



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักโภชนาการ กลุ่มอำนวยการ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๓๔๐

ที่ สร.๐๙๐๖.๐๑/-

วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ

ด้วยกลุ่มอำนวยการ ได้รวบรวมทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่เดือน เมษายน - กันยายน ๒๕๖๓ จากทุกกลุ่ม เพื่อใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและมอบหมายงานพัสดุดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางสาวโสภา ทองนพภา)
หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ

- ยศ
- ๒๗ ๐๖.๐๑-๒๙
๑๗๔๔
๒๗

(นางสาวสายพิน โชติวิเชียร)
ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ

สำเนาฉบับ

ส่วนราชการ สำนักโภชนาการ กลุ่มอำนวยการ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๓๔๐

ที่ สธ.๐๙๐๖.๐๑/-

วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ

ด้วยกลุ่มอำนวยการ ได้รวบรวมทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่เดือน เมษายน - กันยายน ๒๕๖๓ จากทุกกลุ่ม เพื่อใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและมอบหมายงานพัสดุดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ



(นางสาวโสภา ทองนพภา)

หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ

๑๙๕๓
-๖๖ ๐๙๐๖.๐๑/-
๑๙๕๓



จัดซื้อ	จัดไฟล์
ร่าง	พิมพ์
ลงนาม	ตรวจ

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2563

ณ เดือน มีนาคม 2563

กลุ่มอำนวยการ สำนักโภชนาการ

(1) วัตถุประสงค์และความจำเป็นในการจัดหาพัสดุ

ลำดับที่ ความ สำคัญ (3)	แผนงาน งาน/ โครงการ (2)	งบลงทุน/งบดำเนินงาน/รายจ่ายอื่น/งบอุดหนุน		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)			ออกแบบหรือ		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน	
		รายงาน/รายละเอียด	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่อง ที่ผูกพัน งบประมาณ ปีต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายในปี	เฉพาะ เจาะจง	สอบ ราคา/ e Auction	ประกวด ราคา/ e Auction	กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว		ประกาศ สอบราคา/ ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะลงนาม ในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะมีการ ส่งมอบปี... (เดือน/ปี) (4)	งบประมาณ ที่ได้รับ อนุมัติในปี 63 (บาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ (บาท)
									มี(/)	ไม่มี(/)					
1	แผนงานบูรณาการพัฒนาศักยภาพ คนตลอดช่วงชีวิต โครงการพัฒนาศักยภาพและ บริการส่งเสริมสุขภาพประชาชน กลุ่มเป้าหมายที่เหมาะสม	ค่าซ่อมบำรุงรถยนต์ - ค่าซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน - ค่าปรับปรุงภูมิทัศน์ - ค่าซ่อมคอมพิวเตอร์ - ค่าจ้างเหมาบริการ (จำนวน 7 คน) - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร - ค่าจัดส่งพัสดุ, ค่าขนส่ง รถรับจ้าง	1 งาน 2 งาน 1 งาน 1 งาน 6 เดือน 6 เดือน 1 งาน		/ / / / / / /	/ / / / / / /				/		ก.ค.63 เม.ย.63 มิ.ย.63 เม.ย.63 มี.ค.63 มี.ค.63 เม.ย.63	ส.ค. 63 พ.ค. ส.ค.63 ก.ค.63 พ.ค.63 เม.ย.-ก.ย.63 เม.ย.-ก.ย.63 พ.ค.63	30,000 40,000 50,000 18,000 426,000 15,000 5,000	
2	แผนงานบูรณาการพัฒนาศักยภาพ คนตลอดช่วงชีวิต	ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าวัสดุบริโภค - ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงหล่อลื่น - ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	1 งาน 6 เดือน 1 งาน 6 เดือน 1 งาน		/ / / / /	/ / / / /				/		มิ.ย.63 มี.ค.63 มี.ค.63 มี.ค.63 เม.ย.63	ก.ค.63 เม.ย.-ก.ย.63 ม.ย.63 เม.ย.-ก.ย.63 พ.ค.63	30,000 9,000 5,000 31,800 50,000	
รวมเป็นเงิน													709,800		

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

ชื่อ (นางสาวโสภา ทองนพภา)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการอาวุโส

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวโสภา ทองนพภา)

เจ้าหน้าที่งานธุรการอาวุโส
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ

ลายมือชื่อ.....ผู้อนุมัติ

ชื่อ (นางสาวสายพิน โชติวิเชียร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2563

ณ เดือน ตุลาคม 2562

กลุ่มอำนวยการ สำนักโภชนาการ

(1) วัตถุประสงค์และความจำเป็นในการจัดหาวัสดุ

ลำดับที่ ความ สำคัญ (3)	แผนงาน งาน/ โครงการ (2)	งบลงทุน/งบดำเนินงาน/รายจ่ายอื่น/งบอุดหนุน		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)			ออกแบบหรือ กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน	
		รายงาน/รายละเอียด	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่อง ที่ผูกพัน งบประมาณ ปีต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายในปี	เฉพาะ เจาะจง (ง)	สอบ ราคา/ e Auction	ประกวด ราคา/ e Auction	มี(/) ไม่มี(/)	ไม่มี(/)	ประกาศ สอบราคา/ ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่า จะลงนาม ในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่า จะมีการ ส่งมอบปี... (เดือน/ปี)	งบประมาณ ที่ได้รับ อนุมัติในปี 63 (บาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ (บาท)
1	แผนงานบูรณาการพัฒนาศักยภาพ คนตลอดช่วงชีวิต โครงการพัฒนาศักยภาพและ บริการส่งเสริมสุขภาพประชาชน กลุ่มเป้าหมายที่เหมาะสม	คำข้อมอบำรุงรถยนต์ - คำข้อมครุภัณฑ์สำนักงาน - คำปรับปรุงภูมิทัศน์ - คำข้อมคอมพิวเตอร์ - คำจ้างเหมาบริการ (จำนวน 7 คน) - คำเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร - คำจัดส่งพัสดุ, ค่าขนส่ง รถรับจ้าง	1 งาน 2 งาน 1 งาน 1 งาน 6 เดือน 6 เดือน 1 งาน		/ / / / / / /	/ / / / / / /				/ / / / / / /		ม.ค.63 พ.ย.62 ก.พ.63 ธ.ค.62 ต.ค.62 ต.ค.62 ธ.ค.62	ก.พ. 63 ธ.ค.62, มี.ค.63 มี.ค.63 ม.ค.63 ต.ค.62-มี.ค.63 ต.ค.62-มี.ค.63 ธ.ค.62	40,000 50,000 50,000 30,000 426,000 15,000 5,000	
2	แผนงานบูรณาการพัฒนาศักยภาพ คนตลอดช่วงชีวิต	คำวัสดุสำนักงาน - คำวัสดุบริโภค - คำวัสดุงานบ้านงานครัว - คำน้ำมันเชื้อเพลิงหล่อลื่น - คำวัสดุคอมพิวเตอร์	1 งาน 6 เดือน 1 งาน 6 เดือน 1 งาน		/ / / / /	/ / / / /				/		ธ.ค.62 ต.ค.62 ธ.ค.62 ต.ค.62 ธ.ค.62	ธ.ค.62 ต.ค.62-มี.ค.63 ธ.ค.62 ต.ค.62-มี.ค.63 ธ.ค.62	30,000 9,000 5,000 31,800 70,000	
รวมเป็นเงิน														761,800	

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

ชื่อ (นางสาวโสภา ทองนพภา)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการอาวุโส

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวโสภา ทองนพภา)

เจ้าหน้าที่งานธุรการอาวุโส

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ

ลายมือชื่อ.....ผู้อนุมัติ

ชื่อ (นางสาวสายพิน โชติวิเชียร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ

แบบฟอร์มที่ 4.1 แบบฟอร์มสรุปงบประมาณรายจ่ายพื้นฐานที่จำเป็น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หน่วยงาน สำนักโภชนาการ

ลำดับ	รายการ	ดค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	รวม
1	ค่าใช้จ่ายขั้นพื้นฐาน													
	ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นของหน่วยงาน													
	ค่าตอบแทน													
	- ค่าเบี้ยประชุม	-	-	-	-	-	20,000	-	-	-	-	-	-	20,000
	- ค่าล่วงเวลา	-	-	-	-	-	-	-	-	40,000	-	-	-	40,000
	ค่าใช้สอย													-
	- ค่าซ่อมบำรุงรถยนต์	-	-	-	-	40,000	-	-	-	-	-	30,000	-	70,000
	- ค่าซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน	-	-	30,000	-	-	20,000	-	20,000	-	-	20,000	-	90,000
	- ค่าปรับปรุงภูมิทัศน์	-	-	-	-	-	50,000	-	-	-	50,000	-	-	100,000
	- ค่าซ่อมคอมพิวเตอร์	-	-	-	30,000	-	-	-	18,000	-	-	-	-	48,000
	- ค่าจ้างเหมาบริการ 7 คน	71,000	71,000	71,000	71,000	71,000	71,000	71,000	71,000	71,000	71,000	71,000	71,000	852,000
โดน	* 10,000 บาท X 1 คน	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000
อืฟ	* 10,000 บาท X 1 คน	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000
เลขา	* 10,000 บาท X 1 คน	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000
เสรี	* 10,000 บาท X 1 คน	10,500	10,500	10,500	10,500	10,500	10,500	10,500	10,500	10,500	10,500	10,500	10,500	126,000
ศักดา	* 10,000 บาท X 1 คน	10,500	10,500	10,500	10,500	10,500	10,500	10,500	10,500	10,500	10,500	10,500	10,500	126,000
ศรีบุญ	* 10,000 บาท X 1 คน	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000
วีรพล	* 10,000 บาท X 1 คน	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000
	- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	30,000
	- ค่าธรรมเนียมผ่านทาง	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	36,000
	- ค่าจัดส่งพัสดุ, ค่าขนส่ง รถรับจ้าง	-	-	5,000	-	-	-	-	5,000	-	-	-	-	10,000
	ค่าวัสดุ													-
	- ค่าวัสดุสำนักงาน	-	-	30,000	-	-	-	-	-	-	30,000	-	-	60,000
	- ค่าวัสดุบริโภค	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	18,000
	- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	-	-	5,000	-	-	-	5,000	-	-	-	-	-	10,000
	- ค่าหนังสือพิมพ์และวารสาร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงหล่อลื่น	5,300	5,300	5,300	5,300	5,300	5,300	5,300	5,300	5,300	5,300	5,300	5,300	63,600
	- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	-	-	70,000	-	-	-	-	50,000	-	-	-	-	120,000
	รวม	83,300	83,300	223,300	113,300	123,300	173,300	88,300	176,300	123,300	163,300	133,300	83,300	1,567,600

389,900	409,900	387,900	379,900	1,567,600
24.87	26.15	24.74	24.23	

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2563 (6 เดือนหลัง)

ณ เดือน พฤษภาคม 2563

กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ สำนักโภชนาการ

(1) วัตถุประสงค์และความจำเป็นในการจัดหาพัสดุ

ลำดับที่ ความ สำคัญ (3)	แผนงาน	งบลงทุน/งบดำเนินงาน/รายจ่ายอื่น/งบอุดหนุน		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)			ออกแบบหรือ		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน	
	งาน/ โครงการ (2)	รายงาน/รายละเอียด	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่อง ที่ผูกพัน งบประมาณ ปีต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายในปี	เฉพาะ เจาะจง	สอบ ราคา/ e Auction	ประกวด ราคา/ e Auction	กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว		ประกาศ สอบราคา/ ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะลงนาม ในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะมีการ ส่งมอบปี... (เดือน/ปี) (4)	งบประมาณ ที่ได้รับ อนุมัติในปี 63 (บาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ (บาท)
									มี(/)	ไม่มี(/)					
1	แผนงานบูรณาการพัฒนาศักยภาพ คนตลอดช่วงชีวิต	ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ Social Media	1 ครั้ง		/			/	/			มิ.ย. 63	มิ.ย. 63	1,200,000.00	
รวมเป็นเงิน														1,200,000.00	

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ
ชื่อ (นางสาวศศิพร ตัชชานุสรณ์)
ตำแหน่ง นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ
(นางสาวศศิพร ตัชชานุสรณ์)
นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์

ลายมือชื่อ.....ผู้อนุมัติ
ชื่อ (นางสาวสายพิน โชติวิเชียร)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2563

ณ เดือน เมษายน 2563

กลุ่มส่งเสริมโภชนาการสตรีและเด็กปฐมวัย สำนักโภชนาการ

(1) วัตถุประสงค์และความจำเป็นในการจัดหาพัสดุ

ลำดับที่ ความ สำคัญ (3)	แผนงาน	งบลงทุน/งบดำเนินงาน/ รายจ่ายอื่น/งบอุดหนุน		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)			ออกแบบ หรือกำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว มี(/) ไม่มี(/)		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน	
	งาน/ โครงการ (2)	รายงาน/รายละเอียด	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่อง ที่ผูกพัน งบประมาณ ปีต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายในปี	เฉพาะ เจาะจง (ข)	สอบ ราคา/ e Auction	ประกวด ราคา/ e Auction			ประกาศ สอบราคา/ ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะลงนาม ในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะมีการ ส่งมอบปี... (เดือน/ปี) (4)	งบประมาณ ที่ได้รับ อนุมัติในปี 63 (บาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ (บาท)
	โครงการขับเคลื่อน มหัศจรรย์ 1,000 วันแรก ของชีวิต ปี 2563														
	1.ผลิตสื่อความรู้และการ ดำเนินงานด้านมหัศจรรย์ 1,000 วันแรกของชีวิต	1.1 จัดจ้างพิมพ์ชุดส่งเสริม โภชนาการหญิงตั้งครรภ์ หญิงให้นมบุตรและเด็ก อายุ 0 – 5 ปี	1 เรื่อง		/	/			/		-	เม.ย. 63	พ.ค. 63	250,000	-
		1.2 จัดจ้างพิมพ์แนว ทางการขับเคลื่อนการ ดำเนินงานมหัศจรรย์ 1,000 วันแรกของชีวิต	1 เรื่อง		/	/			/		-	เม.ย. 63	พ.ค. 63	100,000	-

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2563

ณ เดือน เมษายน 2563

กลุ่มส่งเสริมโภชนาการสตรีและเด็กปฐมวัย สำนักโภชนาการ

(1) วัตถุประสงค์และความจำเป็นในการจัดหาพัสดุ

ลำดับที่ ความ สำคัญ (3)	แผนงาน งาน/ โครงการ (2)	งบลงทุน/งบดำเนินงาน/ รายจ่ายอื่น/งบอุดหนุน		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)			ออกแบบ หรือกำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว มี(/) ไม่มี(/)		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน	
		รายงาน/รายละเอียด	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่อง ที่ผูกพัน งบประมาณ ปีต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายในปี	เฉพาะ เจาะจง (ข)	สอบ ราคา/ e Auction	ประกวด ราคา/ e Auction			ประกาศ สอบราคา/ ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะลงนาม ในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะมีการ ส่งมอบปี... (เดือน/ปี) (4)	งบประมาณ ที่ได้รับ อนุมัติในปี 63 (บาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ (บาท)
		1.3 จัดจ้างพิมพ์ชุดกิน กอด เล่น เล่า นอน ฝึา พูด สำหรับ หญิงตั้งครรภ์ หญิงให้นมบุตร และเด็ก อายุ 0 – 2 ปี	1 เรื่อง		/	/			/		-	พ.ค. 63	มิ.ย. 63	500,000	-
		1.4 จัดจ้างออกแบบและ พิมพ์ Info Graphic อาหารแม่ลูก เพื่อเด็กสูง ดี สมส่วน ฉลาด แข็งแรง	1 เรื่อง		/	/			/		-	เม.ย. 63	พ.ค. 63	91,710.10	-
		1.5 คลิปวิดีโอเมนูอาหาร สำหรับหญิงตั้งครรภ์ หญิง ให้นมบุตร เด็กอายุ 0-5 ปี ค่าวัสดุบริโภค 10,000 บาท	1 เรื่อง		/	/			/		-	เม.ย. 63	เม.ย. 63	10,000	-

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2563

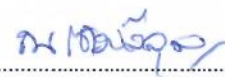
ณ เดือน เมษายน 2563

กลุ่มส่งเสริมโภชนาการสตรีและเด็กปฐมวัย สำนักโภชนาการ

(1) วัตถุประสงค์และความจำเป็นในการจัดหาพัสดุ

ลำดับที่ ความ สำคัญ (3)	แผนงาน	งบลงทุน/งบดำเนินงาน/ รายจ่ายอื่น/งบอุดหนุน		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)			ออกแบบ หรือกำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว มี(/) ไม่มี(/)	แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน	
	งาน/ โครงการ (2)	รายงาน/รายละเอียด	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่อง ที่ผูกพัน งบประมาณ ปีต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายในปี	เฉพาะ เจาะจง (ข)	สอบ ราคา/ e Auction	ประกวด ราคา/ e Auction		ประกาศ สอบราคา/ ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะลงนาม ในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะมีการ ส่งมอบปี... (เดือน/ปี) (4)	งบประมาณ ที่ได้รับ อนุมัติในปี 63 (บาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ (บาท)
	2.จัดจ้างนักโภชนาการ เป็นผู้ประสานงาน โครงการ	จัดจ้างนักโภชนาการ 2 คน x 15,000 บาท x 6 เดือน = 180,000 บาท	2 คน		/	/			/	-	เม.ย.- ก.ย.63	เม.ย.- ก.ย.63	180,000	-
รวมงบประมาณ													1,131,710.10	

ลายมือชื่อ..........ผู้จัดทำ
(นางสาวณัฐนิช อินทร์ชำ)
นักโภชนาการ

ลายมือชื่อ..........ผู้รับผิดชอบ
(นางณัฐวรรณ เสาวนลิลิตกุล)
นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านโภชนาการ)

ลายมือชื่อ..........ผู้อนุมัติ
(นางสาวสายพิน โชติวิเชียร)
ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ

- หมายเหตุ
1. ปริมาณค่าใช้จ่ายสำหรับการบริการหลังการขายและการบำรุงรักษา (ถ้ามี)
 2. แผนงานหรือโครงการที่จะจ้างที่ปรึกษารวมผลสำเร็จของงาน
 3. ประโยชน์ที่จะได้รับจากการจ้างหรือปรึกษา (ถ้ามี)

