชุม

๑. รับทราบ

๒. เลือกประเด็น Healthy Canteen เพื่อตอบตัวชี้วัด ๒.๔ PMQA โดยมอบหมายกลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยรุ่นและวัยทำงานเป็น O หลัก และกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์เป็น S

๓. มอบกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์จัดประชุมชี้แจงและถ่ายระดับตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๒ ธ.ค.๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป เพื่อชี้แจงในรายละเอียด Template ทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด และถ่ายระดับจากหน่วยงานสู่กลุ่มงาน ให้บุคลากรสำนักโภชนาการทุกคน รับทราบอย่างทั่วถึง (อาจมีการพิจารณา O/S อีกครั้ง)

๔. มอบทุกกลุ่มงาน List KPI Function เพิ่มเติม เพื่อจัดทำแบบวิเคราะห์การถ่ายระดับสู่บุคคล โดยกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ จัดส่งแบบฟอร์มดังกล่าวให้หัวหน้ากลุ่มทุกท่าน

๔.๓ ความก้าวหน้าการเตรียมความพร้อมในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายจ่ายลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๓

นางสาวโสภา ทองนพภา หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Spec) จำนวน ๑ รายการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) โดยกำหนดส่งผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างถึงกองคลัง ไม่เกินวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ช่วงเช้า และขอให้ทุกกลุ่มงานส่งใบสำคัญการเงิน ภายในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ เพื่อเร่งดำเนินการส่งกองคลังภายใน วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ช่วงเช้า

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ ประกาศผลโหวตคนดีศรีกรมอนามัย ประจำหน่วยงานสำนักโภชนาการ

ผลโหวตคนดีศรีกรมอนามัย ประจำหน่วยงานสำนักโภชนาการ ได้แก่

- ข้าราชการประเภทวิชาการ : ๑. นางสาวนันทจิต บุญมงคล นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ
๒. นางสาววรรณชนก บุญชู นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ
ข้าราชการประเภททั่วไป : นางสาววิมล มีหิรัญย์ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ลูกจ้างประจำ : นางสาวสุตใจ วรรณศิลป์ เจ้าพนักงานธุรการ ส๓
พนักงานราชการ : นางสาวอันทิกา หนองเหนียว นักวิชาการการเงินและบัญชี

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมายหัวหน้ากลุ่มอำนวยการดำเนินการสรุปรายชื่อบุคลากร และแจ้งกองการเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการต่อไป

๕.๒ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักโภชนาการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓

มติที่ประชุม กำหนดประชุมครั้งต่อไป วันศุกร์ที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๕.๓ พิธีลงนามตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

พิธีลงนามตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ระหว่างผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ ร่วมกับหัวหน้ากลุ่มส่งเสริมโภชนาการสตรีและเด็กปฐมวัย หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมโภชนาการเด็กวัยเรียน หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยรุ่นและวัยทำงาน หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมโภชนาการผู้สูงอายุ หัวหน้ากลุ่มวิจัยอาหารเพื่อโภชนาการ หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ และหัวหน้ากลุ่มอำนวยการ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๘.๔๕ น.

นางสาวนาตยา อังคนาวิน
นางสาวกุลธิดา รักกลัด
ผู้จัดรายงานการประชุม

นางสาวศศิพร ตัชชานานุสรณ์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม