

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักโภชนาการ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔
วันพฤหัสบดีที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมอุทัย พิศลยบุตร ชั้น ๕ อาคาร ๔ สำนักโภชนาการ

ผู้มาประชุม

๑.	ดร.พญ.สายพิน	โชติวิเชียร	ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ	ประธาน
๒.	นางณัฐวรรณ	เขาวนัลลิตกุล	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านโภชนาการ)	
๓.	นางวสุนตรี	เสรีสุชาติ	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	
๔.	นางสาวศศิพร	ตัชชานานุสรณ์	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	
๕.	นางกานต์ณัชชา	สร้อยเพชร	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	
๖.	นางภัทธีรา	ยิ่งเลิศรัตนะกุล	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการพิเศษ	
๗.	นางสาวโสภา	ทองนพภา	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	พญ.สุนิสา	ศุภเลิศมงคลชัย	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ
๒.	นางอุษา	กล่อมเอี้ยง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๓.	นางสาวลักษณีน	รุ่งตระกูล	นักโภชนาการชำนาญการ
๔.	นางสาววรรณชนก	บุญชู	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ
๕.	นางสาวจุฑารัตน์	สุภานุวัฒน์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ
๖.	นางสาวทิพรดี	คงสุวรรณ	นักโภชนาการปฏิบัติการ
๗.	นางสาวกุลธิดา	รักกลัด	นักโภชนาการปฏิบัติการ
๘.	นางสาวนาตยา	อังคนาวิน	นักโภชนาการปฏิบัติการ
๙.	นายภาสกร	สุระผัด	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๐.	นางสาววิริษา	วงศ์วานิชวัฒนา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๑๑.	นางสาวสิริลักษณ์	วงศ์ไพฑูรย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ดร.พญ.สายพิน โชติวิเชียร ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ มอบหมาย นางณัฐวรรณ เขาวนัลลิตกุล รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ เป็นประธานการประชุมแทนในช่วงเช้า เนื่องจากผู้อำนวยการติดราชการ มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักโภชนาการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔

โดย นางณัฐวรรณ เขาวนัลลิตกุล รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ขอแก้ไขรายงานการประชุม ดังนี้

- ๑) หน้า ๖ วาระที่ ๔.๑ รายละเอียดการจัดทำ Template ตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ปี ๒๕๖๔ **เพิ่มข้อความ** “นางณัฐวรรณ เขาวนัลลิตกุล รอง ผอ. ฝ่ายวิชาการ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ควรวางแผนการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัตินโยบาย โดยใช้นโยบายทาง PMQA และ A2IM”

- ๒) หน้า ๗ วาระที่ ๔.๒ การดำเนินงานคณะทำงานความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร **เพิ่มข้อความ** “นางณัฐวรรณ เขาวนลิลิตกุล รองผอ.ฝ่ายวิชาการ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ควรเพิ่มช่องเป้าหมายในแต่ละกิจกรรม”
- ๓) หน้า ๘ วาระที่ ๔.๓ การดำเนินงานของคณะทำงานพัฒนาวิชาการ (กพว.) และการจัดการความรู้ (KM) ข้อ ๓ พิจารณาโครงสร้างงานวิจัย **ให้แบ่งเป็น** ๒ โครงการ โดยที่โครงการประเมินผลการขับเคลื่อนมหัศจรรย์ ๑,๐๐๐ วันแรกของชีวิต มีมติปรับเฉพาะวัตถุประสงค์ ข้อ ๑ เปลี่ยนจาก เพื่อทราบถึง เป็น เพื่อศึกษา
- ๔) หน้า ๑๔ วาระที่ ๕.๒.๓ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ การรายงานข้อมูลด้านโภชนาการ **ขอแก้ไขจากคำว่า** ความสุขของภาวะทุพโภชนาการ **เป็น** ความสุขของภาวะผอม ภาวะเริ่มอ้วนและอ้วน ในเด็กอายุต่ำกว่า ๕ ปี

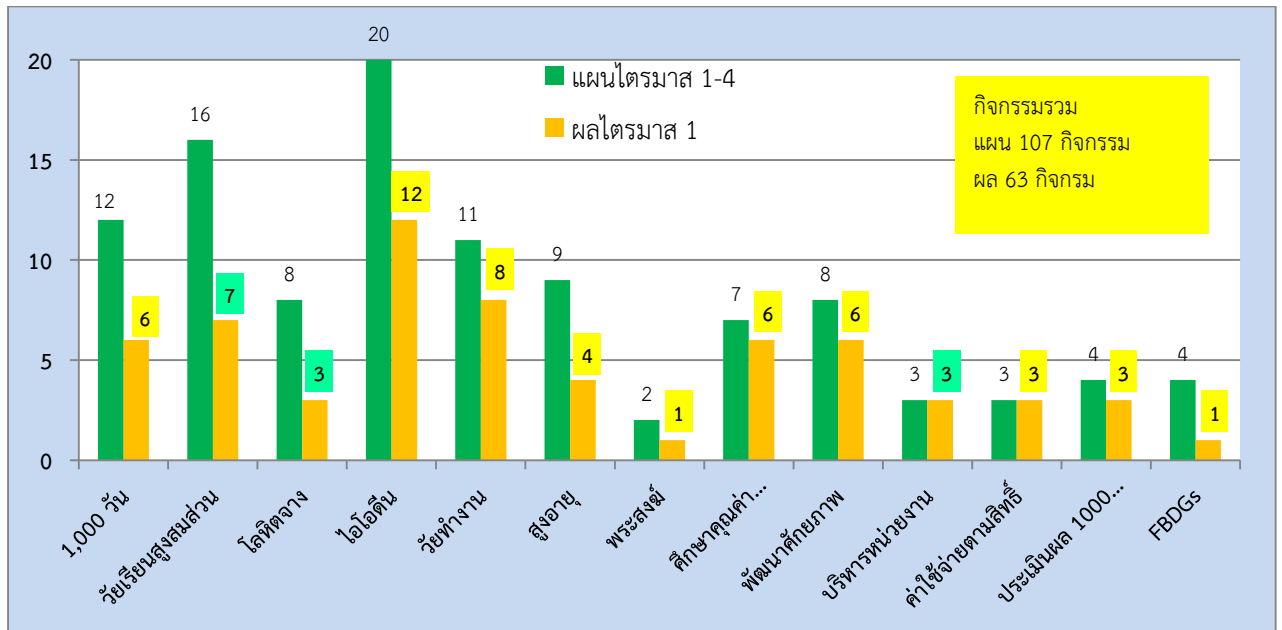
ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

นางสาวศศิพร ตัชชานานุสรณ์ หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ รายงานผลเบิกจ่ายเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓ ตามระบบ GFMS ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๖๓ และแผนการเบิกจ่ายเดือนมกราคม ๒๕๖๔ รวมผลการเบิกจ่ายได้ ร้อยละ ๒๔.๘๔ ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมาย (ร้อยละ ๓๒)

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่ายระบบ GFMS เดือน ธ.ค.๖๓		กลุ่มงาน/คทง.
		จำนวน	ร้อยละ	
๑. โครงการมหัศจรรย์ ๑,๐๐๐ วันแรกของชีวิต	๒,๓๑๒,๖๘๐	๔๘๑,๑๑๐	๒๐.๘	สปร.
๒. โครงการเด็กวัยเรียนวัยรุ่นสูงที่สุดมีส่วน แข็งแรงและฉลาด	๑,๑๗๑,๐๐๐	๒๗๗,๗๐๐	๒๓.๗๑	
๓. โครงการควบคุมและป้องกันภาวะโลหิตจาง	๗๖๔,๑๐๐	๔๕,๐๐๐	๑๕.๘๔	
๔. โครงการเตรียมความพร้อมประชากร เพื่อเข้าสู่สังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ ปี๖๔	๗๒๕,๐๐๐	๒๘๐,๘๓๐	๓๘.๗๔	ทอ.
๕. โครงการส่งเสริมสุขภาพด้านโภชนาการผู้สูงอายุในชุมชนแบบบูรณาการ	๕๓๐,๐๐๐	๑๗๙,๖๓๓.๓๐	๓๓.๘๙	
๖. โครงการพระสงฆ์กับการพัฒนาสุขภาพด้านโภชนาการ	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐	
๗. โครงการควบคุมและป้องกันโรคขาดสารไอโอดีนแห่งชาติ ปี ๒๕๖๔	๒,๑๓๓,๕๐๐	๕๒๕,๘๐๘.๘๐	๒๔.๖๕	วก.
๘. ศึกษาคุณค่าทางโภชนาการในอาหารเพื่อจัดทำระบบฐานข้อมูลระดับชาติ	๖๑๖,๐๐๐	๔๑๓,๓๕๓.๙๗	๖๗.๑๐	
๙. โครงการบริหารจัดการหน่วยงาน	๑,๔๒๔,๘๐๐	๔๓๕,๕๘๕.๑๕	๓๐.๕๗	
๑๐. โครงการค่าใช้จ่ายตามสิทธิ์	๗๔๔,๐๐๐	๑๒๔,๐๐๐	๑๖.๖๗	อก.
๑๑. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและองค์กรสมรรถนะสูงประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔	๑,๔๔๐,๐๐๐	๓๑๘,๒๔๕	๒๓.๓๕	

จำนวนกิจกรรมงบดำเนินงานตามแผนและผล ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๓) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔



มติที่ประชุม รับทราบ และประธานเร่งรัดการเบิกจ่ายของทุกกลุ่มงานให้เป็นไปตามแผน และพบปัญหางานพัสดุที่ไม่ได้จัดทำ PO แล้วส่งผลกระทบต่อยอดการเบิกจ่ายภาพรวมของหน่วยงาน โดยมีมาตรการแนวทางแก้ไข ดังนี้

- ๑) ถือปฏิบัติการดำเนินงานพัสดุตาม SOP ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างเคร่งครัด
- ๒) กลุ่มงานวิชาการ ต้องเผื่อเวลาให้งานพัสดุดำเนินการ อย่างน้อย ๑๔ วัน
- ๓) เมื่อพบปัญหา ให้แจ้ง/สื่อสารกับหัวหน้ากลุ่ม นักวิชาการ และบริษัท เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาให้ทันท่วงที

๓.๒ แผนรายการจัดซื้อจัดจ้าง เดือนธันวาคม ๒๕๖๓ และ เดือนมกราคม ๒๕๖๔

นางสาวโสภา ทองนพภา หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ แจ้งที่ประชุมทราบ แผนรายการจัดซื้อจัดจ้าง เดือนมกราคม-มีนาคม ๒๕๖๔

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวนเงิน	กำหนดส่งมอบ			กลุ่มงาน	ขั้นตอนการดำเนินการ
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		
๑.	จ้างออกแบบและผลิตสื่อดิจิทัล ส่งเสริมการเฝ้าระวังการเจริญเติบโตของเด็กอายุ ๐-๕ ปี	๑ เรื่อง	๑๕๐,๐๐๐		/		สปร.	-
๒.	จ้างรณรงค์/สื่อสารการบริโภคอาหารตามวัยของเด็กอายุ ๐-๕ ปี และอาหารหญิงตั้งครรภ์ให้นมบุตร	๑ เรื่อง	๑๕๐,๐๐๐			/	สปร.	-
๓.	จ้างนักโภชนาการเป็นผู้ประสานงานโครงการ	๓ เดือน	๔๕,๐๐๐	/	/	/	สปร.	-
๔.	จ้างวิเคราะห์ปริมาณสารอาหาร	๑ เรื่อง	๓๘๐,๐๐๐			/	สปร.	-
๕.	จ้างเหมาผู้ช่วยโครงการ	๓ เดือน	๔๕,๐๐๐	/	/	/	สปร.	-

ลำดับ	รายการ	หน่วย นับ	จำนวน เงิน	กำหนดส่งมอบ			กลุ่ม งาน	ขั้นตอนการ ดำเนินการ
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		
๖.	จ้างพัฒนาฐานข้อมูลด้านอาหาร และโภชนาการ	๑ เรื่อง	๑๒๐,๐๐๐	/			ทอ.	-
๗.	ซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดอบรม พัฒนาศักยภาพผู้รับผิดชอบงาน ด้านอาหารและโภชนาการในการ ใช้งานโปรแกรมคำนวณปริมาณ สารอาหาร	๒ ครั้ง	๒,๐๐๐	/			ทอ.	-
๘.	ซื้อวัสดุบริโภคการพัฒนาตำรับ อาหารในเรือนจำ	๓๐ ตำรับ	๑๒,๐๐๐	/			ทอ.	-
๙.	ซื้อวัสดุบริโภคการทดสอบการ ยอมรับเมนูอาหารลดหวานมัน เค็ม จากผู้ประกอบการและ ผู้ใช้บริการโรงอาหารกรมอนามัย	๑ ครั้ง	๒,๙๕๐			/	ทอ.	-
๑๐.	จ้างหมานักพัฒนาตำรับอาหาร ๑ คน	๓ เดือน	๔๕,๐๐๐	/	/	/	ทอ.	-
๑๑.	ซื้อสารเคมีและวัสดุวิทยาศาสตร์ สำหรับทดสอบความชำนาญและ วิเคราะห์ไอโอดีนในปัสสาวะหญิง ตั้งครรภ์	๔ เรื่อง	๒๐๐		/		ทอ.	-
๑๒.	ค่าจัดเตรียมน้ำยาสารมาตรฐาน และค่าจัดส่ง	๑ ครั้ง	๙๐,๐๐๐		/		ทอ.	-
๑๓.	ซื้อสารเคมีและตัวอย่างสำหรับ วิเคราะห์วิตามินบี ๑๒	๒ ครั้ง	๑๐๐,๐๐๐	/		/	ทอ.	-
๑๔.	จ้างพิมพ์แผ่นพับสื่อความรู้ด้าน อาหาร “ชะลอชราชีวาอินยาว” ๓,๒๐๐ แผ่น	๑ เรื่อง	๑๐๐,๐๐๐			/	ทอ.	-
๑๕.	จ้างหมานักโภชนาการเพื่อค้นคว้า จัดทำ นำเสนอข้อมูล	๓ เดือน	๔๕,๐๐๐	/	/	/	ทอ.	-
๑๖.	จ้างหมานักพัฒนาตำรับอาหาร	๓ เดือน	๔๕,๐๐๐	/	/	/	ทอ.	

มติที่ประชุม รับทราบ และประธานมอบหมายให้กลุ่ม บย. ส่งข้อมูลแผนปฏิบัติการที่อัปเดตจากการปรับแผนที่ได้รับผลกระทบ COVID-19 เมื่อวันที่ ๖ ม.ค.๖๔ ให้แก่กลุ่ม ออก. เพื่อปรับแผนการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบัน

๓.๓ ผลการเบิก-จ่ายเงินบำรุง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

นางสาวโสภา ทองนพภา หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ แจ้งที่ประชุมทราบ ผลการเบิกจ่ายเงินบำรุง ณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นไปตามแผนทุกรายการ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้

รายการ	ผลการเบิกจ่ายเดือน ธ.ค.๖๓
๑. ค่าพตส. นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ เดือน พ.ย.	๖,๐๐๐
๒. ค่าซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ (Deuterium Lamp for HPLC)	๓๑,๕๑๑.๕๐
๓. ค่าซื้อรถเข็นชั้นเดียว	๕,๐๐๐
๔. ค่าซื้อเครื่องมือแลติมีเดียโปรเจคเตอร์	๖๖,๘๗๕
รวม	๑๐๙,๓๘๖.๕๐

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ แบบสัมภาษณ์การสำรวจเบื้องต้น (Rapid Survey) ถึงผลกระทบ Covid-19 ต่อการใช้บริการสาธารณสุขคลินิก ANC และ WCC

นางกานต์ณัชชา สร้อยเพชร หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมโภชนาการสตรีและเด็กปฐมวัย วัยเรียน และวัยรุ่น แจ้งที่ประชุมทราบ การจัดทำแบบสัมภาษณ์การสำรวจเบื้องต้น (Rapid Survey) ถึงผลกระทบ Covid-19 ต่อการใช้บริการสาธารณสุขคลินิก ANC และ WCC โดยสัมภาษณ์ผู้รับผิดชอบด้านงบประมาณและผู้บริหารและผู้ให้บริการในคลินิก รายละเอียดตามเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๕ ความก้าวหน้าการจัดทำข้อมูลไอโอดีนในอาหารด้วยวิธี ICP-MS

นางภัทริรา ยิ่งเลิศรัตนกุล หัวหน้ากลุ่มวิจัยอาหารเพื่อโภชนาการ แจ้งที่ประชุมทราบ ข้อมูลปริมาณไอโอดีนในอาหาร ปริมาณต่อ ๑๐๐ กรัม ที่เผยแพร่ในเว็บไซต์สำนักโภชนาการ และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ วิเคราะห์เพิ่มเติมในกลุ่มสาหร่าย ขนหมขบเคี้ยว

(จำนวนคนอ่าน 434 คน)

Start Up และการพัฒนานวัตกรรม (NIU)