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2563

ณ เดือน เมษายน 2563

กลุ่มส่งเสริมโภชนาการสตรีและเด็กปฐมวัย สำนักโภชนาการ

(1) วัตถุประสงค์และความจำเป็นในการจัดหาวัสดุ

ลำดับที่ ความ สำคัญ (3)	แผนงาน	งบลงทุน/งบดำเนินงาน/ รายจ่ายอื่น/งบอุดหนุน		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)			ออกแบบหรือกำหนดคุณ ลักษณะเฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน	
	งาน/ โครงการ	รายงาน/ รายละเอียด	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่อง ที่ผูกพัน งบประมาณ ปีต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายในปี	เฉพาะ เจาะจง (%)	สอบ ราคา/ e Auction	ประกวด ราคา/ e Auction			ประกาศ สอบราคา/ ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะลงนาม ในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะมีการ ส่งมอบปี... (เดือน/ปี) (4)	งบประมาณ ที่ได้รับ อนุมัติในปี 63 (บาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ (บาท)
	โครงการ ปรับปรุง ปริมาณ สารอาหาร อ้างอิงที่ควร ได้รับ ประจำวัน สำหรับคน ไทย (DRI) และ ข้อเสนอแนะ การบริโภค อาหารเพื่อ สุขภาพที่ดี (FBDC)	จัดพิมพ์ หนังสือ ตาราง ปริมาณ สารอาหาร อ้างอิงที่ควร ได้รับ ประจำวัน สำหรับคน ไทย พ.ศ. 2563 เล่มละ 18 บาท X 4,000 เล่ม	4,000 เล่ม		/	/			/			เม.ย. 63	มิ.ย. 63	72,000	
รวมงบประมาณ														72,000	

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นางสาวณัฐนิช อินทร์จำ)
นักโภชนาการ

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ
(นางณัฐวรรณ เขานันท์กุล)
นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านโภชนาการ)

ลายมือชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(นางสาวสายพิน โชติวิเชียร)
ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ

หมายเหตุ

1. ปริมาณค่าใช้จ่ายสำหรับการบริการหลังการขายและการบำรุงรักษา (ถ้ามี)
2. แผนงานหรือโครงการที่จะจ้างที่ปรึกษาหรือผลสำเร็จของงาน
3. ประโยชน์ที่จะได้รับจากการจ้างหรือปรึกษา (ถ้ามี)

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2563

ณ เดือนเมษายน 2563

กลุ่มส่งเสริมโภชนาการผู้สูงอายุ สำนักโภชนาการ

(1) วัตถุประสงค์และความจำเป็นในการจัดหาพัสดุ

ลำดับที่ ความสำคัญ	แผนงาน งาน/โครงการ	งบลงทุน/งบดำเนินงาน/รายจ่ายอื่น/งบอุดหนุน		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)			แผนปฏิบัติการ				แผนการจ่ายเงิน		
		รายการ/รายละเอียด	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่องที่ ผูกพัน งบประมาณ	งานที่ เสร็จ ภายในปี	เฉพาะ เจาะจง (ข)	สอบ ราคา/e Auction	ประกวด ราคา/e Auction	ออกแบบหรือ กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว	ประกาศสอบ ราคา/ ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะลง นามในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมี การส่งมอบปี... (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติปี... (บาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ (บาท)	
	(1)	(2)							มี(/) ไม่มี(/)						
1	โครงการส่งเสริมโภชนาการ ผู้สูงอายุไทย ชะลอชรา ชีววัยยืนยาว	1. จัดทำชุดโมเดลอาหารสื่อความรู้ด้านอาหารชะลอชรา ชีววัยยืนยาว	1 เรื่อง/13ชุด		/	/			/			เมษายน 63	เมษายน 63	135,485	
		2. จัดพิมพ์สื่อความรู้ด้านอาหารชะลอความเสื่อมของอวัยวะที่สำคัญ	1 เรื่อง/800 เล่ม		/	/			/			พฤษภาคม 63	พฤษภาคม 63	120,000	
		3. จัดพิมพ์สื่อความรู้เกี่ยวกับเมนูชะลอโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง	1 เรื่อง/735 เล่ม		/	/			/			มิถุนายน 63	มิถุนายน 63	110,000	
		4. จัดพิมพ์สื่อความรู้เกี่ยวกับการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีพฤติกรรมกรมการบริโภคที่เหมาะสม	1 เรื่อง/900 เล่ม		/	/			/			กรกฎาคม 63	กรกฎาคม 63	90,000	
2	โครงการส่งเสริมสุขภาพด้านโภชนาการในพระสงฆ์	จัดพิมพ์สื่อความรู้ด้านโภชนาการสำหรับพระสงฆ์	1 เรื่อง/1,000แผ่น		/	/			/			มิถุนายน 63	มิถุนายน 63	26,500	
		1.โปสเตอร์องค์ความรู้สำหรับพระสงฆ์และประชาชน													
		2.โรลล์ฟองค์ความรู้สำหรับพระสงฆ์และประชาชน	1 ชุด/7,400บาท		/	/			/			มิถุนายน 63	มิถุนายน 63	7,400	
		3.องค์ความรู้ติดบอร์ดด้วยโภชนาการ...นำพาพระสงฆ์สุขภาพดี	1 เรื่อง/400 เล่ม		/	/			/			มิถุนายน 63	มิถุนายน 63	39,600	
รวมงบประมาณ													/	528,985	

ลายมือชื่อ.....ฉัตรณี อ้วนพนา.....ผู้จัดทำ
(นางสาวสุพรรณิ ข้างเพชร)
นักโภชนาการ

ลายมือชื่อ.....ศิริ.....ผู้รับผิดชอบ
(นางสาวทิพศิริ คงสุวรรณ)
นักโภชนาการปฏิบัติการ

ลายมือชื่อ.....วพ.....ผู้อนุมัติ
(นางสาวสายพิน โชติวิเชียร)
ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ

- หมายเหตุ
1. ปริมาณค่าใช้จ่ายสำหรับการบริการหลังการขายและการบำรุงรักษา (ถ้ามี)
 2. แผนงานหรือโครงการที่จะจ้างที่ปรึกษา รวมผลสำเร็จของงาน
 3. ประโยชน์ที่จะได้จากการจ้างหรือปรึกษา (ถ้ามี)

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2563 (6 เดือนหลัง 1 เม.ย.63-ก.ย.63)

ณ เดือน เมษายน 2563

กลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยรุ่นและวัยทำงาน สำนักโภชนาการ

(1) วัตถุประสงค์และความจำเป็นในการจัดหาพัสดุ

ลำดับที่ ความ สำคัญ (3)	แผนงาน	งบลงทุน/งบดำเนินงาน/รายจ่ายอื่น/งบอุดหนุน		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)			ออกแบบหรือ กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน	
	งาน/ โครงการ	รายงาน/รายละเอียด	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่อง ที่ผูกพัน งบประมาณ ปีต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายในปี	เฉพาะ เจาะจง	สอบ ราคา/ e Auction	ประกวด ราคา/ e Auction	มี(/) ไม่มี(/)	ไม่มี(/)	ประกาศ สอบราคา/ ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะลงนาม ในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะมีการ ส่งมอบปี... (เดือน/ปี) (4)	งบประมาณ ที่ได้รับ อนุมัติในปี 63 (บาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ (บาท)
	(2)														
	โครงการพัฒนานโยบาย มาตรการ การจัดการสิ่งแวดล้อมด้านอาหารและโภชนาการ														
	1. ขับเคลื่อนการดำเนินงานการจัดการสิ่งแวดล้อมด้านอาหารและโภชนาการในระดับพื้นที่	1.1 พัฒนารับอาหาร ลดหวาน มัน เค็ม	5 ครั้ง		/	/			/			เม.ย.63,พ.ค.63,มิ.ย.63,ก.ค.63,ส.ค.63	เม.ย.63,พ.ค.63,มิ.ย.63,ก.ค.63,ส.ค.63	5,000	
		1.2 จัดจ้างเหมาพนักงานต้อนรับอาหาร	1 คน (6 เดือน)		/	/			/			เม.ย.63,พ.ค.63,มิ.ย.63,ก.ค.63,ส.ค.63,ก.ย.63	เม.ย.63,พ.ค.63,มิ.ย.63,ก.ค.63,ส.ค.63,ก.ย.63	90,000	
		1.3 จัดจ้างจัดทำ E-Learning หลักสูตรสำหรับสมาคมผู้ประกอบการร้านอาหาร สมาคมภัตตาคารไทย และสมาคมเชฟประเทศไทย	1 เรื่อง		/	/			/			มิ.ย 63	มิ.ย 63	50,000	

		1.4 จัดจ้างจัดทำ E-Learning หลักสูตรสำหรับเจ้าหน้าที่ สาธารณสุขในการดำเนินงาน เมนูสุขภาพ	1 เรื่อง		/	/				/		มิ.ย 63	มิ.ย 63	50,000	
		1.5 จัดจ้างจัดทำ E-Learning หลักสูตรเมนูสุขภาพสำหรับ ประชาชนทั่วไป			/	/				/		มิ.ย 63	มิ.ย 63	50,000	
		1.6 จัดจ้างรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ จัดนิทรรศการ จัดกิจกรรมการจัดการ สิ่งแวดล้อมด้านอาหารและ โภชนาการ			/	/				/		มิ.ย 63 ,ก.ค 63	มิ.ย 63 , ก.ค 63	3,000	
		1.7 จัดจ้างทำสื่อ ประชาสัมพันธ์การจัดการ อาหารในสถานการณ์โรค ระบาด Covid-19			/	/				/		เม.ย 63	เม.ย 63	211,945	
	2. พัฒนารับอาหารสำหรับผู้ ต้องชังในเรือนจำ	2.1 จัดซื้อวัสดุบริโภคพัฒนา อาหารสำหรับผู้ต้องชังใน เรือนจำ			/	/				/		เม.ย 63,พ.ค 63,มิ.ย 63	เม.ย 63, พ.ค 63,มิ.ย 63	10,000	

รวมเป็นเงิน -สี่แสนหกหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน-

รวมเป็นเงิน 469,945 บาท

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

ชื่อ น.ส.บังเอิญ ทองมอญ

ตำแหน่ง นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

ชื่อ (นางวสุนธิ์ เสรีสุชาติ)

ตำแหน่ง นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยรุ่นและวัยทำงาน.

ลายมือชื่อ.....ผู้อนุมัติ

ชื่อ (นางสาวสายพิน โขติวิเชียร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2563 (6 เดือนหลัง 1 เม.ย63-ก.ย.63)

ณ เดือน เมษายน 2563

กลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยรุ่นและวัยทำงาน สำนักโภชนาการ

(1) วัตถุประสงค์และความจำเป็นในการจัดหาพัสดุ

ลำดับที่ ความ สำคัญ (3)	แผนงาน	งบลงทุน/งบดำเนินงาน/รายจ่ายอื่น/งบอุดหนุน		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)			ออกแบบหรือ		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน	
	งาน/ โครงการ (2)	รายงาน/รายละเอียด	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่อง ที่ผูกพัน งบประมาณ ปีต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายในปี	เฉพาะ เจาะจง	สอบ ราคา/ e Auction	ประกวด ราคา/ e Auction	กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว		ประกาศ สอบราคา/ ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะลงนาม ในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะมีการ ส่งมอบปี... (เดือน/ปี) (4)	งบประมาณ ที่ได้รับ อนุมัติในปี 63 (บาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ (บาท)
									มี(/)	ไม่มี(/)					
	โครงการหวานน้อยสั่งได้														
	1. พัฒนาสื่อ"หวานน้อยสั่งได้"	1.1 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	1 เรื่อง		/	/				/		เม.ย 63	พ.ค 63	100,000	
		1.2 เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์	2 ช่องทาง (ผ่านสื่อ ออนไลน์/ โทรทัศน์)		/	/				/		พ.ค 63 - ก.ค 63	พ.ค 63 - ก.ค 63	391,000	
	2.พัฒนาสูตรเครื่องดื่มลดหวาน	1.1 จัดซื้อวัสดุบริโภค พัฒนา สูตรเครื่องดื่มระดับน้ำตาล 25% 50% 75%	30 สูตร		/	/			/			พ.ค 63 - ก.ค 63	พ.ค 63 - ก.ค 63	7,000	
		1.2 จัดซื้อวัสดุบริโภค สุ่ม ติดตาม ประเมินผลการนำสูตร เครื่องดื่มลดหวานไปใช้ในร้าน เครื่องดื่มภายในกระทรวง	24 สูตร(8 โรงอาหาร) โรงอาหารละ 1 ร้าน		/	/				/		ส.ค 63 -ก.ย 63	ส.ค 63 - ก.ย 63	2,000	

เป็นเงิน -ห้าแสนบาทถ้วน-

รวมเป็นเงิน 500,000 บาท

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

ชื่อ น.ส.ลักษณีน รุ่งตระกูล
ตำแหน่ง นักโภชนาการปฏิบัติการ

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

ชื่อ (นางวสุนธิ์ เสรีสุชาติ)
ตำแหน่ง นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยรุ่นและวัยทำงาน.

