

รายงานการประชุม

ประชุมคณะกรรมการพัฒนาวิชาการ (กพว.) และจัดการความรู้ (KM) ครั้งที่ 1/2565

วันที่ 29 ตุลาคม 2564 เวลา 09.30 – 12.00 น.

ณ ห้องประชุมอุทัย พิศลยบุตร สำนักโภชนาการ อาคาร 4 ชั้น 5 กรมอนามัย

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางณัฐวรรณ	เชาวน์ลลิตกุล	รองผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ ฝ่ายวิชาการ	ประธาน
2. นางภัทธีรา	ยิ่งเลิศรัตนกุล	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการพิเศษ	รองประธาน
3. นางสาววารีทิพย์	พิ่งพันธ์	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	คณะกรรมการ
4. นางสาวปัทมาภรณ์	อักษรชู	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ	คณะกรรมการ
5. นางสาวนาตยา	อังคนาวิน	นักโภชนาการชำนาญการ	คณะกรรมการ
6. นางสาวทิพรดี	คงสุวรรณ	นักโภชนาการปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
7. นางสาวใจรัก	ลอยสงเคราะห์	นักโภชนาการปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
8. นางสาวอารียา	กุน	นักโภชนาการปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
9. นางสาววิภาศรี	สุวรรณผล	นักโภชนาการปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
10. นางสาวกุลธิดา	รักกัถ	นักโภชนาการปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
11. นางสาวอัญชลี	ศิริกาญจนโรจน์	นักโภชนาการปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
12. นายวรภัสร์	แป้นจันทร์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
13. นางสาววารภรณ์	จิตอารี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะกรรมการ และเลขานุการ
14. นางแคทเธีย	โฆษร	นักโภชนาการปฏิบัติการ	คณะกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
15. นายกรกช	ยอดศรีเมือง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	คณะกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่ได้เข้าประชุม เนื่องจากติดราชการ

1. นางสาวบังเอิญ	ทองมอญ	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	คณะกรรมการ
2. นางสาวณิชาพัฒน์	ฐิระโกมลพงศ์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการพิเศษ	คณะกรรมการ
3. นายแพทย์ธีรภัทร	อัครวิจิตรระการ	นายแพทย์ชำนาญการ	คณะกรรมการ
4. นางสาววรรณชนก	บุญชู	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ	คณะกรรมการ

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางณัฐวรรณ เขาวนัลลิตกุล รองผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ ฝ่ายวิชาการ ประธานการประชุม ชี้แจงวัตถุประสงค์การประชุมในครั้งนี้ เพื่อจัดทำแผนการดำเนินงานของคณะทำงานพัฒนาวิชาการ (กพว.) และจัดการความรู้ (KM) และแจ้งให้ที่ประชุมทราบถึง คำสั่งสำนักโภชนาการ ที่ 17/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานพัฒนาระบบราชการ สำนักโภชนาการ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

3.1 นโยบายการพัฒนาวิชาการ สำนักโภชนาการ

นางณัฐวรรณ เขาวนัลลิตกุล รองผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ ฝ่ายวิชาการ ประธานการประชุม นำเสนอ นโยบายการพัฒนาวิชาการ สำนักโภชนาการ ดังนี้

- 1) พัฒนาการด้านอาหารและโภชนาการ และองค์ความรู้ด้านอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน
- 2) จัดกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนเพื่อให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
- 3) พัฒนานักวิชาการให้เป็นนักวิจัยมืออาชีพ
- 4) พัฒนาบุคลากรให้มีทักษะด้านการวิจัยและการจัดการความรู้
- 5) มีงานวิจัยและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์อย่างน้อยปีละ 2 เรื่อง

มติที่ประชุม รับทราบ

3.2 การจัดทำโครงร่างวิจัย เตรียมขอจริยธรรมงานวิจัย (เลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ)