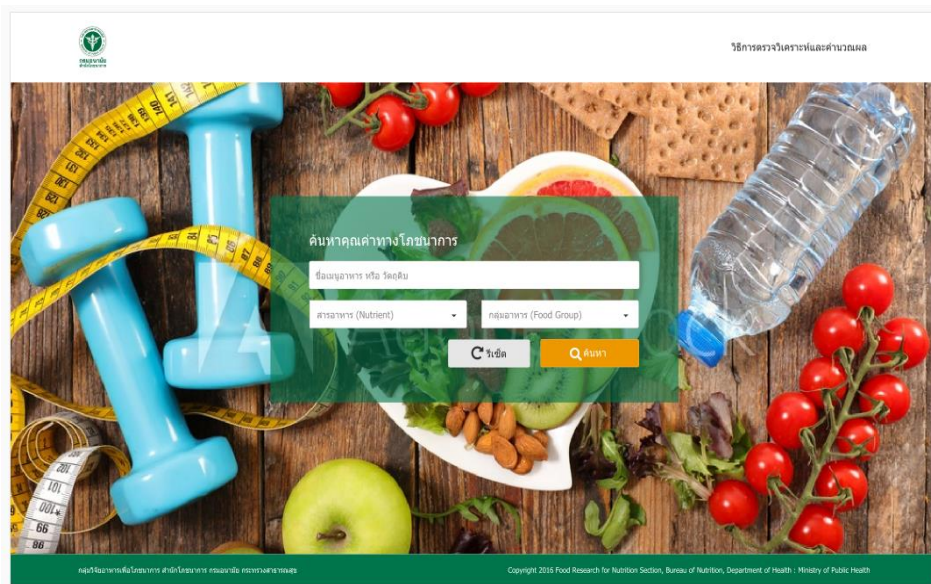
- ตัวชี้วัด 2.6 ตัวชี้วัดที่ 2.6 Thai Nutrition Program โปรแกรมคำนวณสารอาหาร และประเมินคุณค่าทางโภชนาการ
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมสำนักโภชนาการ
- ทบทวนและวิเคราะห์สถานการณ์ เช่น Strategic Gap, Consumer Needs
 - การสำรวจ Innovation สำนักโภชนาการ
 - การสำรวจผลิตภัณฑ์ สำนักโภชนาการ
 - รายงานการประชุม NIU นำเสนอนวัตกรรมในสำนักโภชนาการเพื่อทบทวนและพัฒนาร่วมกัน 1
 - รายงานการประชุม NIU นำเสนอนวัตกรรมในสำนักโภชนาการเพื่อทบทวนและพัฒนาร่วมกัน 2
 - รายงานการประชุม NIU นำเสนอนวัตกรรมในสำนักโภชนาการเพื่อทบทวนและพัฒนาร่วมกัน 3
 - รายงานการประชุม NIU คัดเลือกค้นหาแนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์ของหน่วยงาน เพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมหรือรูปแบบการดำเนินงานใหม่สู่ DOH 4.0
- จัดทำแผนขั้นตอนการสร้างนวัตกรรม และดำเนินการตามแผน

โดยที่ประชุมมีข้อเสนอแนะว่า ควรเพิ่มการคำนวณปริมาณไอโอดีนในอาหารต่อหน่วยบริโภค (Serving size)

มติที่ประชุม รับทราบ และกลุ่ม วภ. รับข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ

๓.๖ ระบบสืบค้นข้อมูลตารางแสดงคุณค่าทางโภชนาการในอาหารไทยผ่านเว็บไซต์

นางสาวจุฑารัตน์ สุภานุวัฒน์ นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ นำเสนอ model ระบบสืบค้นข้อมูลตารางแสดงคุณค่าทางโภชนาการในอาหารไทยผ่านเว็บไซต์ โดยภาษาที่ใช้พัฒนา คือ PHP และเครื่องแม่ข่ายสำหรับให้บริการเว็บไซต์ ผ่านระบบปฏิบัติการ windows 2012 ระบบฐานข้อมูล Mysql และ CPU 8 core/ram 4 Gb/HD 200 Gb (package standard 2)



โดยที่ประชุมมีข้อเสนอแนะต่อ model เว็บไซต์ ใน function การเปรียบเทียบสารอาหาร ควรเพิ่มประเด็นต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูล เช่น

- ๑) คำนวณตามหน่วยบริโภคตามธงโภชนาการ/หน่วยซึ่งดวงวัดครัวเรือน
- ๒) สามารถเลือกลักษณะอาหาร เช่น สุก ดิบ และวิธีการปรุงประกอบ เช่น ต้ม ทอด นึ่ง
- ๓) เพิ่มหน้าเว็บไซต์ให้มีช่องตอบโต้/ข้อซักถาม/ประเมินความพึงพอใจ เพื่อจะได้ทราบข้อมูลความต้องการของลูกค้า ตามแนวทาง PMQA หมวด ๓

มติที่ประชุม รับทราบ และกลุ่ม วภ. รับข้อเสนอแนะไปพิจารณา

๓.๗ งานวิจัยสถานการณ์ภาวะการเจริญเติบโต/ภาวะสุขภาพจิต ร่วมกับกรมสุขภาพจิต

นางกานต์ณัชชา สร้อยเพชร หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมโภชนาการสตรีและเด็กปฐมวัย วัยเรียน และวัยรุ่น แจ้งที่ประชุมทราบวัตถุประสงค์การวิจัย เพื่อสำรวจภาวะการเจริญเติบโต ภาวะสุขภาพจิต พัฒนาการของเด็กอายุ ๐-๕ ปี ที่พ่อแม่ ผู้ปกครอง ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดโรค COVID-19 โดยสำนักโภชนาการมีส่วนร่วมในการสร้างข้อสอบถามด้านโภชนาการ และจะนำข้อคำถามดังกล่าว นำเข้าหารือในที่ประชุมคณะทำงาน กพว. ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ และกลุ่ม สปร. ดำเนินการนำข้อสอบถามหารือที่ประชุม กพว. และส่งให้ผอ.พิจารณา

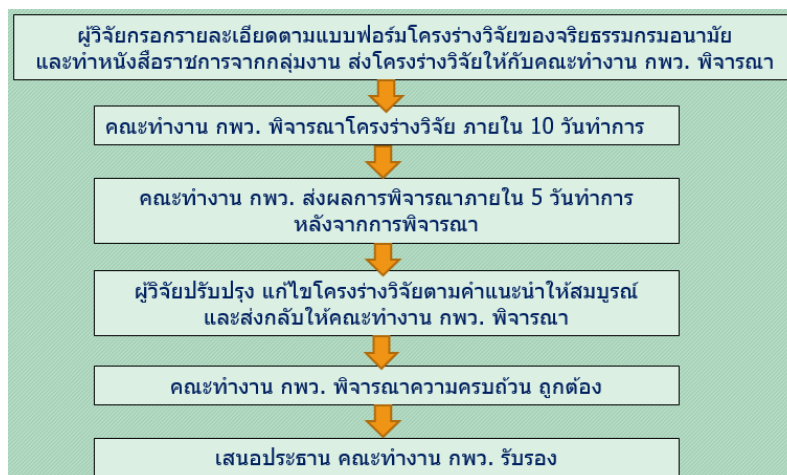
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ การดำเนินงานของคณะทำงานพัฒนาวิชาการ (กพว.) และการจัดการความรู้ (KM)

นางณัฐวรรณ เขาวนัลลิตกุล ประธานคณะทำงาน กพว.ฯ แจ้งที่ประชุมทราบผลการดำเนินงานตามไตรมาสที่ ๑ และแผนการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒

โครงการ/กิจกรรม	ผลไตรมาสที่ ๑	แผนไตรมาสที่ ๒
๑. ประชุมคณะทำงาน ฯ	๒ ครั้ง เมื่อวันที่ ๑๘ พ.ย.๖๓ และ ๑๘ ธ.ค.๖๓	๑๑ ม.ค.๖๔
๒. จัดประชุม Nutrient Profile	ให้ใช้ตามคู่มือ การจำแนกอาหาร ขนมน นม และเครื่องดื่มฯ โดยปรับปรุงตามประเภทอาหาร สารอาหาร ที่กำหนดตามประกาศ อย. ที่กำลังพัฒนา	๑. Nutrient Profile กลุ่มย่อย วันที่ ๑๕ ม.ค.๖๔ ๒. Nutrient Profile กลุ่มใหญ่ วันที่ ๑๘ ม.ค.๖๔
๓. CoP ยาน้ำเสริมธาตุเหล็ก	๑. จัดตั้ง Line Group CoP ยาน้ำเสริมธาตุเหล็ก ๒. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารใน Line Group	Web conference ยาน้ำเสริมธาตุเหล็ก ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๑ ม.ค.๖๔
๔. ประชุมพัฒนางานวิจัย สำนักโภชนาการประชุม	ขอทุนวิจัย ๒ ชุดโครงการวิจัย	
๕. พัฒนางานวิจัยความมั่นคงทางอาหารฯ	อ.ลัดดา และ อ.พัทธนี ให้ข้อเสนอแนะโครงร่างวิจัย	
๖. โครงการประเมินผลโครงการมหัศจรรย์ ๑,๐๐๐ วันแรกของชีวิต	ผลการประชุม ครั้งที่ ๑ : พิจารณากลุ่มตัวอย่าง พื้นที่ดำเนินการ เครื่องมือ และแผนการดำเนินงานร่วมกับทีมอาจารย์ ม.มหิดล และทีม UNICEF ผลการประชุม ครั้งที่ ๒ : ปรับปรุงแบบสัมภาษณ์ ผลการประชุม ครั้งที่ ๓ : ประชุมคกก. เพื่อพิจารณาแผนการดำเนินงานและแบบสอบถามการประเมินฯ	
๗. โครงการพัฒนาข้อเสนอการบริโภคอาหารเพื่อสุขภาพที่ดี (FBDS)	ผลการประชุม ครั้งที่ ๑ : มอบหมายให้คณะทำงานเปรียบเทียบปริมาณสารอาหารอ้างอิงที่ควรได้รับประจำวันสำหรับคนไทย พ.ศ. ๒๕๔๖ และ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในกลุ่มหญิงตั้งครรภ์ หญิงให้นมบุตร เด็ก (อายุ ๖-๒๓ เดือน) และผู้สูงอายุ ผลการประชุม ครั้งที่ ๒ : ๑. พิจารณาค่าความต่างที่เป็นค่าลบ (-) ที่มากกว่าร้อยละ ๑๐ ๒. การจำแนกปริมาณอาหารที่แนะนำใน ๑ วัน	
๘. พิจารณาโครงร่างวิจัยเพื่อขอจริยธรรมงานวิจัยกรมอนามัย	๑. การสำรวจสถานการณ์ ภาวะโภชนาการ ภาวะโลหิตจาง ระดับสติปัญญา ในเด็กไทยวัยเรียน ปี ๒๕๖๔ ๒. โครงการประเมินผลมหัศจรรย์ ๑,๐๐๐ วันแรกของชีวิต ๓. โครงการศึกษาคุณค่าทางโภชนาการในอาหารเพื่อจัดทำระบบฐานข้อมูลระดับชาติ	
๙. การคัดเลือกผลงานส่งรางวัลบริการภาครัฐ TPSA	จัดลำดับเรื่องที่จะส่งสมัครรับรางวัล ปี ๒๕๖๔ ๑) หวานน้อยสั่งได้ ๒) ไอโอดีน ปี ๒๕๖๖ ๑) มหัศจรรย์ ๑๐๐๐ วัน ๒) SuperHero NuPETHS	ปี ๒๕๖๕ ๑) Healthy canteen ปี ๒๕๖๗ ๑) โลหิตจาง ๒) เมนูสุขภาพ

กำหนดขั้นตอนการพิจารณาโครงการวิจัย ก่อนขอจริยธรรมวิจัย กรมอนามัย



มติที่ประชุม รับทราบ และประธานมอบหมายกลุ่ม ทอ. ส่งสมัครรางวัล TPSA ๒ เรื่อง ได้แก่ หวานน้อยสั่งได้ (ประเภทนวัตกรรมบริการ) และไอไอดีน (ประเภทพัฒนาบริการ)

๔.๒ การเสนอหัวข้อปัญหาและหรือเทคโนโลยีด้านสุขภาพ เพื่อคัดเลือกหัวข้อเข้าสู่การประเมินเป็นสิทธิประโยชน์ ในระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

นางสาวศศิพร ตัชชนานุสรณ์ หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ แจ้งที่ประชุมทราบเกณฑ์การคัดเลือกและคัดออก รายละเอียดตามเอกสารแนบ การคัดเลือกหัวข้อเข้าสู่การประเมิน ได้แก่

- ๑) จำนวนผู้ได้รับผลกระทบจากโรคหรือปัญหาสุขภาพ
- ๒) ความรุนแรงของโรคหรือปัญหาสุขภาพ
- ๓) ประสิทธิภาพด้านเทคโนโลยีด้านสุขภาพ
- ๔) ความแตกต่างในการปฏิบัติ
- ๕) ผลกระทบทางเศรษฐกิจของครัวเรือน
- ๖) ความเป็นธรรมและประเด็นทางสังคม และวัฒนธรรม

แนวทางการพิจารณาเป็นสิทธิประโยชน์ ได้แก่

- ๑) ความคุ้มค่าทางเศรษฐศาสตร์สาธารณสุข (ต้นทุน-ประสิทธิผล)
- ๒) มีแนวทางเวชปฏิบัติ (CPG)
- ๓) ความพร้อมของระบบบริการ
- ๔) ภาระงบประมาณของระบบหลักประกันฯ
- ๕) ข้อพิจารณาความเป็นไปได้เชิงสังคมและจริยธรรม

มติที่ประชุม รับทราบ และประธานมอบหมายหัวหน้ากลุ่มงาน ชี้แจงให้เจ้าหน้าที่ในกลุ่มรับทราบ และเตรียมความพร้อมในการผลักดันงานโภชนาการเข้าสู่สิทธิประโยชน์ (หากมี)

๔.๓ ผลการประเมินการปฏิบัติงานของจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานธุรการและพนักงานขับรถยนต์

นางสาวโสภา ทองนพภา หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ แจ้งประชุมทราบ ผลการประเมินการปฏิบัติราชการของจ้างเหมาบริการ ๒ ตำแหน่ง คือ ตำแหน่งพนักงานธุรการ และ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ รายละเอียดตามเอกสารแนบ ทำการประเมินผลทุก ๖ เดือน ก่อนการต่อสัญญาจ้าง ทั้งนี้ต้องมีผลการประเมินมากกว่าร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป จากผลการประเมินพบว่า มีเจ้าหน้าที่ทุกคน ได้คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์ร้อยละ ๘๐ ดังนั้นหัวหน้ากลุ่มอำนวยการ จึงเสนอให้ปรับเกณฑ์ร้อยละลดลง

มติที่ประชุม รับทราบ และไม่ปรับลดเกณฑ์การปฏิบัติงาน และให้ประเมินเดือนที่ ๕ ก่อนการต่อสัญญาจ้าง โดยชี้แจงให้เจ้าหน้าที่รับทราบ เพื่อให้เกิดการพัฒนาศักยภาพ และกำหนดมาตรการอื่นๆ ให้กับลูกจ้างประจำควบคู่กัน เช่น ตักเตือนให้ปรับปรุง ไม่พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เป็นต้น

๔.๔ รายงานผลการตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน

นางณัฐวรรณ เซวาน์ลิลิตกุล ประธานผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน ชี้แจงที่ประชุมทราบประเด็นการตรวจสอบภายใน ไตรมาส ๑ - ไตรมาส ๔ ปี ๒๕๖๓ พบ ๒ ประเด็น ดังนี้

- ๑) การตรวจสอบด้านการเงิน พบว่า ไตรมาสที่ ๑-๓ ส่งใช้เงินยืมเป็นเงินสด/ เงินทดรอง/ เงินยืมราชการเกิน ๓๐ % สำหรับไตรมาสที่ ๓ ไม่มีการเร่งรัดติดตามเป็นลายลักษณ์อักษร และไตรมาสที่ ๔ ส่งใช้เงินยืมเกิน ๒๐ %
- ๒) การตรวจสอบด้านการปฏิบัติงานหรือการดำเนินงาน พบว่า ไตรมาสที่ ๑ ยานพาหนะไม่มีแบบรายงานกรณีอุบัติเหตุไว้ประจำรถยนต์ราชการ

มติที่ประชุม รับทราบ และประธานมอบหมายรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและกลุ่มอำนวยการ ชี้แจงเกณฑ์หรือแนวทางปฏิบัติแก่ผู้เกี่ยวข้อง รวมทั้งหารือมาตรการแนวทางการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องพิจารณา

๕.๑ การถ่ายระดับตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการของหน่วยงานสู่ระดับกลุ่มงาน/

บุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

นางสาวกุลธิดา รักกลัด นักโชนาการปฏิบัติการ นำเสนอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา (ร่าง) แบบวิเคราะห์ความเชื่อมโยงการถ่ายทอดตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการ (ตัวชี้วัด PA) และตัวชี้วัดตามภารกิจกลุ่มงาน (ตัวชี้วัด Function) ระดับหน่วยงานลงสู่ระดับกลุ่มงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบ ๖ เดือนแรก) เพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบหลัก (Owner) และผู้รับผิดชอบร่วม (Supporter) รวมทั้งพิจารณาคัดเลือกโครงการสำคัญของหน่วยงานเพื่อบริหารความเสี่ยง ตามตัวชี้วัด ๒.๑.๒ ระดับความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงโครงการสำคัญตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน สรุปได้ ดังนี้

๕.๑.๑ ตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการ (ตัวชี้วัด PA)

