



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ สำนักโภชนาการ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๓๔๐

ที่ สธ ๐๙๐๖.๐๑/-

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการประชุมคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักโภชนาการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ

ตามที่ คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้จัดประชุมการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอุทัย พิศลยบุตร อาคาร ๔ ชั้น ๕ สำนักโภชนาการ กรมอนามัย นั้น

ในการนี้ คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขอส่งรายงานการประชุมคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส สำนักโภชนาการ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาววิมล มีหิรัญ)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

ประธานคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

(นางสาวสายพิน ชาติวิเชียร)

ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ

รายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักโภชนาการ

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐-๑๐.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมอุทัย พิศลยบุตร อาคาร ๔ ชั้น ๕

สำนักโภชนาการ กรมอนามัย

ผู้มาประชุม

๑. นางสาววิมล มีศิริ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ประธาน
๒. นางอุษา กล่อมเอียง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	รองประธาน
๓. นางสาวนงนุช โพธิ์สุข	นักโภชนาการชำนาญการ	คณะกรรมการ
๓. นายวรภัสม์ แป้นจันทร์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๔. นางสาวชลิตา ไตรธรรม	นักโภชนาการ	คณะกรรมการ
๕. นางสาวอรรพรรณ สารแห้ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการและ เลขานุการ
๖. นางสาวนพวรรณ เมฆเจริญ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นางสาวสุพรรณมา ภูมิโมไฉน	นักวิชาการพัสดุ	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายจักรพันธ์ บุญชู	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	เนื่องจากลาพักผ่อน
๒. นางสาวลักษณิณ รุ่งตระกูล	นักโภชนาการชำนาญการ	เนื่องจากลาพักผ่อน
๓. นางสาวนฤมล ธนเจริญวัชร	นักโภชนาการชำนาญการ	เนื่องจากไปราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม


๑. นายสุพจน์ รื่นเรืองกลิ่น	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ
๒. นางกานต์ณัชชา สร้อยเพชร	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ
๓. นางสาวปัทมาภรณ์ อักษรชู	นักโภชนาการชำนาญการ
๔. นางสาวอัญชลี ศิริกาญจนโรจน์	นักโภชนาการปฏิบัติการ
๕. นางแคทเธีย โฆษร	นักโภชนาการปฏิบัติการ
๖. นางสาววิภาศรี สุวรรณผล	นักโภชนาการปฏิบัติการ
๗. นางสาวกุลธิดา รักกลัด	นักโภชนาการปฏิบัติการ
๘. นางสาวภาพิมล บุญอึ้ง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๙. นางสาวณัฐนิช อินทร์ขำ	นักโภชนาการปฏิบัติการ
๑๐. นางสาวอารีญา กุโน	นักโภชนาการปฏิบัติการ
๑๑. นางสาวสุพรรณิณี ช้างเพชร	นักโภชนาการปฏิบัติการ
๑๒. นางสาววริษา วงศ์วานิชวัฒนา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๑๓. นางสาวสิริลักษณ์ วงศ์ไพฑูรย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๔. นางสาววรินดา ดาอำ	นักโภชนาการ
๑๕. นางสาวนธิชา ฐานวงศ์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์
๑๖. นางสาวอภิญา เบ้าจันทาร	พนักงานธุรการ ส๓

๑๗. นางสาวเยาวลักษณ์ นาคะ	นักวิชาการสาธารณสุข
๑๘. นางสาวศิริขวัญ ทองศิริ	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๙. นายวีรภัทร ประทีปช่วง	พนักงานธุรการ
๒๐. นางสาวมณฑิรา อินตะนา	ผู้ช่วยเลขานุการและงานธุรการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

วาระ	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม							มติที่ประชุม																															
<p>วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ</p> <p>๑.๑ รายงานผลดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรม และความโปร่งใส (ITA) สำนักโภชนาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๕ เดือนแรก) เดือนตุลาคม – เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p>	<p>๑.๑ นางสาววิมล มีทิรัฐ ประธานคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส รายงานผลดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนการดำเนินงาน คุณธรรม และความโปร่งใส (ITA) สำนักโภชนาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๕ เดือนแรก) เดือนตุลาคม – เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ดังนี้</p> <p style="text-align: center;">รายงานการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment: ITA) สำนักโภชนาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๕ เดือนแรก)</p> <table border="1" data-bbox="607 499 1780 1243"> <thead> <tr> <th rowspan="2">มาตรการ/แนวทาง</th> <th rowspan="2">แผน/โครงการ/กิจกรรม</th> <th colspan="2">ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย</th> <th rowspan="2">ผู้รับผิดชอบ</th> <th rowspan="2">งบประมาณ</th> <th colspan="2">ระยะเวลาดำเนินการ</th> <th rowspan="2">ผลการดำเนินงาน</th> </tr> <tr> <th>ผลลัพธ์เชิงปริมาณ</th> <th>ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ</th> <th>ไตรมาส ๑</th> <th>ไตรมาส ๒</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑ สร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส</td> <td>ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส</td> <td>๑ ครั้ง</td> <td>คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส</td> <td>คณะทำงาน ITA</td> <td>-</td> <td>✓</td> <td></td> <td>คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส คณะที่ ๕ https://moph.cc/bcqlX2Ka</td> </tr> <tr> <td></td> <td>จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม เช่น กิจกรรมสวนดนตรี กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมลดโลกร้อน เป็นต้น</td> <td>๔ กิจกรรม</td> <td>ในการดำเนินงานของสำนักโภชนาการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕</td> <td>คณะทำงาน ITA</td> <td>-</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>๑. กิจกรรมสวนดนตรีคุณธรรม ประจำเดือนธันวาคม https://moph.cc/0FQeUwm2F ประจำเดือนมกราคม https://moph.cc/POVt2b7n ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒. กิจกรรมชมศิลป์หนังสือคุณธรรม ประจำเดือนธันวาคม https://moph.cc/auRMhGcKR ประจำเดือนมกราคม https://moph.cc/OrGzBoHhc ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๓. กิจกรรม ถิ่นชะง่อน ปลูกข้าว ใช้ปิ่นโต อดใช้ถุงพลาสติก ลดการใช้กล่องโฟมและช้อนส้อม ประจำเดือนธันวาคม https://moph.cc/WOJ2qHC1 ประจำเดือนมกราคม https://moph.cc/gpwDTAvOk ประจำเดือนกุมภาพันธ์</td> </tr> </tbody> </table>							มาตรการ/แนวทาง	แผน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	๑ สร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส	ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	๑ ครั้ง	คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	คณะทำงาน ITA	-	✓		คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส คณะที่ ๕ https://moph.cc/bcqlX2Ka		จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม เช่น กิจกรรมสวนดนตรี กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมลดโลกร้อน เป็นต้น	๔ กิจกรรม	ในการดำเนินงานของสำนักโภชนาการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕	คณะทำงาน ITA	-	✓	✓	๑. กิจกรรมสวนดนตรีคุณธรรม ประจำเดือนธันวาคม https://moph.cc/0FQeUwm2F ประจำเดือนมกราคม https://moph.cc/POVt2b7n ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒. กิจกรรมชมศิลป์หนังสือคุณธรรม ประจำเดือนธันวาคม https://moph.cc/auRMhGcKR ประจำเดือนมกราคม https://moph.cc/OrGzBoHhc ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๓. กิจกรรม ถิ่นชะง่อน ปลูกข้าว ใช้ปิ่นโต อดใช้ถุงพลาสติก ลดการใช้กล่องโฟมและช้อนส้อม ประจำเดือนธันวาคม https://moph.cc/WOJ2qHC1 ประจำเดือนมกราคม https://moph.cc/gpwDTAvOk ประจำเดือนกุมภาพันธ์	<p>รับทราบ</p>
มาตรการ/แนวทาง	แผน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน																													
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒																																
๑ สร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส	ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	๑ ครั้ง	คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	คณะทำงาน ITA	-	✓		คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส คณะที่ ๕ https://moph.cc/bcqlX2Ka																															
	จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม เช่น กิจกรรมสวนดนตรี กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมลดโลกร้อน เป็นต้น	๔ กิจกรรม	ในการดำเนินงานของสำนักโภชนาการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕	คณะทำงาน ITA	-	✓	✓	๑. กิจกรรมสวนดนตรีคุณธรรม ประจำเดือนธันวาคม https://moph.cc/0FQeUwm2F ประจำเดือนมกราคม https://moph.cc/POVt2b7n ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒. กิจกรรมชมศิลป์หนังสือคุณธรรม ประจำเดือนธันวาคม https://moph.cc/auRMhGcKR ประจำเดือนมกราคม https://moph.cc/OrGzBoHhc ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๓. กิจกรรม ถิ่นชะง่อน ปลูกข้าว ใช้ปิ่นโต อดใช้ถุงพลาสติก ลดการใช้กล่องโฟมและช้อนส้อม ประจำเดือนธันวาคม https://moph.cc/WOJ2qHC1 ประจำเดือนมกราคม https://moph.cc/gpwDTAvOk ประจำเดือนกุมภาพันธ์																															

วาระ	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม							มติที่ประชุม	
๑.๑ รายงานผลดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรม และความโปร่งใส (ITA) สำนักโภชนาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๕ เดือนแรก) เดือนตุลาคม – เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ต่อ)	มาตรการ/แนวทาง	แผน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	
	๒. พัฒนาระบบการสื่อสารสู่การรับรู้ของบุคลากรในองค์กร	ประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อน คุณธรรมและต่อต้านทุจริต และ นโยบายองค์กรแห่งความสุข	๑ ครั้ง	บุคลากร สำนักโภชนาการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	คณะทำงาน ITA บุคลากร สำนักโภชนาการ	-		✓	<p>๔. กิจกรรมจิตอาสา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร่วมด้วยช่วยกันสนับสนุนสำนักงานภาค https://moph.cc/ftXZwtAv - กิจกรรมจิตอาสา "มูเตลู เบนจอยโลที" https://moph.cc/pWF9Rk7Eg <p>ประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนคุณธรรมและต่อต้านทุจริต และนโยบายองค์กรแห่งความสุข</p> <p>https://nutrition2.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/215839#gallery</p>  <p>๑.๑ ประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบและองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ</p> <p>https://moph.cc/N9K5ToGKN</p> <p>๑.๒ ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต</p> <p>https://moph.cc/IsYI_eWcqW</p>

วาระ	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม							มติที่ประชุม	
<p>๑.๑ รายงานผลดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรม และความโปร่งใส (ITA) สำนักโภชนาการ</p> <p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๕ เดือนแรก) เดือนตุลาคม – เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ต่อ)</p>	มาตรการ/แนวทาง	แผน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	
	สื่อสารสร้างความรู้ความเข้าใจมาตรฐานทางจริยธรรมแก่บุคลากรทุกระดับ	๒ ครั้ง	คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักโภชนาการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕	คณะทำงาน ITA	-	✓	✓	<p>๑. สร้างความรู้ความเข้าใจมาตรฐานทางจริยธรรมแก่ข้าราชการบรรจุใหม่ https://moph.cc/De_kwD5oz</p> <p>๒. เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและมาตรฐานทางจริยธรรมแก่บุคลากรทุกระดับ https://moph.cc/nNcQfdYAG</p>	
	สื่อสารประชาสัมพันธ์ ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน การใช้งบประมาณ หรือการทุจริต	๑ ครั้ง/เดือน		คณะทำงาน ITA	-	✓	✓	<p>จัดทำสื่อสารประชาสัมพันธ์ ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน การใช้งบประมาณ หรือการทุจริต</p> <p>- สื่อสารประชาสัมพันธ์ ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน https://nutrition.anamai.moph.go.th/appeal</p> <p>- สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการทุจริตต่อหน้าที่ สื่อ infographic No Gift Policy และสาระสำคัญของพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ https://moph.cc/WkE8WLxUK</p>	
ทบทวนปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานใน เว็บไซต์สำนักโภชนาการ ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	≥ ๑ ครั้ง	ข้อมูลของหน่วยงานเป็นไปตามข้อกำหนดการเปิดเผยข้อมูล OIT ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	คณะทำงาน ITA	-	✓	✓	<p>ทบทวนปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานในเว็บไซต์สำนักโภชนาการ ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน https://nutrition.anamai.moph.go.th/oit</p>		

วาระ	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม							มติที่ประชุม																															
<p>๑.๑ รายงานผลดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรม และความโปร่งใส (ITA) สำนักโภชนาการ</p> <p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๕ เดือนแรก) เดือนตุลาคม – เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ต่อ)</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">มาตรการ/แนวทาง</th> <th rowspan="2">แผน/โครงการ/กิจกรรม</th> <th colspan="2">ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย</th> <th rowspan="2">ผู้รับผิดชอบ</th> <th rowspan="2">งบประมาณ</th> <th colspan="2">ระยะเวลาดำเนินการ</th> <th rowspan="2">ผลการดำเนินงาน</th> </tr> <tr> <th>ผลลัพธ์เชิงปริมาณ</th> <th>ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ</th> <th>ไตรมาส ๑</th> <th>ไตรมาส ๒</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๓. มีระเบียบข้อบังคับ แนวปฏิบัติ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ของหน่วยงาน</td> <td>สื่อสารขั้นตอนการอิมพีลเม้นท์ของทางราชการ - ทำ SOP การอิมพีลเม้นท์ทางราชการ แจ้งเวียนให้ทุกกลุ่มทราบ</td> <td>๑ ครั้ง</td> <td>ส่งเสริมการดำเนินงานให้มีคุณภาพเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ แนวปฏิบัติ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ของหน่วยงาน</td> <td>คณะทำงาน ITA และงานพัสดุกลุ่มอำนาจการ</td> <td>-</td> <td>✓</td> <td></td> <td>กิจกรรมสื่อสารขั้นตอนการอิมพีลเม้นท์ของทางราชการ โดยจัดทำ SOP การอิมพีลเม้นท์ทางราชการแจ้งเวียนให้ทุกกลุ่มทราบ https://moph.cc/PFbq3Sh-m</td> </tr> <tr> <td>๔. พัฒนาศักยภาพบุคลากรที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน</td> <td>จัดประชุมบุคลากรสำนักโภชนาการ ทบทวนการดำเนินงานและสร้างความเข้าใจแนวทางการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</td> <td>๒ ครั้ง</td> <td>ประชุมทบทวนการดำเนินงานโดยเปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานได้ร่วมกันวิเคราะห์ ทบทวน Gap ร่วมกัน</td> <td>คณะทำงาน ITA</td> <td>-</td> <td></td> <td>✓</td> <td>การวิเคราะห์/ทบทวนสถานการณ์การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักโภชนาการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ https://moph.cc/L8PJIVfxA ประชุมคณะทำงาน ITA รายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ https://moph.cc/5JYfRlevg รายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ https://moph.cc/XwEaJoV9z จัดประชุมบุคลากรสำนักสร้างความสำเร็จ แนวทางการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมิน ITA</td> </tr> </tbody> </table>							มาตรการ/แนวทาง	แผน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	๓. มีระเบียบข้อบังคับ แนวปฏิบัติ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ของหน่วยงาน	สื่อสารขั้นตอนการอิมพีลเม้นท์ของทางราชการ - ทำ SOP การอิมพีลเม้นท์ทางราชการ แจ้งเวียนให้ทุกกลุ่มทราบ	๑ ครั้ง	ส่งเสริมการดำเนินงานให้มีคุณภาพเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ แนวปฏิบัติ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ของหน่วยงาน	คณะทำงาน ITA และงานพัสดุกลุ่มอำนาจการ	-	✓		กิจกรรมสื่อสารขั้นตอนการอิมพีลเม้นท์ของทางราชการ โดยจัดทำ SOP การอิมพีลเม้นท์ทางราชการแจ้งเวียนให้ทุกกลุ่มทราบ https://moph.cc/PFbq3Sh-m	๔. พัฒนาศักยภาพบุคลากรที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	จัดประชุมบุคลากรสำนักโภชนาการ ทบทวนการดำเนินงานและสร้างความเข้าใจแนวทางการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	๒ ครั้ง	ประชุมทบทวนการดำเนินงานโดยเปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานได้ร่วมกันวิเคราะห์ ทบทวน Gap ร่วมกัน	คณะทำงาน ITA	-		✓	การวิเคราะห์/ทบทวนสถานการณ์การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักโภชนาการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ https://moph.cc/L8PJIVfxA ประชุมคณะทำงาน ITA รายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ https://moph.cc/5JYfRlevg รายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ https://moph.cc/XwEaJoV9z จัดประชุมบุคลากรสำนักสร้างความสำเร็จ แนวทางการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมิน ITA	
มาตรการ/แนวทาง	แผน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน																													
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒																																
๓. มีระเบียบข้อบังคับ แนวปฏิบัติ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ของหน่วยงาน	สื่อสารขั้นตอนการอิมพีลเม้นท์ของทางราชการ - ทำ SOP การอิมพีลเม้นท์ทางราชการ แจ้งเวียนให้ทุกกลุ่มทราบ	๑ ครั้ง	ส่งเสริมการดำเนินงานให้มีคุณภาพเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ แนวปฏิบัติ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ของหน่วยงาน	คณะทำงาน ITA และงานพัสดุกลุ่มอำนาจการ	-	✓		กิจกรรมสื่อสารขั้นตอนการอิมพีลเม้นท์ของทางราชการ โดยจัดทำ SOP การอิมพีลเม้นท์ทางราชการแจ้งเวียนให้ทุกกลุ่มทราบ https://moph.cc/PFbq3Sh-m																															
๔. พัฒนาศักยภาพบุคลากรที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	จัดประชุมบุคลากรสำนักโภชนาการ ทบทวนการดำเนินงานและสร้างความเข้าใจแนวทางการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	๒ ครั้ง	ประชุมทบทวนการดำเนินงานโดยเปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานได้ร่วมกันวิเคราะห์ ทบทวน Gap ร่วมกัน	คณะทำงาน ITA	-		✓	การวิเคราะห์/ทบทวนสถานการณ์การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักโภชนาการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ https://moph.cc/L8PJIVfxA ประชุมคณะทำงาน ITA รายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ https://moph.cc/5JYfRlevg รายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ https://moph.cc/XwEaJoV9z จัดประชุมบุคลากรสำนักสร้างความสำเร็จ แนวทางการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมิน ITA																															
<p>วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗</p>	<p>จากการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ ฝ่ายเลขานุการได้นำเสนอประเด็นจากการประชุม มติที่ประชุมเห็นชอบไม่มีข้อแก้ไข</p>							เห็นชอบ																															
<p>ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ</p> <p>๓.๑ การตอบแบบวัดการรับรู้ออนไลน์ เรื่องการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๕ เดือนแรก) ตุลาคม ๒๕๖๖- กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p>	<p>นางสาวอรรรณ สารแห่ง คณะทำงานและเลขานุการ ได้ชี้แจงการตอบแบบวัดการรับรู้ออนไลน์ เรื่องการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๕ เดือนแรก) ตุลาคม ๒๕๖๖- กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ดังนี้</p>							รับทราบ																															