ลายมือชื่อ.....ผู้อนุมัติ

ชื่อ (นางสาวสายพิน โชติวิเชียร)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2563 (6 เดือนหลัง 1 เม.ย63-ก.ย.63)

ณ เดือน เมษายน 2563

กลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยรุ่นและวัยทำงาน สำนักโภชนาการ

(1) วัตถุประสงค์และความจำเป็นในการจัดหาพัสดุ

ลำดับที่ ความ สำคัญ (3)	แผนงาน	งบลงทุน/งบดำเนินงาน/รายจ่ายอื่น/งบอุดหนุน		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)			ออกแบบหรือ		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน	
	งาน/ โครงการ (2)	รายงาน/รายละเอียด	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่อง ที่ผูกพัน งบประมาณ ปีต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายในปี	เฉพาะ เจาะจง	สอบ ราคา/ e Auction	ประกวด ราคา/ e Auction	กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว		ประกาศ สอบราคา/ ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะลงนาม ในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะมีการ ส่งมอบปี... (เดือน/ปี) (4)	งบประมาณ ที่ได้รับ อนุมัติในปี 63 (บาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ (บาท)
									มี(/)	ไม่มี(/)					
	โครงการพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ส่งเสริมความรู้สุขภาพด้านโภชนาการ														
	1. พัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมความรู้สุขภาพด้าน โภชนาการ	1. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	1 เรื่อง		/	/				/		มิ.ย 63	มิ.ย 63	50,000	

รวมเป็นเงิน -ห้าหมื่นบาทถ้วน-

รวมเป็นเงิน 50,000 บาท

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

ชื่อ น.ส.ลักษณีน รุ่งตระกูล

ตำแหน่ง นักโภชนาการปฏิบัติการ

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

ชื่อ (นางวสุนธรี เสรีสุชาติ)

ตำแหน่ง นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยรุ่นและวัยทำงาน

ลายมือชื่อ.....ผู้อนุมัติ

ชื่อ (นางสาวสายพิม โชติวิเชียร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2563

ณ เดือน เมษายน 2563

กลุ่มส่งเสริมโภชนาการเด็กวัยเรียน สำนักโภชนาการ

(1) วัตถุประสงค์และความจำเป็นในการจัดหาพัสดุ

ลำดับที่ ความ สำคัญ (3)	แผนงาน	งบลงทุน/งบดำเนินงาน/รายจ่ายอื่น/งบอุดหนุน		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)			ออกแบบหรือ		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน	
	งาน/ โครงการ (2)	รายงาน/รายละเอียด	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่อง ที่ผูกพัน งบประมาณ ปีต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายในปี	เฉพาะ เจาะจง (ข)	สอบ ราคา/ e Auction	ประกวด ราคา/ e Auction	กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว		ประกาศ สอบราคา/ ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ ลงนาม ในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะมีการ ส่งมอบปี... (เดือน/ปี) (4)	งบประมาณ ที่ได้รับ อนุมัติในปี 63 (บาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ (บาท)
									มี(/)	ไม่มี(/)					
	โครงการควบคุมและป้องกันภาวะ โลหิตจาง ปี2563	1.หนังสือคู่มือแนวทางการ ควบคุมและป้องกันภาวะโลหิตจาง	5,000 เล่ม		/				/			ม.ย.-63	เม.ย.-63	110,000	
		2.หนังสือสวไทยแก้มแดงด้วย วิตามินเสริมเหล็กและโฟลิก	3,000 เล่ม		/				/			ม.ย.-63	เม.ย.-63	30,000	
		3.จ้างทำสื่อ digital ให้ความรู้ ควบคุมและป้องกันภาวะโลหิต จางในโรงเรียน,คลินิกสุขภาพเด็ก ดี,คลินิกฝากครรภ์	3 เรื่อง		/				/			มิ.ย.-63	ก.ค.-63	364,777	
		4.ผู้ช่วยโครงการฯ	1 คน		/				/			มี.ค.-63	เม.ย.63 - ก.ย.63	90,000	
รวมงบประมาณ														594,777	

ลายมือชื่อ ผู้จัดทำ
(นางสุนิสา ศุภเลิศมงคลชัย)
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

ลายมือชื่อ ผู้รับผิดชอบ
(นางสาวนันทจิต บุญมงคล)
นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ

ลายมือชื่อ ผู้อนุมัติ
(นางสาวสายพิน โชติวิเชียร)
ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ

- หมายเหตุ 1.ปริมาณค่าใช้จ่ายสำหรับการบริการหลังการขายและการบำรุงรักษา (ถ้ามี)
2. แผนงานหรือโครงการที่จะจ้างที่ปรึกษา รวมผลสำเร็จของงาน
3. ประโยชน์ที่จะได้รับจากการจ้างหรือปรึกษา (ถ้ามี)

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2563

ณ เดือน เมษายน 2563

กลุ่มส่งเสริมโภชนาการเด็กวัยเรียน สำนักโภชนาการ

(1) วัตถุประสงค์และความจำเป็นในการจัดหาพัสดุ

ลำดับที่ ความ สำคัญ (3)	แผนงาน งาน/ โครงการ (2)	งบลงทุน/งบดำเนินงาน/รายจ่ายอื่น/งบอุดหนุน		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)			ออกแบบหรือ		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน	
		รายงาน/รายละเอียด	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่อง ที่ผูกพัน งบประมาณ ปีต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายในปี	เฉพาะ เจาะจง (ข)	สอบ ราคา/ e Auction	ประกวด ราคา/ e Auction	กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว		ประกาศ สอบราคา/ ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะลงนาม ในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะมีการ ส่งมอบปี... (เดือน/ปี) (4)	งบประมาณ ที่ได้รับ อนุมัติในปี 63 (บาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ (บาท)
									มี(/)	ไม่มี(/)					
	โครงการเด็กวัยเรียนวัยรุ่นสูงตี สมส่วน แข็งแรงและฉลาด	1.สติกเกอร์ "โภชนาการต้านโรค"	16,000 แผ่น		/	/			/			เม.ย.63	มิ.ย.63	400,000	
		2.สติกเกอร์ไลน์ NuPETHS	2 ชุด		/	/			/			เม.ย.63	พ.ค.63	400,000	
		3.โปสเตอร์ คำแนะนำ การป้องกัน COVID-19	4 เรื่อง		/	/			/			เม.ย.63	มิ.ย.63	500,000	
		4.VDO presentation การป้องกัน COVID-19 ในสถานศึกษา	1 เรื่อง		/	/			/			เม.ย.63	มิ.ย.63	100,000	
		5.จ้างเหมาจัดทำต้นฉบับ คู่มือแนวทางการส่งเสริมเด็กวัย เรียนสูงตีสมส่วนตามแนวคิด Active Learning	1 เรื่อง		/	/			/			พ.ค.63	ส.ค.63	100,000	
		6.จ้างจัดงานรณรงค์ สร้างกระแสในวันนมโลก (World Milk day Online)	1 ครั้ง		/	/			/			พ.ค.63	มิ.ย.63	200,000	
		7.จ้างออกแบบหนังสือสารพัด เมนูไข่สำหรับเด็กวัยเรียน	1 เรื่อง		/	/			/			พ.ค.63	มิ.ย.63	30,000	
		8.ผู้ช่วยโครงการฯ	2 คน		/	/			/			เม.ย.63	ก.ย.63	180,000	
		รวมงบประมาณ													1,910,000

ลายมือชื่อ ผู้จัดทำ

(นางสาวพรวิภา ดาวดวง)

นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ

ลายมือชื่อ ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวนันท์จิต บุญมงคล)

นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ

ลายมือชื่อ ผู้อนุมัติ

(นางสาวสายพิน โชติวิเชียร)

ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ

หมายเหตุ 1.ปริมาณค่าใช้จ่ายสำหรับการบริการหลังการขายและการบำรุงรักษา (ถ้ามี)

2. แผนงานหรือโครงการที่จะจ้างที่ปรึกษา รวมผลสำเร็จของงาน

3. ประโยชน์ที่จะได้รับจากการจ้างหรือปรึกษา (ถ้ามี)

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2563

ณ เดือน เมษายน 2563

กลุ่มส่งเสริมโภชนาการเด็กวัยเรียน สำนักโภชนาการ

(1) วัตถุประสงค์และความจำเป็นในการจัดหาพัสดุ

ลำดับที่ ความ สำคัญ (3)	แผนงาน	งบลงทุน/งบดำเนินงาน/รายจ่ายอื่น/งบอุดหนุน		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)			ออกแบบหรือ กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน	
	งาน/ โครงการ	รายงาน/รายละเอียด	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่อง ที่ผูกพัน งบประมาณ ปีต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายในปี	เฉพาะ เจาะจง (ข)	สอบ ราคา/ e Auction	ประกวด ราคา/ e Auction	กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว	มี(/) ไม่มี(/)	ประกาศ สอบราคา/ ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะลงนาม ในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะมีการ ส่งมอบปี... (เดือน/ปี) (4)	งบประมาณ ที่ได้รับ อนุมัติในปี 63 (บาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ (บาท)
	โครงการสื่อสารประชาสัมพันธ์ เพื่อป้องกัน COVID-19 ในเด็กวัยเรียนวัยรุ่น	1.สื่อ Animation 3D	1 เรื่อง		/	/			/			เม.ย.63	มิ.ย.63		300,000 (งบกลาง)
รวมงบประมาณ															-

ลายมือชื่อ ผู้จัดทำ
(นางสาวพริภา ดาวดวง)
นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ

ลายมือชื่อ ผู้รับผิดชอบ
(นางสาวนันท์จิต บุญมงคล)
นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ

300000 (งบกลาง)

ลายมือชื่อ ผู้อนุมัติ
(นางสาวสายพิน โชติวิเชียร)
ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ

- หมายเหตุ 1.ปริมาณค่าใช้จ่ายสำหรับการบริการหลังการขายและการบำรุงรักษา (ถ้ามี)
2. แผนงานหรือโครงการที่จะจ้างที่ปรึกษา รวมผลสำเร็จของงาน
3. ประโยชน์ที่จะได้รับจากการจ้างหรือปรึกษา (ถ้ามี)

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2563

ณ เดือน เมษายน 2563

กลุ่มส่งเสริมโภชนาการเด็กวัยเรียน สำนักโภชนาการ

(1) วัตถุประสงค์และความจำเป็นในการจัดหาพัสดุ

ลำดับที่ ความ สำคัญ (3)	แผนงาน (2)	งบลงทุน/งบดำเนินงาน/รายจ่ายอื่น/งบอุดหนุน		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)			ออกแบบหรือ กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน	
		รายงาน/รายละเอียด	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่อง ที่ผูกพัน งบประมาณ ปีต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายในปี	เฉพาะ เจาะจง (ข)	สอบ ราคา/ e Auction	ประกวด ราคา/ e Auction	กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว	มี(/) ไม่มี(/)	ประกาศ สอบราคา/ ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะลงนาม ในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะมีการ ส่งมอบปี... (เดือน/ปี) (4)	งบประมาณ ที่ได้รับ อนุมัติในปี 63 (บาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ (บาท)
	โครงการควบคุมและป้องกันโรค ขาดสารไอโอดีนแห่งชาติ ปี 2563	1. จัดประชุมคณะกรรมการ ควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน แห่งชาติ	1 งาน		/				/			ก.ค.63	ก.ค.63	244,500	
		2. จัดซื้อน้ำยาและวัสดุ วิทยาศาสตร์สำหรับวิเคราะห์ ไอโอดีน			/				/			เม.ย.63	ก.ย.63	40,000	
		3. จัดออกแบบและพิมพ์ รายงานความก้าวหน้าโครงการ ควบคุมและป้องกันโรคขาดสาร ไอโอดีน	300 เล่ม		/				/			ก.ค.63	ก.ค.63	100,000	
		4. จัดออกแบบและจัดทำสื่อ ดิจิทัล e-learning	1 เรื่อง		/				/			พ.ค.63	มิ.ย.63	100,000	
		5. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ป้าย รณรงค์ส่งเสริมการใช้เกลือเสริม ไอโอดีน	1 เรื่อง		/				/			มิ.ย.63	มิ.ย.63	200,000	
		6. จัดทำ Clip self assement และให้ความรู้เรื่องโรคขาดสาร ไอโอดีน	1 เรื่อง		/				/			พ.ค.63	พ.ค.63	24,175	

ลำดับที่ ความ สำคัญ (3)	แผนงาน งาน/ โครงการ (2)	งบลงทุน/งบดำเนินงาน/รายจ่ายอื่น/งบอุดหนุน		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)			ออกแบบหรือ คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน	
		รายงาน/รายละเอียด	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่อง ที่ผูกพัน งบประมาณ ปีต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายในปี	เฉพาะ เจาะจง (ข)	สอบ ราคา/ e Auction	ประกวด ราคา/ e Auction	กำหนด		ประกาศ สอบราคา/ ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะลงนาม ในสัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะ จะมีการ ส่งมอบปี... (เดือน/ปี) (4)	งบประมาณ ที่ได้รับ อนุมัติในปี 63 (บาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ (บาท)
									มี(/)	ไม่มี(/)					
		7.จัดรณรงค์ประชาสัมพันธ์วัน ไอโอดีนแห่งชาติ ปี 2563	1 ครั้ง		/				/			มิ.ย.63	มิ.ย.63	150,000	
		8. นักโภชนาการ	1 คน		/				/			เม.ย.63	ก.ย.63	90,000	
รวมงบประมาณ														948,675	

ลายมือชื่อ*ณัฐพร บุญมงคล* ผู้จัดทำ
(นางสาวนันท์จิต บุญมงคล)
นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ

ลายมือชื่อ*ณัฐพร บุญมงคล* ผู้รับผิดชอบ
(นางสาวนันท์จิต บุญมงคล)
นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ

ลายมือชื่อ*ณ* ผู้อนุมัติ
(นางสาวสายพิน โชติวิเชียร)
ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ

- หมายเหตุ 1.ปริมาณค่าใช้จ่ายสำหรับการบริการหลังการขายและการบำรุงรักษา (ถ้ามี)
2. แผนงานหรือโครงการที่จะจ้างที่ปรึกษา รวมผลสำเร็จของงาน
3. ประโยชน์ที่จะได้รับจากการจ้างหรือปรึกษา (ถ้ามี)

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2563

ณ เดือน เมษายน 2563

กลุ่มวิจัยอาหารเพื่อโภชนาการ สำนักโภชนาการ

(1) วัตถุประสงค์และความจำเป็นในการจัดหาพัสดุ

ลำดับที่ ความสำคัญ	แผนงาน	งบลงทุน/งบดำเนินงาน/รายจ่ายอื่น/งบอุดหนุน		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)				แผนปฏิบัติการ				แผนการจ่ายเงิน	
	งาน/โครงการ	รายการ/รายละเอียด	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่องที่ ผูกพัน งบประมาณ	งานที่ เสร็จ ภายในปี	ตกลง ราคา	สอบ ราคา/e Auction	ประกวด ราคา/e Auction	ออกแบบหรือ กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว		ประกาศสอบ ราคา/ ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะลงนามใน สัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมีการส่ง มอบปี 2563 (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติปี 2563 (บาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ (บาท)
	(1)	(2)							มี(/)	ไม่มี(/)					
1	การศึกษาปริมาณกรดอะมิโนใน อาหารด้วยวิธี HPLC	1. คำสารเคมีและวัสดุวิทยาศาสตร์	2 ครั้ง		/	/				/		มี.ค. พ.ศ. 63	เม.ย. , มิ.ย. 63	100,000	
		2. จัดซื้อและเตรียมตัวอย่างอาหาร	1 ครั้ง		/	/				/		เม.ย. 63	เม.ย. 63	10,000	
		3. บำรุงรักษาเครื่องมือ	1 ครั้ง		/	/				/		ก.ค. 63	ก.ค. 63	20,000	
		4. นำเสนอผลงานในหรือ ต่างประเทศ	1 ครั้ง		/	/				/		ก.ค. - ส.ค. 63	ก.ค. - ส.ค. 63	20,000	
2	การศึกษาปริมาณไอโอดีนในอาหาร โดยวิธี ICP-MS	1. คำสารเคมีและวัสดุวิทยาศาสตร์	2 ครั้ง		/	/				/		พ.ค. - ก.ค. 63	มิ.ย. - ส.ค. 63	107,000	
		2. จัดซื้อและเตรียมตัวอย่างอาหาร	2 ครั้ง		/	/				/		เม.ย. - พ.ค. 63	เม.ย. - พ.ค. 63	20,000	
		3. บำรุงรักษาเครื่องมือ/นำเสนอ ผลงานในหรือต่างประเทศ	1 ครั้ง		/	/				/		ก.ค. - ส.ค. 63	ก.ค. - ส.ค. 63	30,000	
3	การศึกษาปริมาณวิตามินดีในไข่ (Vitamin D content in eggs)	1. คำสารเคมีและวัสดุวิทยาศาสตร์	1 ครั้ง		/	/				/		พ.ค. 63	มิ.ย. 63	20,000	
		2. จัดซื้อและเตรียมตัวอย่างอาหาร	1 ครั้ง		/	/				/		เม.ย. - พ.ค. 63	เม.ย. - พ.ค. 63	10,000	
		3. บำรุงรักษาเครื่องมือ/นำเสนอ ผลงานในหรือต่างประเทศ	1 ครั้ง		/	/				/		ก.ค. - ส.ค. 63	ก.ค. - ส.ค. 63	20,000	

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2563

ณ เดือน เมษายน 2563

กลุ่มวิจัยอาหารเพื่อโภชนาการ สำนักโภชนาการ

(1) วัตถุประสงค์และความจำเป็นในการจัดหาพัสดุ

ลำดับที่ ความสำคัญ	แผนงาน	งบลงทุน/งบดำเนินงาน/รายจ่ายอื่น/งบอุดหนุน		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)			แผนปฏิบัติการ				แผนการจ่ายเงิน		
	งาน/โครงการ	รายการ/รายละเอียด	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่องที่ ผูกพัน งบประมาณ	งานที่ เสร็จ ภายในปี	ตกลง ราคา	สอบ ราคา/e Auction	ประกวด ราคา/e Auction	ออกแบบหรือ กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว		ประกาศสอบ ราคา/ ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะลงนามใน สัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมีการส่ง มอบปี 2563 (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติปี 2563 (บาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ (บาท)
									มี(/)	ไม่มี(/)					
(1)	(2)														
4	โครงการบริการตรวจวิเคราะห์ ทางห้องปฏิบัติการ	1. ค่าสารเคมี, วัสดุวิทยาศาสตร์ /ค่าใช้จ่ายในการอบรมพัฒนา ศักยภาพฯ	1 ครั้ง		/	/				/		มิ.ย.-63	ก.ค.-63	10,000	
		2. จ้างเหมานักวิทยาศาสตร์	6 ครั้ง		/	/				/		เม.ย. - ก.ย. 63	เม.ย. - ก.ย. 63	90,000	
รวมงบประมาณ														457,000	

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นางภัทธีรา ยิ่งเลิศรัตนกุล)
นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการพิเศษ

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ
(นางภัทธีรา ยิ่งเลิศรัตนกุล)
นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการพิเศษ

ลายมือชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(นางสาวสายพิน โชติวิเชียร)
ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ

- หมายเหตุ
1. ปริมาณค่าใช้จ่ายสำหรับการบริการหลังการขายและการบำรุงรักษา (ถ้ามี)
 2. แผนงานหรือโครงการที่จะจ้างที่ปรึกษา รวมผลสำเร็จของงาน
 3. ประโยชน์ที่จะได้รับจากการจ้างหรือปรึกษา (ถ้ามี)