บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ สำนักโภชนาการ โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๔๓๔๐

ที่ สธ ๐๙๐๖.๐๑/- **วันที่** ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการประชุมคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักโภชนาการ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ

ตามที่ คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักโภชนาการ ได้ประชุมคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมอุทัย พิศลยบุตร อาคาร ๔ ชั้น ๕ สำนักโภชนาการ กรมอนามัย นั้น

ในการนี้ กลุ่มอำนวยการ ขอส่งรายงานการประชุมคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักโภชนาการ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาววิมล มีหิรัญ)
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ

☐ อก. ☐ บย. ☐ วร. ☐ วต.
☐ วภ. ☐ สป. ☐ ทอ. ☐ อื่นๆ

(นางสาวสายพิณ โชติวิเชียร)
ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ
25 มี.ค. 2568

รายงานการประชุมคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘
ในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมอุทัย พิศลยบุตร อาคาร ๔ ชั้น ๕ สำนักโภชนาการ กรมอนามัย

ผู้มาประชุม

๑. ร้อยโทหญิงณิชารัศม์ ปัญจจิตราพัฒน์	ที่ปรึกษา
๒. นางสาววิมล มีหิรัญ	ประธาน
๓. นางอุษา กล่อมเอี้ยง	รองประธาน
๔. นางสาวนงนุช โพธิ์สุข	คณะทำงาน
๕. นายจักรพันธุ์ บุญชู	คณะทำงาน
๖. นายวรภัสม์ แป้นจันทร์	คณะทำงาน
๗. นางสาวอัญชลี ศิริกาญจนโรจน์	คณะทำงาน
๘. นางสาวนิสิตา ปลัดสิงห์	คณะทำงาน
๙. นางสาวนพวรรณ เมฆเจริญ	คณะทำงาน
๑๐.นางสาวพรหมชนก จูเปีย	คณะทำงาน
๑๑.นางสาวศิริขวัญ ทองศิริ	คณะทำงาน
๑๒.นายมณฑล ตาลเยื้อน	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓.นางสาวสุพรรณนา ภูมิโมไนย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวนฤมล ธนเจริญวัชร	คณะทำงาน
๒. นางสาวกาญจนา ไชยแจ่ม	คณะทำงาน
๓. นางสาวอันธิกา หน่วงเหนี่ยว	คณะทำงาน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธาน (นางสาววิมล มีหิรัญ) กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

<u>ระเบียบวาระที่ ๑</u> เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ หนังสือกองการเจ้าหน้าที่ที่ สธ๐๙๐๒.๐๔/ว๑๒๒๓ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่อง การคัดเลือกองค์กรคุณธรรมาและองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพระดับหน่วยงานกรมอนามัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

<u>ระเบียบวาระที่ ๒</u> เรื่องเพื่อพิจารณา

๒.๑ การจัดทำเมนู (Banner) “การดำเนินงานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘” บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยปรับปรุงรายละเอียดหัวข้อ เนื้อหาให้ตรงตามคู่มือฯ กำหนด

ดำเนินการจัดทำเมนู (Banner) โดยนำหัวข้อตามคู่มือฯ ที่กำหนด ดังนี้

๑. องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม

๑.๑ ประกาศเจตนารมณ์สำนักโภชนาการ เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ปี ๒๕๖๘

๑.๒ ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการต่อต้านการทุจริตและไม่รับของขวัญทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy

๑.๓ ประกาศเจตนารมณ์สำนักโภชนาการ ป้องกันการล่วงละเมิดทางเพศฯ

๒. องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”

๒.๑ รายงานการประชุม (การกำหนดเป้าหมายฯ)

๓. องค์กรมีการจัดทำแผนดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนด

๓.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม สำนักโภชนาการ

๓.๒ แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม สำนักโภชนาการ กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๔. องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนฯ

๔.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ ๖ เดือน (ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป)

๔.๒ ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน ๖ เดือน (ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป)

๕. องค์กรมีการติดตาม ประเมินผล ถอดบทเรียน

๕.๑ รายงานคะแนนผลการประเมินกิจกรรมตามแผนฯ

๕.๒ รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินกิจกรรมตามแผน

๔.๓ หลักฐานแสดงการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงาน

๔.๔ ช่องทางการสื่อสารการถอดบทเรียนผลสำเร็จของการดำเนินงานของบุคลากรถึงผู้บริหารหรือทีมนำองค์กร

๖. องค์กรมีการยกย่องเชิดชู ส่งเสริมบุคลากรและหน่วยงานต้นแบบ

๖.๑ ประกาศยกย่องเชิดชูบุคลากรทั้งภายในและภายนอกองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ยกเว้นคนดีศรีอนามัย)

๖.๒ ประกาศยกย่องเชิดชูหน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กร

๖.๓ มีการประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องผ่านสื่อ เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ค เว็บไซต์

๑. ไลน์สำนักโภชนาการ

๒. เฟซบุ๊ค

๓. เว็ปไซต์

๗. องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนฯ

๗.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามแผน (ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป)

๗.๒ สรุปผลการประเมินพฤติกรรมของบุคากรก่อนและหลังการดำเนินงานตามแผนฯ

๗.๓ ภาพหลักฐานแสดงสภาพแวดล้อม หรือบรรยากาศที่สนับสนุนการขับเคลื่อนหน่วยงานคุณธรรมและองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ

๘. องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จของการดำเนินงาน

๘.๑ เอกสารแสดงองค์ความรู้ ที่แสดงผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนฯ

๘.๒ จัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ

๑. สื่อองค์ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนฯ

๒. การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม

๙. มีการเผยแพร่เอกสารความรู้ หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นได้

๙.๑ คลิปวีดีโอเผยแพร่ทาง TIKTOK

๙.๒ คลิปวีดีโอทาง Facebook

๙.๓ เว็บไซต์ สำนักโภชนาการ คลิปวีดีโอการดำเนินงานเป็นหน่วยงานคุณธรรมฯ กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ

๒.๒ การส่งผลงานตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกองค์กรคุณธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ ระดับหน่วยงานกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมหลักฐานประกอบการพิจารณา ตามหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ที่ สธ๐๙๐๒.๐๔/ว๑๒๒๓ ได้กำหนดให้ส่งผลงานพร้อมหลักฐานประกอบการพิจารณา โดยอัพโหลดขึ้น Banner “การดำเนินงานเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘” บนเว็บไซต์ของสำนักโภชนาการ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

<u>ระเบียบวาระที่ ๓</u> เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ประธานนัดประชุมอีกครั้งในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘

ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบ

ประธานกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

นายมณฑล ตาลเยื้อน
ผู้จดรายงานการประชุม

นางสาววิมล มีหิรัญ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม