

แบบฟอร์มมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP)

ชื่อหน่วยงาน สำนักโภชนาการ	คู่มือการปฏิบัติงานการขับเคลื่อนตัวชี้วัด
	ชื่อตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ 2.4 ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)

1. วัตถุประสงค์ (Objectives)

1.1 เพื่อใช้เป็นคู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการขับเคลื่อนองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO) ของสำนักโภชนาการ ทั้งด้านการศึกษาวิจัย การพัฒนารูปแบบ/ต้นแบบการทำงาน มาตรฐาน/เครื่องชี้วัดอาหารและโภชนาการ คู่มือแนวทางการดำเนินงาน มาตรฐานการดำเนินการ ชุดสิทธิประโยชน์ หรือ การนำไปใช้พัฒนา/ต่อยอดเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่

1.2 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานขับเคลื่อนองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO) ในการพัฒนาวิชาการด้านอาหารและโภชนาการ และองค์ความรู้ด้านอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน การจัดกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การพัฒนานักวิชาการให้เป็นนักวิจัยมืออาชีพ และการพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะการจัดการความรู้

2. ขอบเขต (Scope)

เอกสารฉบับนี้ ครอบคลุมขั้นตอนการปฏิบัติงานกระบวนการขับเคลื่อนองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO) ตั้งแต่การกำหนดกรอบการดำเนินงาน จนถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และประเมินผล

3. คำจำกัดความ (Definition) (ถ้ามี)

องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO) หมายถึง องค์กร/หน่วยงานที่ยกระดับคุณภาพด้วยการจัดการความรู้ โดยมีการพัฒนาปรับปรุงให้เกิดสิ่งใหม่ ๆ ทั้งด้านผลิตภัณฑ์/บริการ/กระบวนการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินพันธกิจและการบรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน

4. ความรับผิดชอบ (Responsibilities)

คณะทำงานพัฒนาวิชาการ (กพว.) และจัดการความรู้ (KM) สำนักโภชนาการ

5. ขั้นตอนการปฏิบัติ (Procedure)

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
1		กำหนดกรอบทิศทาง การพัฒนาวิชาการและแผนการจัดการ ความรู้ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของสำนัก โภชนาการ	ภายใน เดือน ตุลาคม	คณะทำงาน พัฒนา วิชาการ (กพว.) และ จัดการ ความรู้ (KM)	- วิสัยทัศน์ พันธกิจ และ เป้าหมายของ สำนักโภชนาการ - Template ตัวชี้วัดที่ 2.4 ระดับความสำเร็จ ของการเป็น องค์กรแห่งการ เรียนรู้ (LO)
2		นำกรอบทิศทาง การพัฒนา วิชาการและแผนการจัดการ ความรู้เพื่อเป็นองค์กรแห่งการ เรียนรู้ เสนอในที่ประชุม คณะกรรมการบริหารสำนัก โภชนาการ	ภายใน เดือน ตุลาคม	ประธาน คณะทำงาน พัฒนา วิชาการ (กพว.) และ จัดการ ความรู้ (KM)	- กรอบทิศทาง การพัฒนา วิชาการและ แผนการจัดการ ความรู้เพื่อเป็น องค์กรแห่งการ เรียนรู้ สำนัก โภชนาการ
3		จัดประชุมคณะทำงานพัฒนา วิชาการ (กพว.) และจัดการความรู้ (KM) สำนักโภชนาการ เพื่อจัดทำ แผน การ ดำ เนิน งาน และ มอบหมายผู้รับผิดชอบ	ภายใน เดือน ตุลาคม	คณะทำงาน พัฒนา วิชาการ (กพว.) และ จัดการ ความรู้ (KM)	- เอกสารวิชาการ ที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
	○ ↓				
4	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">พัฒนาวิชาการด้านอาหารและโภชนาการ รวมทั้งองค์ความรู้อื่นที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน</div> ↓	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาเครื่องชี้วัดด้านอาหารและโภชนาการ - พัฒนามาตรฐานอาหารและโภชนาการ - จัดเวที Nutrition Journal Club - พัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักโภชนาการ <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาวิจัยด้านอาหารและโภชนาการ - จัดทำคู่มือ/แนวทางการดำเนินงาน - สื่อความรู้ด้านอาหารและโภชนาการทุกรูปแบบ - จัดทำบทความวิชาการ 	เดือนพฤศจิกายน – กันยายน	คณะทำงานพัฒนาวิชาการ (กพว.) และจัดการความรู้ (KM) นักวิชาการสำนักโภชนาการ	- เอกสารวิชาการ - งานวิจัยด้านโภชนาการที่เกี่ยวข้อง
5	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">จัดการความรู้</div> ↓	<ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมผลงานวิชาการ/องค์ความรู้ต่าง ๆ และจัดเป็นหมวดหมู่ - จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนาวิชาการด้านอาหารและโภชนาการ 	เดือนพฤศจิกายน – กันยายน	คณะทำงานพัฒนาวิชาการ (กพว.) และจัดการความรู้ (KM)	- องค์ความรู้ - เอกสารวิชาการ - งานวิจัยด้านโภชนาการที่เกี่ยวข้อง
6	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานวิชาการผ่าน social media</div> ↓	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานวิชาการผ่าน social media เช่น เว็บไซต์สำนักโภชนาการ Facebook ไลน์	เดือนพฤศจิกายน – กันยายน	คณะทำงานพัฒนาวิชาการ (กพว.) และจัดการความรู้ (KM)	- องค์ความรู้ - เอกสารวิชาการ - งานวิจัยด้านโภชนาการที่เกี่ยวข้อง
	○				

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
	○ ↓				
7	↓ □ กำกับ ติดตาม และประเมินผล	<ul style="list-style-type: none"> - กำกับ ติดตาม ผ่านทางการประชุมคณะกรรมการพัฒนาวิชาการ (กพว.) และจัดการความรู้ (KM) และทางไลน์ - ประเมินผลโดยจัดทำแบบประเมินผ่านทาง Google form รวมทั้งสำรวจความต้องการพัฒนาทางวิชาการของบุคลากรสำนักโภชนาการ 	เดือน พฤศจิกายน - กันยายน	ประธาน และ คณะกรรมการ พัฒนา วิชาการ (กพว.) และ จัดการ ความรู้ (KM)	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารวิชาการ - รายงานการประชุม คณะกรรมการพัฒนา วิชาการ (กพว.) และจัดการความรู้ (KM) - แบบฟอร์มการ สำรวจความ ต้องการพัฒนา ทางวิชาการของ บุคลากรสำนัก โภชนาการ
8	↓ □ ส่งมอบงาน	คณะกรรมการพัฒนาวิชาการ (กพว.) และจัดการความรู้ (KM) ส่งมอบงานแก่สำนักโภชนาการ	ภายใน เดือน มีนาคม, ภายใน เดือน กันยายน	คณะกรรมการ พัฒนา วิชาการ (กพว.) และ จัดการ ความรู้ (KM)	<ul style="list-style-type: none"> - องค์กรความรู้ - เอกสารวิชาการ - งานวิจัยด้าน โภชนาการ ที่เกี่ยวข้อง
9	↓ ○ สรุปผลงานและ จัดทำรายงานประจำปี	สรุปผลงานและจัดทำรายงานประจำปี	ภายใน เดือน กันยายน	คณะกรรมการ พัฒนา วิชาการ (กพว.) และ จัดการ ความรู้ (KM)	- รายงาน ประจำปี