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน	ตารางผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด (ชื่อกลุ่มงาน) Owner/Supporter						
		รอง วิชาการ	รอง บริหาร	สปร.	ทอ.	อก.	บย.	วภ.
๑. นโยบายสำคัญเร่งด่วน ยุทธศาสตร์ ภารกิจหลักกรมอนามัย								
๑	๑.๓ ร้อยละของเด็กอายุ ๐-๕ ปี สูงดีสมส่วน	s		O				
๒	๑.๖ ร้อยละของเด็กอายุ ๖-๑๔ ปี สูงดีสมส่วน	s		O				
๓	๑.๑๓ ร้อยละของวัยทำงานอายุ ๑๙-๕๙ ปี มีดัชนีมวลกายปกติ				O			
๔	๑.๑๖ ร้อยละของประชากรผู้สูงอายุที่มีพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์				O			
๕	๑.๒๔ ร้อยละของจังหวัดที่มีการขับเคลื่อนการดำเนินงานอาหารปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ (ร้านอาหารรับรองเมนูสุขภาพ)				O			s
๒. ภารกิจรอง/สนับสนุนกรมอนามัย								
๖	๒.๑.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตรวจสอบและควบคุมภายใน	O	O	s	s	O	s	s
๗	๒.๑.๒ ระดับความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงโครงการสำคัญตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน			O			s	
๘	๒.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ	s	s	s	O	O	s	s
๙	๒.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ	s	O	s	s	O	O	s
๑๐	๒.๔ ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)	O	s	s	O	s	s	O
๑๑	๒.๕ ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่บรรลุเป้าหมาย	s	O	s	s	s	O	s
รวม Owner + Supporter		O2 s5	O3 s2	O3 s5	O5 s3	O3 s2	O2 s4	O1 s5
รวม PA		7	5	8	8	5	6	6

๕.๑.๒ ตัวชี้วัดตามภารกิจกลุ่มงาน (ตัวชี้วัด Function)

๓. งานตามภารกิจสำนักโภชนาการ (Function)	
รองผอ. ฝ่าย วิชาการ	๑. FBDDG รวมและแยกแต่ละกลุ่ม ๒. งานวิจัยส่ง วช. ๒ โครงการ ๓. รายงาน rapid survey สถานการณ์ของโรคโควิด-๑๙ ต่อการให้บริการใน ANC และ WCC ๔. Template ตชว.HDC และ ตชว.เฝ้าระวัง ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ๕. ตชว.PA ทุกตัวส่งหลักฐานครบถ้วนตามกิจกรรม และทันเวลา ๖. Nutrient Profile
อก.	๑. ระดับความสำเร็จการจัดการงานสารบรรณ และงานพิมพ์ ๒. ระดับความสำเร็จงานการเงินและบัญชี ๓. ระดับความสำเร็จการบริหารจัดการงานพัสดุ และยานพาหนะ ๔. ระดับความสำเร็จการปฏิบัติงานการเจ้าหน้าที่

๕.๑.๓ พิจารณาคัดเลือกโครงการสำคัญของหน่วยงานเพื่อบริหารความเสี่ยง ตามตัวชี้วัด ๒.๑.๒ ระดับความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงโครงการสำคัญตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน

๓. งานตามภารกิจสำนักโภชนาการ (Function)	
บย.	๑. ระดับความสำเร็จการดำเนินงานขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านโภชนาการระดับชาติ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๖ - การเชื่อมโยงฐานข้อมูลด้านโภชนาการ ๒. ระดับความสำเร็จการดำเนินงานสนับสนุนและประสานวิชาการด้านโภชนาการ ทั้งในและต่างประเทศ ๓. ระดับความสำเร็จการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการ และระบบ DOC ๔. ระดับความสำเร็จการจัดทำร่างข้อบังคับการควบคุมการตลาดอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์สำหรับเด็ก
วภ.	๑. ระดับความสำเร็จโครงการศึกษาคุณค่าทางโภชนาการในอาหาร เพื่อจัดทำระบบฐานข้อมูลระดับชาติ - ระบบสืบค้นข้อมูลตารางแสดงคุณค่าทางโภชนาการ - การเชื่อมโยงฐานข้อมูลคุณค่าด้านโภชนาการของอาหารไทย ๒. ระดับความสำเร็จโครงการบริการตรวจวิเคราะห์
สปร.	๑. ระดับความสำเร็จโครงการมหัศจรรย์ ๑,๐๐๐ วันแรกของชีวิต - แนวทาง/รูปแบบการพัฒนาคุณภาพข้อมูลเฝ้าระวังการเจริญเติบโตของเด็กอายุ ๐-๕ ปี - เกณฑ์ตำบลมหัศจรรย์ ๑,๐๐๐ วันแรกของชีวิต - หนังสือ/e-book ตำรับอาหารสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนระดับอนุบาล - Clip VDO วิธีการชั่งน้ำหนัก/วัดความยาว ส่วนสูงเด็กปฐมวัย - รายงาน rapid survey สถานการณ์ของโรคโควิด-๑๙ ต่อการให้บริการใน ANC และ WCC ๒. ระดับความสำเร็จโครงการเด็กวัยเรียนวัยรุ่งเรืองดีสมส่วน แข็งแรงและฉลาด - เกณฑ์การประเมิน Super Hero NUPETHS - Package Mobile Child Strong together (ด้านโภชนาการ) - คู่มือแนวทางการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมระดับจังหวัด - คู่มือกราฟการเจริญเติบโตของเด็กวัยเรียน ๖-๑๙ ปี ๓. ระดับความสำเร็จโครงการควบคุมและป้องกันภาวะโลหิตจาง ปี ๒๕๖๔ - ธรรมนูญประชาสัมพันธ์สาวไทยแก้มแดง - กระจายยา ferofolic แก่ ศอ.๑- ๑๒ และ สสม. และสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการตั้งแต่ปี ๒๕๖๓ จำนวน ๗๐ แห่ง
ทอ.	๑. ระดับความสำเร็จโครงการเตรียมความพร้อมประชากรไทยด้านอาหารและโภชนาการ เพื่อเข้าสู่สังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ ปี ๒๕๖๔ - Healthy Canteen ร้อยละ ๕๐ (๔๐ แห่ง) - พัฒนา Nutrition application สำหรับประชาชนวัยทำงาน เพื่อเชื่อมต่อกับก้าวทำใจ - รายงานการสำรวจพฤติกรรมผู้บริโภคอาหารของผู้ใช้บริการโรงอาหารภายในกระทรวงสาธารณสุข - ครีวสาธิตอาหารและแผนการดำเนินงาน ๒. ระดับความสำเร็จโครงการส่งเสริมสุขภาพด้านโภชนาการผู้สูงอายุในชุมชนแบบบูรณาการ - (ร่าง) แบบประเมินพฤติกรรมและภาวะโภชนาการฯ - (ร่าง) องค์ความรู้ อาหารชะลอความเสื่อมของอวัยวะที่สำคัญสำหรับผู้สูงอายุ ฉบับประชาชน ๓. ระดับความสำเร็จโครงการพระสงฆ์กับการพัฒนาสุขภาพด้านโภชนาการ - สื่อความรู้ นวัตกรรมด้านโภชนาการสำหรับพระสงฆ์ - เนื้อหาด้านโภชนาการ สำหรับอบรมหลักสูตรพระคิลานุปัฏฐาก ในหลักสูตรออนไลน์ ๔. ระดับความสำเร็จโครงการควบคุมป้องกันโรคขาดสารไอโอดีนแห่งชาติปี ๒๕๖๔ - (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ควบคุมและป้องกันโรคขาดสารไอโอดีนแห่งชาติปี ๒๕๖๕-๒๕๖๙ - ฐานข้อมูลผู้ประกอบการร้านอาหาร โรงอาหาร รถเข็น แผงลอย ฟู้ดทรัค และโฮมเมด ที่ใช้ผลิตภัณฑ์เสริมไอโอดีน - ร้านอาหาร โรงอาหาร รถเข็น แผงลอย ฟู้ดทรัค และโฮมเมด ใช้เกลือบริโภคเสริมไอโอดีนและผลิตภัณฑ์เสริมไอโอดีน อย่างน้อย ๗๘๐ ร้าน

เกณฑ์พิจารณา มีดังนี้

ปัจจัยพิจารณา	เกณฑ์การพิจารณา		
	๑	๒	๓
๑. ความสอดคล้องกับ - ยุทธศาสตร์กรมอนามัย - โครงการสำคัญ/กิจกรรมสำคัญของกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - คำรับรองการปฏิบัติราชการกรมอนามัย - โครงการที่ได้รับการคัดเลือกบริหารความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์กรมอนามัย	สอดคล้องกับเป้าหมาย - ยุทธศาสตร์กรมอนามัย - โครงการสำคัญ/กิจกรรมสำคัญของกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	สอดคล้องกับเป้าหมาย - ยุทธศาสตร์กรมอนามัย - โครงการสำคัญ/กิจกรรมสำคัญของกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - คำรับรองการปฏิบัติราชการกรมอนามัย	สอดคล้องกับเป้าหมาย - ยุทธศาสตร์กรมอนามัย - โครงการสำคัญ/กิจกรรมสำคัญของกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - คำรับรองการปฏิบัติราชการกรมอนามัย - โครงการที่ได้รับการคัดเลือกบริหารความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์กรมอนามัย
๒. งบประมาณ	ต่ำกว่า ๕ แสนบาท	๕ แสน-๑ ล้านบาท	มากกว่า ๑ ล้านบาทขึ้นไป
๓. ความจำเป็นต้องเร่งรัดการดำเนินงาน	งานประจำที่ต้องกระทำต่อเนื่อง	งานที่ดำเนินงานให้เสร็จตามนโยบายกรมอนามัย	งานเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการตามแผนงานรองรับนโยบายมุ่งเน้นของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่กรมอนามัยเกี่ยวข้อง

ผลการพิจารณาตามเกณฑ์ คือ โครงการมหัศจรรย์ ๑,๐๐๐ วันแรกของชีวิต

โครงการ/ปัจจัย	เกณฑ์การคัดเลือกโครงการ			รวม
	ความสอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณ	ความจำเป็นต้องเร่งรัดดำเนินการ	
๑. โครงการมหัศจรรย์ ๑,๐๐๐ วันแรกของชีวิต	๓	๓	๓	๙
๒. โครงการเด็กวัยเรียนวัยรุ่นสูงตีสมส่วนแข็งแรงและฉลาด	๒	๓	๒	๗
๓. โครงการควบคุมและป้องกันภาวะโลหิตจาง ปี ๖๔	๑	๒	๒	๕
๔. โครงการเตรียมความพร้อมประชากรไทยด้านอาหารและโภชนาการ เพื่อเข้าสู่สังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ ปี๖๔	๒	๒	๓	๗
๕. โครงการควบคุมและป้องกันโรคขาดสารไอโอดีนแห่งชาติ	๑	๓	๒	๖

มติที่ประชุม เห็นชอบ และประธานมอบหมาย ดังนี้

๑. กลุ่มงานที่เป็น Owner และ Supporter ดำเนินการตาม Template ตัวชี้วัด PA และรายงานผลในระบบรายงาน DOC ให้ทันตามเวลาที่กำหนด ผ่านการกำกับติดตามของคณะทำงาน PA
๒. กลุ่ม สปร. นำผลโครงการมหัศจรรย์ ๑๐๐๐ วันแรกของชีวิต ดำเนินการตามตัวชี้วัด ๒.๑.๒
๓. กลุ่ม วภ. เพิ่มตัวชี้วัดงาน Function
๔. น.ส.กฤติดา รักกลัด จัดทำแบบถ่ายระดับตัวชี้วัดจากระดับกลุ่มงานสู่ระดับบุคคล (เอกสารหมายเลข ๒) ส่งให้หัวหน้ากลุ่มทุกท่านใส่รายละเอียดค่าเป้าหมาย ๑-๕ และส่งกลับให้ บย. รวบรวม ภายในวันที่ ๑๘ ม.ค.๖๔ เพื่อให้ผู้อำนวยการลงนามรับรองการมอบหมายงาน รอบ ๖ เดือนแรก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ต่อไป

๕.๒ ผลการดำเนินงาน เดือนธันวาคม ๒๕๖๓ และแผนการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๔

๕.๒.๑ กลุ่มวิจัยอาหารเพื่อโภชนาการ

นางภัทริรา ยิ่งเลิศรัตนกุล หัวหน้ากลุ่มวิจัยอาหารเพื่อโภชนาการ นำเสนอผลและแผนการดำเนินงานให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	ผลการดำเนินงาน ธันวาคม ๒๕๖๓	แผนการดำเนินงาน มกราคม ๒๕๖๔
๑. คุณค่าทางโภชนาการในอาหารเพื่อจัดทำระบบฐานข้อมูลระดับชาติ	๑. ซื้อมือและเตรียมตัวอย่างขนมขบเคี้ยวและนม ๑๐ ตัวอย่าง ๒. จ้างเหมานักวิทยาศาสตร์ ๓. จัดซื้อสารเคมีและวัสดุวิทยาศาสตร์ ๔. วิเคราะห์สารอาหารหลัก ๕-๑๐ ตัวอย่าง ได้แก่ น้ำ เถ้า โปรตีน ไขมัน	๑. จัดจ้างนักวิทยาศาสตร์ ๒. ซื้อมือและเตรียมตัวอย่าง ๓. วิเคราะห์สารอาหารหลักทางห้องปฏิบัติการ ๑๐ ตัวอย่าง โยอาหาร ไอโอดีน โฟเลท ๕-๑๐ ตัวอย่าง
๒. โครงการส่งเสริมสุขภาพด้านโภชนาการผู้สูงอายุในชุมชนแบบบูรณาการ (วิเคราะห์วิตามินบี ๑๒)	๑. จัดซื้อสารเคมีและวัสดุวิทยาศาสตร์ ๑ ครั้ง ๒. จัดซื้อและเตรียมตัวอย่าง ๔ ตัวอย่าง จาก ๓ แหล่ง ได้แก่ เนื้อหมู เนื้อวัว ไข่ เนื้อ ปลากระพง ๓. ทดสอบสถานะที่เหมาะสมและทวนสอบวิธี ด้วยสารมาตรฐานวิตามินบี ๑๒	๑. ซื้อมือและวัสดุวิทยาศาสตร์ ๒. ทดสอบสถานะที่เหมาะสมและทวนสอบวิธี ด้วยสารมาตรฐานวิตามินบี ๑๒ และ Inhouse control ๓. ทดสอบสถานะที่เหมาะสมในการสกัดตัวอย่าง
๓. โครงการควบคุมป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน	๑. วิเคราะห์ไอโอดีนในปัสสาวะ ๑๐๐ ตัวอย่าง จากจังหวัดนนทบุรี ๒. จัดซื้อสารเคมีและวัสดุวิทยาศาสตร์จากโครงการไอโอดีน ๓. จัดซื้อสารเคมีและวัสดุวิทยาศาสตร์รับโอนจากศูนย์อนามัยที่ ๘	วิเคราะห์ตัวอย่างจากนนทบุรี ๒๐๐ ตัวอย่าง

มติที่ประชุม เห็นชอบ และประธานมอบกลุ่ม วท. ดำเนินการตามแผน

๕.๒.๒ กลุ่มอำนวยการ

นางอุษา กล่อมเอี้ยง เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน นำเสนอแผนและผลการดำเนินงานโครงการบริหารจัดการหน่วยงาน ดังนี้

โครงการ/ กิจกรรมสำคัญ	ผลการดำเนินงาน เดือนธันวาคม ๒๕๖๓		แผนการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๔
	แผน	ผล	
ค่าจ้างเหมาบริการ ๗ คน	๗๐,๔๐๐	๗๐,๔๐๐	๗๐,๔๐๐
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	๒,๐๐๐	๑,๖๖๔	๒,๐๐๐
ค่าผ่านทางพิเศษ	๓,๐๐๐	๑,๕๙๐	๓,๐๐๐
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๓,๕๐๐	๔,๑๐๐	๓,๗๐๐
ค่าวัสดุสำนักงาน	๑๓,๐๐๐	๑๔,๕๖๒.๗	๐
ค่าจัดส่งพัสดุ, รถรับจ้าง	๕,๐๐๐	๐	๐
ค่าซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน	๒๕,๐๐๐	๗๕,๑๔๖.๑	๐
ค่าวัสดุบริโภค	๑,๙๒๖	๐	๑,๙๒๖
ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	๕,๐๐๐	๐	๐
ค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๙๐,๐๐๐	๗๗,๖๐๗.๑	๐
ค่าล่วงเวลา	๐	๑,๖๘๐	๐
ค่าซ่อมรถยนต์ (นง-๙๒๐๕)	๐	๓๕,๐๐๐	๔๐,๐๐๐

โครงการ/ กิจกรรมสำคัญ	ผลการดำเนินงาน เดือนธันวาคม ๒๕๖๓		แผนการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๔
	แผน	ผล	
รวม	๒๑๘,๘๒๖	๒๘๑,๗๕๐.๑๕	๑๒๑,๐๒๖

มติที่ประชุม เห็นชอบ และประธานมอบกลุ่ม ออก. ดำเนินการตามแผน

๕.๒.๓ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์

นางสาววรรณชนก บุญชู นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ นำเสนอแผนและผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