ให้นักวิชาการทุกกลุ่มงาน ที่จะส่งผลงานเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ เร่งดำเนินการจัดทำโครงร่างงานวิจัย เพื่อขอรับรองจริยธรรมการวิจัย กรมอนามัย และทำหนังสือถึงประธานคณะทำงานพัฒนาวิชาการ (กพว.) และจัดการความรู้ (KM) เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะทำงานพัฒนาวิชาการ (กพว.) และจัดการความรู้ (KM) สำนักโภชนาการ ให้ข้อคิดเห็น และผู้วิจัยปรับปรุงแก้ไขโครงร่างวิจัยก่อนส่งขอรับรองจริยธรรมการวิจัย กรมอนามัยต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

3.3 การนำเสนอผลงานวิชาการ ในการประชุมวิชาการกรมอนามัย

กำหนดให้ทุกกลุ่มงาน มีการนำเสนอผลงานวิชาการ ในเวทีประชุมวิชาการกรมอนามัย (Oral/Poster presentation) กลุ่มละอย่างน้อย 1 เรื่อง

มติที่ประชุม รับทราบ

3.4 คณะกรรมการจัดทำข้อปฏิบัติการกินอาหารเพื่อสุขภาพที่ดีของคนไทย (FBDG)

ปี พ.ศ. 2564 ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำข้อปฏิบัติการกินอาหารเพื่อสุขภาพที่ดีของคนไทย (FBDG) และในปี พ.ศ. 2565 ขอให้คณะทำงานพัฒนาวิชาการ (กพว.) และจัดการความรู้ (KM) ทุกคน ร่วมรับมอบหมายงาน และเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

3.5 การเสนอรับทุนวิจัย ปี 2566 (กำหนดส่งวันที่ 9 พฤศจิกายน 2564)

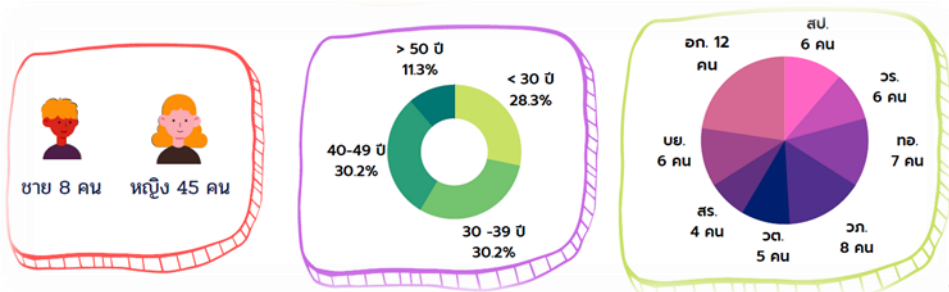
1) นางณัฐวรรณ เซวาน์ลิลิตกุล รองผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ ฝ่ายวิชาการ ประธานการประชุม เสนอกลุ่มวิจัยอาหารเพื่อโภชนาการ ควรส่งโครงร่างวิจัยเกี่ยวกับการวิเคราะห์สารอาหารที่เป็นปัญหาสาธารณสุข อาหารที่เคยมีข้อมูล แต่ไม่ Update (การผลิต เครื่องมือที่เปลี่ยนแปลง) โดยจัดทำเป็นโครงการต่อเนื่องระยะยาว เช่น 5 ปี ทั้งนี้การประเมินความรอบรู้สุขภาพด้านโภชนาการ มอบกลุ่มเสริมสร้างความรอบรู้ด้านโภชนาการ เป็นแกนหลักในงานวิจัยภาพรวมของสำนักโภชนาการ

มติที่ประชุม มอบแต่ละกลุ่ม หรือประเด็นงานวิจัย และส่งโครงร่างงานวิจัย (หากมี) เพื่อเสนอรับทุนวิจัย ปี 2566 ภายในเวลาที่กำหนด

วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 ผลการสำรวจความต้องการ ความพึงพอใจการพัฒนาศักยภาพบุคลากร สำนักโภชนาการ

ทีมเลขานุการได้จัดทำการศึกษาความต้องการและความพึงพอใจ ในการพัฒนาศักยภาพบุคลากร สำนักโภชนาการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยมีผู้ตอบแบบสำรวจ จำนวนทั้งสิ้น 53 คน ซึ่งทุกกลุ่มตอบแบบสำรวจครบทุกคน ยกเว้นกลุ่มผู้อำนวยการ รายละเอียด ดังนี้



การสำรวจ แบ่งเป็น 5 ประเด็น ผลการสำรวจ มีดังนี้

1) การพัฒนางานวิจัย

- การเก็บข้อมูลเชิงคุณภาพ ร้อยละ 54
- การเขียนโครงร่างงานวิจัยอย่างมืออาชีพ ร้อยละ 50
- การสร้างงานวิจัย R2R ร้อยละ 43.5
- การจัดการความรู้ (KM) ร้อยละ 41.3
- การเขียนรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ร้อยละ 39.1

2) การสื่อสารและการนำเสนอ

- ทักษะการสื่อสาร ร้อยละ 64.6
- PowerPoint สำหรับการนำเสนอที่ทันสมัยและน่าสนใจ ร้อยละ 60.4
- ทักษะการนำเสนออย่างมืออาชีพ ร้อยละ 54.2
- การออกแบบสื่อต่างๆ ด้วย PowerPoint, Canva, Photoshop ร้อยละ 54.2
- การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรม SPSS ร้อยละ 43.8

3) ทักษะภาษาอังกฤษ

- การอ่านและสรุปความ ร้อยละ 72.9
- ทักษะการนำเสนอในที่ประชุม ร้อยละ 53.8
- การเขียนบทความ ร้อยละ 45.0
- การเขียนและอ่าน ร้อยละ 2.1
- การพูดตอบโต้ ร้อยละ 2.1

4) งานบริหารจัดการทั่วไป

- ระเบียบจัดซื้อจัดจ้าง ร้อยละ 86.4
- ระเบียบสารบรรณการเขียนหนังสือราชการ ร้อยละ 77.3
- ระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณ ร้อยละ 68.2

5) การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

- การค้นหาไอเดีย และความคิดสร้างสรรค์ในการทำงาน ร้อยละ 78.7
- การทำงานที่พร้อม รับมือกับการเปลี่ยนแปลง ร้อยละ 63.8
- การทำงานแบบเสริมแรงซึ่งกันและกัน ร้อยละ 45.0
- แนวคิดการทำงานเชิงรุก ร้อยละ 2.1
- การจัดลำดับความสำคัญของการทำงาน ร้อยละ 2.1

มติที่ประชุม รับทราบ และประธานมอบหมายงาน ดังนี้

1. มอบกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ ดำเนินการจัดอบรมประเด็นการสื่อสารและการนำเสนอ: หัวข้อ การนำเสนออย่างมืออาชีพ การออกแบบสื่อต่างๆ ด้วยโปรแกรม PowerPoint Canva และทักษะการนำเสนอ โดยรวมกับการอบรมหลักสูตร Data Studio ในวันที่ 23 - 24 ธันวาคม 2564 และการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ซึ่งจะจัดอบรมในวันที่ 25 - 26 พฤศจิกายน 2564

2. มอบกลุ่มเสริมสร้างความรอบรู้ด้านโภชนาการ ดำเนินการจัดอบรมทักษะการสื่อสาร เช่น การสื่อสารร่วมกับผู้ปฏิบัติงาน ภาควิชาเครือข่าย การสื่อสารเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม เป็นต้น

3. มอบคณะทำงานพัฒนาวิชาการ (กพว.) และจัดการความรู้ (KM) จัดอบรม การประเมินภาวะโภชนาการ (ABCD) ซึ่งกำหนดวันจัดอบรม ในเดือนกุมภาพันธ์ 2565 และการเขียนโครงร่างงานวิจัย และการเก็บข้อมูลเชิงคุณภาพ ซึ่งจะจัดประชุมในเดือนเมษายน 2565 ส่วนประเด็นภาษาอังกฤษ พิจารณาหาผู้เชี่ยวชาญด้านการอ่านและการสรุปความ (การบทความ งานวิจัยต่างๆ เพื่อเป็น Reference)

4. มอบกลุ่มอำนวยการ จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ งานบริหารจัดการทั่วไป ได้แก่ การจัดซื้อจัดจ้างงานสารบรรณ งบประมาณ โดยให้นำประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้นบ่อยๆ และข้อสังเกตต่างๆ ที่เป็นประโยชน์มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ข้อเสนอแนะต่อการทำงานของคณะทำงานพัฒนาวิชาการ (กพว.) และจัดการความรู้ (KM)

ขอให้มีการสื่อสาร ดังนี้

1. ทำ One page ทุกครั้งของการประชุม และสื่อสารในกลุ่มไลน์สำนักโภชนาการ และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักโภชนาการด้วย ซึ่งรูปแบบ One Page ได้แก่ ชื่อประชุม ผู้เข้าประชุม วัตถุประสงค์การประชุมสาระสำคัญ ก้าวต่อไป และรูปภาพประกอบ
2. สื่อสารสาระสำคัญของการประชุมให้กับบุคลากรในกลุ่มรับทราบทุกครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

4.2 แผนการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาวิชาการ (กพว.) และการจัดการความรู้ (KM) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	กิจกรรม	เป้าหมาย	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
1	ประชุมคณะกรรมการพัฒนาวิชาการ (กพว.) และการจัดการความรู้ (KM)	4 ครั้ง	✓			✓			✓			✓			ไตรมาสละ 1 ครั้ง
2	สำรวจความต้องการพัฒนาวิชาการของบุคลากร	1 ครั้ง	✓												
3	ปรับปรุงข้อปฏิบัติการกินอาหารเพื่อสุขภาพที่ดี (Food Based Dietary Guidelines : FBDGs)	1 เรื่อง	✓			✓			✓						
4	ประชุม Nutrient profile	2 ครั้ง			✓				✓						
5	Nutrition Journal Club	2 ครั้ง				กลุ่ม สป. вр. สร. วต.				กลุ่ม วภ. บย. ทอ.					ร้อยละ 50
6	พัฒนาศักยภาพบุคลากร	1 ครั้ง					✓								
	6.1 การอบรม การประเมินภาวะโภชนาการ (ABCD)														
	6.2 การเขียนโครงงานวิจัย และการเก็บข้อมูลเชิงคุณภาพ	1 ครั้ง							✓						
	6.3 การเรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่านหลักสูตรต่างๆ - หลักสูตรเฝ้าระวังทางโภชนาการของเด็ก 0- 5 ปี - หลักสูตร Webinar on nutrition Activities during COVID-19 Pandemic in SEAPHN Network 2021	1 ครั้ง					✓								

มติที่ประชุม รับทราบ

5.3 การส่งผลงาน รางวัลบริการภาครัฐ (TPSA) ประจำปี พ.ศ. 2565

โดยจัดเรียงลำดับ ดังนี้

ผลงาน		ลำดับที่	ปีที่จะส่ง
1	หวานน้อย ส่งได้	1	2564
2	ไอโอดีน	1	2564
3	Healthy canteen	2	2565
4	SuperHero NuPETHS	3	2566
4	มหัศจรรย์ 1000 วัน Plus	3	2566
4	food4Health	3	2566
5	เมนูสุขภาพ	4	2567
6	โลหิตจาง	5	2568

มติที่ประชุม รับทราบและรอกการยืนยันการส่งผลงาน รางวัลบริการภาครัฐ (TPSA) ประจำปี พ.ศ. 2565 จากนางสาวบังเอิญ ทองมอญ นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ ผู้รับผิดชอบงาน Healthy canteen อีกครั้ง

5.4 การจัดทำหนังสือคำแนะนำการบริโภคอาหารใน 1 วัน สำหรับหญิงตั้งครรภ์ หญิงให้นมบุตร ทารกและเด็กเล็กอายุ 6 – 23 เดือน และผู้สูงอายุ

ปีที่ผ่านมาได้จัดทำปริมาณอาหารที่แนะนำใน 1 วัน ของหญิงตั้งครรภ์ หญิงให้นมบุตร ทารกและเด็กเล็กอายุ 6 – 23 เดือน และผู้สูงอายุ โดยจัดจ้าง ผศ.ดร.อุไรพร จิตต์แจ่ม สถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล ดังนั้นจึงต้องนำข้อมูลดังกล่าวมาจัดทำหนังสือแนะนำการบริโภคอาหาร ดังนี้