วาระ	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม	มติที่ประชุม
<p>๓.๑ การตอบแบบวัดการรับรู้ ออนไลน์ เรื่องการรับรู้การ ดำเนินงานคุณธรรมและความ โปร่งใสของหน่วยงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๕ เดือนแรก) ตุลาคม ๒๕๖๖- กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗) (ต่อ)</p>	 <p>ชี้แจงการตอบแบบ วัดการรับรู้การดำเนินงาน คุณธรรมและความโปร่งใส ของหน่วยงาน</p> <p>เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส ของหน่วยงาน</p>	<p>รับทราบ</p>

วาระ	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม	มติที่ประชุม												
<p>๓.๑ การตอบแบบวัดการรับรู้ ออนไลน์ เรื่องการรับรู้การ ดำเนินงานคุณธรรมและความ โปร่งใสของหน่วยงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๕ เดือนแรก) ตุลาคม ๒๕๖๖ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗) (ต่อ)</p>	<p style="text-align: center;">สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-bottom: 10px;"> <p style="text-align: center;">แบบวัดการรับรู้ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความ โปร่งใสของหน่วยงาน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (รอบ 5 เดือนแรก) ตุลาคม 2566 - กุมภาพันธ์ 2567</p> <p style="text-align: center;">โดยใช้แบบประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. ประกอบด้วย 3 ส่วน ได้แก่</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 60%;">ส่วนที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพคุณธรรมและความโปร่งใส</td> <td style="width: 40%;">จำนวน 15 ข้อ</td> </tr> <tr> <td>ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อหน่วยงาน</td> <td>จำนวน 1 ข้อ</td> </tr> <tr> <td>ส่วนที่ 3 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ</td> <td>จำนวน 7 ข้อ</td> </tr> </table> <p style="color: red; font-weight: bold;">ผู้ตอบ หมายถึง บุคลากรทุกประเภททุกระดับ (ยกเว้น เจ้าพนักงานบริการ) ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี การตอบแบบประเมินการรับรู้ฯ IIT ของหน่วยงาน ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ โดยจำนวนร้อยละ 10 ของบุคลากรทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 20 คน</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p style="text-align: center;">แบบประเมินการรับรู้ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและ ความโปร่งใส ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกต่อหน่วยงานใน สังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ 2567 (EIT)</p> <p style="text-align: center;">โดยใช้แบบประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. ประกอบด้วย 3 ส่วน ได้แก่</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 60%;">ส่วนที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพคุณธรรมและความโปร่งใส</td> <td style="width: 40%;">จำนวน 9 ข้อ</td> </tr> <tr> <td>ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อหน่วยงาน</td> <td>จำนวน 1 ข้อ</td> </tr> <tr> <td>ส่วนที่ 3 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ</td> <td>จำนวน 6 ข้อ</td> </tr> </table> <p style="color: red; font-weight: bold;">ผู้ตอบ หมายถึง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จำนวนหน่วยงานละ 5 ราย ซึ่งหมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่น ที่มารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงาน</p> </div>	ส่วนที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพคุณธรรมและความโปร่งใส	จำนวน 15 ข้อ	ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อหน่วยงาน	จำนวน 1 ข้อ	ส่วนที่ 3 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ	จำนวน 7 ข้อ	ส่วนที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพคุณธรรมและความโปร่งใส	จำนวน 9 ข้อ	ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อหน่วยงาน	จำนวน 1 ข้อ	ส่วนที่ 3 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ	จำนวน 6 ข้อ	<p>รับทราบ</p>
ส่วนที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพคุณธรรมและความโปร่งใส	จำนวน 15 ข้อ													
ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อหน่วยงาน	จำนวน 1 ข้อ													
ส่วนที่ 3 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ	จำนวน 7 ข้อ													
ส่วนที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพคุณธรรมและความโปร่งใส	จำนวน 9 ข้อ													
ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อหน่วยงาน	จำนวน 1 ข้อ													
ส่วนที่ 3 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ	จำนวน 6 ข้อ													

วาระ	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม	มติที่ประชุม
	<p>นางสาววิมล มีหิรัญ ประธานคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขอความร่วมมือบุคลากรสำนักโฆษนากร่วมตอบแบบประเมินการรับรู้ (IIT) จำนวน ๒๐ คน (ยกเว้น พนักงานจ้างเหมาบริการ) ตอบแบบประเมินตาม QR Code และลิงก์</p>  <p>ส่วนการตอบแบบประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) จำนวนร้อยละ ๑๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทั้งหมดของหน่วยงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ราย ขอความร่วมมือตัวแทนกลุ่มประสานเครือข่าย ที่เป็นบุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่มารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานช่วยตอบแบบประเมิน ตาม QR Code และลิงก์</p>	รับทราบ

วาระ	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม	มติที่ประชุม
		
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ	<p>ในวันที่ ๒๒ ก.พ. ๒๕๖๗ คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรม และชมรมจริยธรรม สำนักโภชนาการกำหนดจัดกิจกรรมดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. กิจกรรม ถี้อตะกร้า ถู่งผ้า ใช้ปิ่นโต ลดใช้ถุงพลาสติก ลดการใช้กล่องโฟม และช้อนส้อม เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๔.๓๐ น. กิจกรรมสวดมนต์เจริญสมาธิ นิมนต์พระสงฆ์มาอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมให้กับบุคลากรทุกระดับและร่วมสนทนาธรรม พร้อมกับแลกเปลี่ยนให้ความรู้เรื่องการดูแลสุขภาพ พระสงฆ์และฆราวาสด้านโภชนาการจากตัวแทนกลุ่ม ทอ. ณ ห้องประชุมอุทัย พิศลยบุตร อาคาร ๔ ชั้น ๕ สำนักโภชนาการ กรมอนามัย <p>ขอเชิญบุคลากรสำนักโภชนาการทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมโดยพร้อมเพรียงกัน</p>	รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

นางสาวอรรวรรณ สารแห้ง
 เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
 ผู้จัดรายงานการประชุม

นางสาววิมล มีหิรัญ
 เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
 ผู้ตรวจรายงานการประชุม