โครงการ/ กิจกรรมสำคัญ	ผลการดำเนินงาน เดือนธันวาคม 2563	แผนการดำเนินงาน เดือนมกราคม 2564
๑. การประชุมคณะกรรมการบริหาร, กพร., กพว., KM, การประสานแผน และการประชุมอื่นๆ	๓๕,๑๖๐ บาท	-
๒. สนับสนุนการดำเนินงาน	๒๔๑,๘๗๐ บาท	-
๓. การประชุมขับเคลื่อนแผนอาหารและโภชนาการแห่งชาติ	รวบรวมผลการดำเนินงานจากหน่วยงานภายนอก	
๔. การอบรมพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	จัดอบรม ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒ ธ.ค.๖๓ ๑๓,๔๐๐ บาท	จัดอบรม ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๗ ม.ค. ๖๔
๕. จัดทำรายงานประจำปี ๒๕๖๓	รายงานประจำปี ๒๕๖๓ (E-book) ๒๕,๐๐๐ บาท	-
งานอื่นๆ ประสานความร่วมมือทางวิชาการ		
๑. การควบคุมการตลาดอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์สำหรับเด็ก	๑.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน วันที่ ๑๘ ธ.ค.๖๓ ๒. (ร่าง) กฎหมายการควบคุมการตลาดอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์สำหรับเด็ก ๓. ปรับปรุง (ร่าง) คำสั่ง แต่งตั้งคณะทำงานฯ	ประชุมคณะทำงานร่างข้อบังคับการควบคุมการตลาดอาหารฯ วันที่ ๒๖ ม.ค. ๖๔ - เพื่อพิจารณากรอบข้อบังคับฯ - เพื่อพิจารณารูปแบบการจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย (Policy Advocacy) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๒. Development of Minimum Standards and Guidelines on the Marketing of food and Non-Alcoholic Beverages to Children	ประชุมกำหนดกรอบการพัฒนาแนวทางขั้นต่ำในการควบคุมการตลาดในอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ วันที่ ๑๘ ธ.ค. ๖๓ ผลการประชุม กำหนดกรอบระดับอาเซียน ได้แก่ พัฒนาคำนิยาม HFSS ช่วงอายุในการควบคุมเกณฑ์การจำแนกอาหาร และกลยุทธ์การตลาด	ประชุม Conference วันที่ ๑๖ ก.พ.๖๔
๓. ประชุมวางแผนแก้ไขปัญหาภาวะโภชนาการเด็กและสตรี	ประชุมวางแผนฯ วันที่ ๑๕ ธ.ค. ๖๓ โดยผู้แทน MICS นำเสนอกระบวนการเก็บข้อมูล โดยผู้ทรงคุณวุฒิด้านโภชนาการและนักวิชาการ ร่วมอภิปรายผลสำรวจ และร่วมกันวางแผนแก้ไขปัญหภาวะโภชนาการเด็กและสตรี	

โครงการ/ กิจกรรมสำคัญ	ผลการดำเนินงาน เดือนธันวาคม 2563	แผนการดำเนินงาน เดือนมกราคม 2564
	ข้อเสนอแนะสำคัญ ๑. วิเคราะห์ข้อมูลสถานการณ์ความสัมพันธ์ของการเกิดภาวะทุพโภชนาการ และสาเหตุที่แท้จริง เพื่อนำไปสู่การแก้ไขที่ตรงประเด็น ๒. ติดตาม Health status ของหญิงตั้งครรภ์ เช่น weight gain ของหญิงตั้งครรภ์เพื่อป้องกันการเกิดภาวะ Low Birth weight ๓. ผู้เลี้ยงดูเด็กควรได้รับความรู้ในการเลี้ยงดูที่ถูกต้องเหมาะสม ๔. อปท.ควรมีส่วนร่วมในการดูแลเด็กปฐมวัย โดยเฉพาะเรื่องมาตรฐานเมนูอาหารที่เหมาะสมสำหรับเด็กปฐมวัย	
๔. ทดแทนครุภัณฑ์ เครื่อง มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	ติดตั้งเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ เงินบำรุง ๖๖,๘๗๕ บาท	
๕. ทดแทนอุปกรณ์กระจาย สัญญาณอินเทอร์เน็ต	อุปกรณ์กระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ต จำนวน ๕ เครื่อง	
๖. ผลิตสื่อ Infographic และตอบ โต้ข่าวสาร (RRHL) และทีม NIU	Infographic จำนวน ๕ เรื่อง	

มติที่ประชุม

เห็นชอบ และประธานมอบกลุ่ม บย. ดำเนินการตามแผน ดังนี้

- เตรียมกำหนดกรอบ และรูปแบบการจัดทำรายงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ และดำเนินการจัดทำต้นฉบับรายงานประจำปีให้เสร็จสิ้น ภายในเดือนกันยายนของทุกปี
- มอบ รองผอ.ฝ่ายวิชาการ วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลจาก MICS6
- ให้ปรึกษา น.ส.ลักษณีน รุ่งตระกูล ในการปรับปรุงรูปแบบการสื่อสาร จาก Infographic เช่น มีคำ/ประโยคสั้นๆ พาดหัวข้อ แล้วแนบ Link ข้อมูลเพิ่มเติม ส่งใน Line กลุ่มต่างๆ เพื่อเพิ่มความน่าสนใจ

๕.๒.๔ กลุ่มส่งเสริมโภชนาการสตรีและเด็กปฐมวัย วัยเรียนและวัยรุ่น

พญ.สุนิสา ศุภเลิศมงคลชัย นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ และนางสาวทิพรดี คงสุวรรณ นักโภชนาการปฏิบัติการ นำเสนอแผนและผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

โครงการ/ กิจกรรมสำคัญ	ผลการดำเนินงาน ธันวาคม ๒๕๖๓	แผนการดำเนินงาน มกราคม ๒๕๖๔
๑. โครงการ ขับเคลื่อน มหัศจรรย์ ๑,๐๐๐ วันแรก ของชีวิต	๑. เยี่ยมเสริมพลังและทดลองใช้เกณฑ์การประเมิน มหัศจรรย์ ๑,๐๐๐ วันแรกของชีวิต จ.ชัยภูมิ วันที่ ๒-๔ ธ.ค.๖๓ ๒. จัดทำและถ่ายภาพอาหาร สำหรับคู่มือตำรับอาหาร สำหรับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย อายุ ๑-๕ ปี ๓. จัดจ้างเพื่อจัดพิมพ์ คู่มือตำรับอาหารสำหรับสถาน พัฒนาเด็กปฐมวัย อายุ ๑-๕ ปี ๔. จัดประชุมพัฒนาศักยภาพบุคลากรสาธารณสุขสู่การ พัฒนาระบบฐานข้อมูลเฝ้าระวังการเจริญเติบโต ของเด็กอายุ ๐-๕ ปี วันที่ ๒๒-๒๓ ธ.ค.๖๓	จัดนิทรรศการโครงการส่งเสริม คุณภาพสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ด้านสุขภาพ วันที่ ๗ ม.ค.๖๔

โครงการ/ กิจกรรมสำคัญ	ผลการดำเนินงาน ธันวาคม ๒๕๖๓	แผนการดำเนินงาน มกราคม ๒๕๖๔
๒. โครงการ ควบคุมและ ป้องกันภาวะ โลหิตจาง ปี ๒๕๖๔	๑. ปรับแก้ไขโครงการวิจัยตามมติคณะกรรมการวิจัย จริยธรรม กรมอนามัย ครั้งที่ ๑,๒ ๒. จัดซื้อจัดจ้าง วัสดุอุปกรณ์เจาะเลือด และอุปกรณ์ เครื่องเขียน ในโครงการการสำรวจสถานการณ์ ภาวะโภชนาการ ภาวะโลหิตจาง ระดับสติปัญญา ในเด็กไทยวัยเรียน ๓. ชี้แจงนโยบายการดำเนินโครงการวิจัยแก่นักวิชาการ ศอ.๑-๑๒ และ สสม. ผ่านการประชุมการพัฒนา ระบบงานข้อมูลเฝ้าระวังการเจริญเติบโต ๐-๕ ปี วันที่ ๒๒ ธ.ค.๖๓ ๔. ปรับปรุง พัฒนา และจัดทำ template ระบบเฝ้า ระวังภาวะโลหิตจาง ทุกกลุ่มวัย	๑. ปรับแก้ไขโครงการวิจัยตามมติ คณะกรรมการวิจัยจริยธรรม กรมอนามัย ครั้งที่ ๓ ๒. ประสานโรงเรียนเก็บข้อมูล จำนวน ๑๗๑ โรงเรียน ใน ๑๑ จังหวัด และทำหนังสือ ชี้แจงถึง สสจ. ศอ. ๓. จัดซื้อจัดจ้างวิตามิน Ferrofollic ๔. ประสาน ศอ. เตรียมการ รณรงค์ประชาสัมพันธ์ สว ไทยแถมแดง ผ่านช่องทาง ออนไลน์ วันที่ ๑๔ ก.พ.๖๔
๓. โครงการเด็ก วัยเรียนวัยรุ่นสูงตี สมส่วนแข็งแรง และฉลาด	๑. ประชุมคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ ขับเคลื่อนการปฏิรูประบบบริหารและวิธีการทำงาน (Cluster วัยเรียนวัยรุ่น)	๑. จัดทำ Package Mobile Child Strong together ๒. จัดวันเด็กแห่งชาติออนไลน์ ๓. ประชุมพัฒนาระบบเฝ้าระวัง ภาวะโภชนาการและอาหาร โรงเรียน (เลื่อนเป็น ก.ค. แผน สำรอง ประชุม conference) ๔. จัดทำคู่มือกราฟการ เจริญเติบโตใหม่ ๖-๑๙ ปี
งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประชุมวางแผนแก้ไขปัญหาภาวะโภชนาการเด็กและสตรี วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ๒. ประชุมการทดสอบการยอมรับเมนูอาหารลดหวาน มัน เค็ม จากผู้ประกอบการและผู้ให้บริการโรงอาหาร กรมอนามัย วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ๓. ร่วมลงพื้นที่เยี่ยมมาตรการอาหารทะเลสดปลอดภัยไร้โควิด ๑๙ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ศูนย์การค้าแม่โคร สาขานครินทร์ ๔. ร่วมประชุมคณะทำงานโครงการส่งเสริมคุณภาพสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านสุขภาพ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ ๕. ร่วมประชุมผู้เชี่ยวชาญเพื่อพัฒนา Platform Pink Book ในการส่งเสริมสุขภาพสตรีและเด็กปฐมวัย 		

มติที่ประชุม

เห็นชอบ และประธานมอบกลุ่ม สปร. ดำเนินการตามแผน ดังนี้

๑. ให้ พญ.สุนิสา ศุภเลิศมงคลชัย นำเสนอแผนกิจกรรมสวไทยแถมแดง วันที่ ๑๔ ก.พ.๖๔
ในการประชุมคกก. ครั้งต่อไป

๕.๒.๕ กลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยทำงานและผู้สูงอายุ

นางวสุนธิ์ เสรีสุชาติ หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยทำงานและผู้สูงอายุ นำเสนอแผนและผลการ
ดำเนินงานให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน เดือนธันวาคม ๒๕๖๓	แผนการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๔
<p>๑. โครงการเตรียมความพร้อมประชากรไทยด้านอาหารและโภชนาการเพื่อเข้าสู่สังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ</p>	<p>๑. พัฒนาตำรับอาหารลดหวานมันเค็ม และตำรับอาหารในเรือนจำ</p> <p>๒. ประชุมทดสอบการยอมรับเมนูอาหารลดหวาน มัน เค็ม จากผู้ประกอบการและผู้ใช้บริการ โรงอาหารกรมอนามัย</p> <p>๓. จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ Healthy canteen ภายในกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>๔. จัดประชุมประสานความร่วมมือและสานต่อการดำเนินงานกับภาคธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่ม ตามนโยบายหวานน้อยสั่งได้</p> <p>๕. พัฒนาฐานข้อมูลด้านอาหารและโภชนาการ</p> <p>๖. พัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์หลักการบริโภคอาหารวัยทำงาน นำเข้าสู่ digital platform กลางกรมอนามัย (ส่งมอบงานงวดที่ ๑ ๒๕ ธ.ค. ๖๓)</p> <p>๗. เข้าร่วมประชุมคืบข้อมูลเพื่อพัฒนาข้อมูลบรรจุภัณฑ์ ณ จังหวัดชลบุรี</p> <p>๘. ผลการสำรวจความคิดเห็นของผู้บริโภคต่อนโยบายและการรับรู้ Logo หวานน้อยสั่งได้ <i>รายละเอียดตามเอกสารแนบ</i></p> <p>๙. ผลการสำรวจโรงอาหารปลอดภัย ใส่ใจสุขภาพ Healthy Canteen</p> <p>๑๐. คาดการณ์และมาตรการรองรับกลุ่มวัยทำงาน จากผลกระทบ Covid-19</p>	<p>๑. พัฒนาตำรับอาหารลดหวานมันเค็ม และตำรับอาหารในเรือนจำ</p> <p>๒. พัฒนาสื่อหลักการบริโภคอาหารวัยทำงาน นำเข้าสู่ digital platform กลางของกรมอนามัย - ติดตามผลการดำเนินงานพัฒนาฐานข้อมูลด้านอาหารและโภชนาการและสื่อประชาสัมพันธ์หลักการบริโภคอาหารฯ (Food & Health)</p> <p>๓. จัดอบรมพัฒนาศักยภาพผู้รับผิดชอบงานด้านอาหารและโภชนาการ การใช้งานโปรแกรมคำนวณปริมาณสารอาหาร สำหรับ ศอ. สสม. ศอช. ผ่านการประชุมทางไกล ๒ ครั้ง</p> <p style="text-align: center;">“หวานน้อยสั่งได้ ๒๕๖๔”</p> <p>๑. ประชุมพัฒนาศักยภาพผู้รับผิดชอบงาน Healthy Canteen เมนูสุขภาพ หวานน้อยสั่งได้ และ Street Food Good Health ผ่าน Web Conference</p> <p>๒. ชี้แจงแนวทางการขยายผลการดำเนินงานสู่ร้านเครื่องดื่มแฟรนไชส์ขนาดเล็กในท้องถิ่น/ชุมชน โดยผนวกการดำเนินงานเข้ากับ Street Food Good Health / Healthy Canteen และ Healthy Break โดยศอ.ร่วมอภิปราย/แลกเปลี่ยนต่อการดำเนินงานในพื้นที่</p>
<p>๒. โครงการควบคุมและป้องกันโรคขาดสารไอโอดีนแห่งชาติ ๒๕๖๓</p>	<p>๑. จัดประชุมคณะอนุกรรมการผลักดันนโยบายสู่การปฏิบัติ</p> <p>๒. จัดซื้อน้ำเสริมไอโอดีนและยาเม็ดธาตุเหล็ก (PO)</p> <p>๓. ร่วมจัดนิทรรศการวันพ้อแห่งชาติ ณ ถนนสนามไชย</p> <p>๔. ซื้อสารเคมีและวัสดุวิทยาศาสตร์สำหรับทดสอบความชำนาญและวิเคราะห์ไอโอดีนในปัสสาวะหญิงตั้งครรภ์</p> <p>๕. ประชุมหารือแนวทางการจัดทำระบบเฝ้าระวังฯ และแนวทางการเก็บข้อมูล</p> <p>๖. ลงพื้นที่และสรุปผลการถอดบทเรียน ศอ.๑๐</p> <p>๗. จัดทำสื่อ หน้ากากผ้า ถุงผ้า (PO)</p>	<p>๑. จัดส่งอุปกรณ์เก็บปัสสาวะหญิงตั้งครรภ์</p> <p>๒. รวมกิจกรรมที่ ๑.๕ และ ๒.๑ : ชี้แจงแนวทางการเก็บข้อมูลชุมชนหมู่บ้านไอโอดีน และประชุมจัดแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนงานไอโอดีน ปี ๖๕ - ๖๙ (conference)</p> <p>๓. ซื้อสารเคมีและวัสดุวิทยาศาสตร์สำหรับทดสอบความชำนาญและวิเคราะห์ไอโอดีนในปัสสาวะหญิงตั้งครรภ์</p>
<p>๓. โครงการส่งเสริมสุขภาพด้านโภชนาการผู้สูงอายุใน</p>	<p>๑. จัดพิมพ์และเผยแพร่ โปสเตอร์ “สูงวัย ใส่ใจ โภชนาการนำพาสุขภาพดี ชีวียืนยาว”</p> <p>๒. จัดทำ Infographic พฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ของผู้สูงอายุเพื่อใช้ใน H&U</p>	<p>๑. จัดซื้อสารเคมีและตัวอย่าง สำหรับวิเคราะห์วิตามิน B12</p>

โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน เดือนธันวาคม ๒๕๖๓	แผนการดำเนินงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๔
ชุมชนแบบ บูรณาการ	๓. ร่วมจัดทำ VDO Clip "Health literacy in Thai elderly ๒๐๒๐" ร่วมกับ cluster ๔. จัดซื้อสารเคมีและตัวอย่าง สำหรับวิเคราะห์ วิตามิน B12	
๔. โครงการ พระสงฆ์กับการ พัฒนาสุขภาพ ด้านโภชนาการ	๑. จัดพิมพ์และเผยแพร่หนังสือ “สุขภาพดีเริ่มที่ ...ใส่ใจฉันทาอาหาร” ๒. ร่วมจัดทำ VDO Clip การอบรมพระคิลานุปัฏฐาก ผ่านระบบออนไลน์	๑. รณรงค์ สร้างความรอบรู้ด้านโภชนาการ สำหรับพระสงฆ์ ในวันสำคัญทางพุทธศาสนา

มติที่ประชุม เห็นชอบ และประธานมอบกลุ่ม ทอ. ดำเนินการตามแผน

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ การประชาสัมพันธ์ตารางแสดงคุณค่าทางโภชนาการ ๑๐๐ กรัม

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายกลุ่มวิจัยอาหารเพื่อโภชนาการ จัดทำประเด็นสำคัญ เพื่อสื่อสารตาราง
แสดงคุณค่าทางโภชนาการ ๑๐๐ กรัม ในรูปแบบ Infographic เน้นประเด็นที่ประชาชนสนใจ

๖.๒ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักโภชนาการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔

มติที่ประชุม กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักโภชนาการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔
ในวันพฤหัสบดีที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๑๕ น.

นางสาวนัตยา อังคนาวิน
นางสาวกุลธิดา รักกลัด
ผู้จัดรายงานการประชุม

นางสาวศศิพร ตัชชานานุสรณ์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

QR code เอกสารประกอบการประชุม