- 1) **หญิงตั้งครรภ์** : ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ กลุ่มส่งเสริมโภชนาการสตรีและเด็กปฐมวัย นางสาวทิพรดี คงสุวรรณ นางสาวปัทมาภรณ์ อักษรชู และนางสาวใจรัก ลอยสงเคราะห์
- 2) **หญิงให้นมบุตร** : ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ กลุ่มส่งเสริมโภชนาการสตรีและเด็กปฐมวัย นางภัทธีรา ยิ่งเลิศรัตนกุล นางสาวณิชพัฒน์ ฐิระโกมลพงศ์ และนายวรภัสร์ แป้นจันทร์
- 3) **ทารกและเด็กเล็กอายุ 6 – 23 เดือน** : ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ กลุ่มส่งเสริมโภชนาการสตรีและเด็กปฐมวัย นายแพทย์ธีรภัทร อัครวิจิตรระการ นางสาววรรณชนก บุญชู นางสาววิภาศรี สุวรรณผล และนางสาวกุลธิดา รักกลัด
- 4) **ผู้สูงอายุ** : ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ นางสาวบังเอิญ ทองมอญ นางแคทเธีย โฆษร นางสาวนัตยา อังคนาวิน และนางสาวอัญชลี ศิริกาญจนโรจน์

มติที่ประชุม รับทราบ

5.5 Cross check ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ Nutrient profile

ผศ.ดร. สิรินทร์ยา พลุเกิด สถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล ได้ทำหนังสือถึงผู้อำนวยการสำนักโภชนาการให้ตรวจสอบตัวอย่างผลิตภัณฑ์ Nutrient profile จึงขอให้ร่วมกัน Cross check ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ Nutrient profile และจัดส่งทีมเลขานุการฯ คณะกรรมการฯ Nutrient profile ภายในวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564 ดังนี้

- 1) กลุ่มอาหารมื้อหลัก จำนวน 76 ตัวอย่าง ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ นางสาววาริทิพย์ พึ่งพันธ์ และ นางสาววารภรณ์ จิตอารี
- 2) กลุ่มเครื่องดื่ม จำนวน 200 ตัวอย่าง ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ นางสาวปัทมาภรณ์ อักษรชู นางสาวนาตยา อังคนาวิน นางสาวกุลธิดา รักกลัด และนายวรภัสม์ แป้นจันทร์
- 3) นมและผลิตภัณฑ์นม จำนวน 30 ตัวอย่าง ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ นางสาวทิพรดี คงสุวรรณ และนางสาวใจรัก ลอยสงเคราะห์
- 4) กลุ่มขนมอบ นึ่ง ทอด จำนวน 115 ตัวอย่าง ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ นางภัทธีรา ยิ่งเลิศรัตนกุล นางสาวณิชพัฒน์ ฐิระโกมลพงศ์ และนางสาวอารีญา กุโน
- 5) กลุ่มอาหารกึ่งสำเร็จรูป จำนวน 45 ตัวอย่าง ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ นางสาวปัทมาภรณ์ อักษรชู และนางสาววรรณชนก บุญชู
- 6) กลุ่มขนมขบเคี้ยว จำนวน 185 ตัวอย่าง ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ นางสาวบังเอิญ ทองมอญ นางสาวอัญชลี ศิริกาญจนโรจน์ นางสาวทิพรดี คงสุวรรณ นางสาววรรณชนก บุญชู และนางแคทยา โฆษร
- 7) กลุ่มขนมหวาน จำนวน 100 ตัวอย่าง ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ นายแพทย์ธีรภัทร อัตวินิจตระการ นางสาววิภาศรี สุวรรณผล และนางสาวใจรัก ลอยสงเคราะห์

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

นางแคทยา โฆษร นักโภชนาการปฏิบัติการ
นางสาววารภรณ์ จิตอารี นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
ผู้สรุปรายงานการประชุม
นางณัฐวรรณ เขาวนัลลิตกุล
รองผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ ฝ่ายวิชาการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม