

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักโภชนาการ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕
วันอังคารที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมอุทัย พิศลยบุตร ชั้น ๕ อาคาร ๔ สำนักโภชนาการ และ ผ่านระบบออนไลน์

ผู้มาประชุม

๑. ดร.พญ.สายพิน	โชติวิเชียร	ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ	ประธาน
๒. นางสาวศศิพร	ตัชชานานุสรณ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์	
๓. พญ.วิสารต์	ธีระโกเมน	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	
๔. พญ.สุนิสา	สถลนันท	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	
๕. นางภัทธีรา	ยิ่งเลิศรัตนกุล	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการพิเศษ	(ออนไลน์)
๖. นางกานต์ณัชชา	สร้อยเพชร	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	
๗. นายสุพจน์	รื่นเริงกลิ่น	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	
๘. นางกุลนันท	เสนคำ	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	
๙. นางสาววาริทิพย์	พิ่งพันธ์	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	(ออนไลน์)
๑๐. นพ.ธีรภัทร	อติวินิจตระการ	นายแพทย์ชำนาญการ	
๑๑. นางอุษา	กล่อมเอียง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวณิชาพัฒน์	ธีระโกมลพงศ์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการพิเศษ	(ออนไลน์)
๒. นางสาวภัทราพร	เทวอักษร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	(ออนไลน์)
๓. ดร.ปัทมาภรณ์	อักษรชู	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ	(ออนไลน์)
๔. นางสาวนาตยา	อังคนาวิน	นักโภชนาการชำนาญการ	
๕. นางสาวทิพธิดา	คงสุวรรณ	นักโภชนาการปฏิบัติการ	(ออนไลน์)
๖. นางสาววิภาศรี	สุวรรณผล	นักโภชนาการปฏิบัติการ	(ออนไลน์)
๗. นางสาวกุลธิดา	รักกลัด	นักโภชนาการปฏิบัติการ	
๘. นางสาวอัญชลี	ศิริกาญจนโรจน์	นักโภชนาการปฏิบัติการ	(ออนไลน์)
๙. นางสาวจุฑารัตน์	สุภาณวัฒน์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ	(ออนไลน์)
๑๐. นายภาสกร	สุระผัด	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	(ออนไลน์)
๑๑. นางสาววราภรณ์	จิตอารี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	(ออนไลน์)
๑๒. นางสาววิริษา	วงศ์วณิชวัฒนา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๓. นางสาวสิริลักษณ์	วงศ์ไพฑูรย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๔. นางสาววิมล	มีหิรัญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	(ออนไลน์)
๑๕. นางสาววรินดา	ดาอ่ำ	นักโภชนาการ	

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

วาระ	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม	มติที่ประชุม
วาระที่ ๑ ประธาน แจ้งเพื่อทราบ	<p>ดร. แพทย์หญิงสายพิณ โชติวิเชียร ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ ประธาน แจ้งที่ประชุมทราบในเรื่องดังต่อไปนี้</p> <p>๑) ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ขอให้ทุกกลุ่มเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้ได้ตามแผนและตามเป้าหมายของกรมอนามัย ๒) เนื่องจาก สก. มีกิจกรรมที่ต้องเก็บข้อมูลค้ำฉยฐานไอโอดีนในปัสสาวะของเด็กอายุ ๓-๕ ปี แต่ไม่ได้เสนอไว้ในแผนงบประมาณฯ ของกรมอนามัย ทำให้ขาดงบประมาณในการดำเนินงาน จึงมีความจำเป็นต้องบริหารจัดการ ดึงงบประมาณจากกลุ่มที่ยังไม่ได้ดำเนินกิจกรรมตามแผนมาใช้ก่อน อย่างไรก็ตาม ขณะนี้อยู่ระหว่างการเขียนโครงการของงบประมาณจากกรมอนามัย ประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท และ ๓) ในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์จะจัดประชุมหารือการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านโภชนาการแห่งชาติ ฯ กับภาคีเครือข่ายและภาคเอกชน จึงขอให้แต่ละกลุ่มพิจารณาเสนอกิจกรรมที่จะบรรจุในแผนดังกล่าวให้ครบถ้วนสมบูรณ์</p>	รับทราบ
วาระที่ ๒ รับรองรายงาน การประชุมฯ	รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักโภชนาการ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ โดยมีการแก้ไข หน้าที่ ๑ เพิ่มรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม ลำดับที่ ๑๕ เป็น “นางสาวนตยา อังคนาวิน ตำแหน่ง นักโภชนาการชำนาญการ”	รับทราบ
วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง ๓.๑ ผลการเบิกจ่าย งบประมาณและผล การดำเนินงาน โครงการสำคัญ สำนักโภชนาการ ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดย กลุ่มบริหาร ยุทธศาสตร์	<p>นางกุลนันท์ เสนาคำ หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ นำเสนอผลการเบิกจ่ายงบประมาณ และผลการดำเนินงานโครงการสำคัญ สำนักโภชนาการ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ดังนี้</p> <p>๑. ข้อมูลจากระบบ GFMS/PO/ตัดเงินในสำนัก ณ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๒,๙๔๔,๗๔๑ บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - สรุปสถานะเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักโภชนาการ เบิกจ่ายสะสม ๙๐๓,๐๑๙.๔๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๙๘ ไม่เป็นไปตามค่าเป้าหมาย (เป้าหมายเบิกจ่ายภาพรวม ร้อยละ ๑๙) - เบิกจ่ายงบดำเนินงาน เบิกจ่ายสะสม ๙๐๓,๐๑๙.๔๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๙๘ ไม่เป็นไปตามค่าเป้าหมาย (เป้าหมายเบิกจ่ายงบดำเนินงาน ร้อยละ ๑๙) - เบิกจ่ายงบลงทุน ยังไม่มีการเบิกจ่าย (สถานะปัจจุบัน อยู่ในขั้นตอนการอุทธรณ์ผู้ชนะการประกวดราคา คาดว่าจะทำสัญญาได้ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ มีแผนการเบิกจ่ายงบลงทุนภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๖ และมีงบลงทุนคงเหลือ ๒๘,๒๐๐ บาท) 	รับทราบ

วาระ	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม								มติที่ประชุม
๒. ผลการเบิกจ่ายงบดำเนินงาน ไตรมาส ๑ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ในภาพรวมของสำนัก ดังนี้									
งบประมาณ	งบประมาณ ทั้งปี 2566	งบประมาณ ปี 2566 ตาม GFMS	ใบสั่งซื้อ/ สัญญา (PO)	เบิกจ่ายสะสม	ร้อยละ เบิกจ่าย สะสม	คงเหลือตาม GFMS	เป้าหมาย เบิกจ่ายเดือน พ.ย. 65 (งบดำเนินงาน ร้อยละ 19/งบลงทุน ร้อยละ 18/งบประมาณ ภาพรวม ร้อยละ 19)	เป้าหมาย เบิกจ่ายเดือน พ.ย. 65 (ร้อยละ 19) ต้องเบิกจ่ายเพิ่ม	
	A	B	C	D	E (D*100/A)	F (B - C - D)	G (A*19/100) (A*18/100)	H (G - D)	
งบดำเนินงาน	8,632,541	4,120,471	357,350	903,019.42	10.46	2,860,101.58	1,640,182.79	737,163.37	
งบลงทุน	4,312,200	4,312,200	-	-	-	4,312,200	776,196	776,196	
รวมงบประมาณ	12,944,741	8,432,671	357,350	903,019.42	6.98	7,172,301.58	2,416,378.79	1,513,359.37	
หมายเหตุ : GFMS = ผลการเบิกจ่ายจากการลงบัญชีของกองคลัง									
๓. กิจกรรมที่ดำเนินงานประจำเดือนพฤศจิกายน ๖๕ และแผนดำเนินงานในเดือนธันวาคม ๖๕ - มกราคม ๖๖									
๔.๑ กิจกรรมที่ดำเนินงานประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕									
กิจกรรม				ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ			
1.ประชุมคณะทำงานกำหนดมาตรฐานการเพิ่มน้ำหนักขณะตั้งครรภ์ของประเทศไทย ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 8 พ.ย. 65				315	315	สป.			
2.ประชุมหารือแนวทางการใช้ประโยชน์ข้อมูลด้านโภชนาการและสุขภาพนักเรียน จากโปรแกรม KidDiary และ Thai school lunch วันที่ 28 พ.ย. 65				4,600	630	วร.			
3.ร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาส่งเสริมสุขภาพเด็กวัยเรียนวัยรุ่น ปี 66-70 วันที่ 10-12 พ.ย.65 อ.หัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์				2,000	1,800	วร.			
4.ดูงานโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนในประเทศไทยและผู้แทนรัฐบาลกัมพูชา จ.สุพรรณบุรี				-	440	วร.			
5.ประชุมหารือพัฒนาแนวทางการจัดการเด็กที่มีภาวะเริ่มอ้วนและอ้วนในระบบบริการสุขภาพ วันที่ 8 พ.ย. 65				350	350	วร.			
6.ประชุมคณะทำงานปรับปรุง/พัฒนาแนวทางการเสริมธาตุเหล็กของประเทศไทย ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 24 พ.ย. 65				2,325	525	วค.			
7.ซื้อวัสดุบริโภคและเตรียมตัวอย่าง				10,000	9,990	วภ.			
8.ซื้อสารเคมี 22 ชนิด				170,172.80	170,172.80	วภ.			

วาระ	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม	มติที่ประชุม																																																																										
	<p>๔.๑ กิจกรรมที่ดำเนินงานประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ (ต่อ)</p> <table border="1" data-bbox="376 215 1637 778"> <thead> <tr> <th>กิจกรรม</th> <th>ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)</th> <th>ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)</th> <th>ผู้รับผิดชอบ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>9.การประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ กพร., กพว., KM, การประสานแผนฯ และการประชุมอื่นๆ</td> <td>6,515</td> <td>8,655</td> <td>บย.</td> </tr> <tr> <td>10.สนับสนุนการดำเนินงาน (ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และอื่น ๆ)</td> <td>4,350</td> <td>18,470</td> <td>บย.</td> </tr> <tr> <td>11. ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพบุคลากรผู้พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อระวังด้านโภชนาการ</td> <td>12,250</td> <td>11,970</td> <td>บย.</td> </tr> <tr> <td>12.ค่าวัสดุ/ค่าใช้สอย/ค่าตอบแทน (บริหารจัดการหน่วยงาน)</td> <td>8,126</td> <td>8,950</td> <td>อก.</td> </tr> <tr> <td>13.ค่าจ้างเหมาบุคลากรภายนอกปฏิบัติงาน (บริหารจัดการหน่วยงาน)</td> <td>152,000</td> <td>137,000</td> <td>อก.</td> </tr> <tr> <td>14.ค่าใช้จ่ายตามสิทธิ์</td> <td>76,000</td> <td>76,000</td> <td>อก.</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>449,003.80</td> <td>445,267.80</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>๔.๒ แผนการดำเนินงานในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ - มกราคม ๒๕๖๖</p> <table border="1" data-bbox="398 858 1608 1492"> <thead> <tr> <th rowspan="2">กิจกรรม</th> <th>เดือน ธ.ค. 65</th> <th>เดือน ม.ค. 66</th> <th rowspan="2">ผู้รับผิดชอบ</th> </tr> <tr> <th>จำนวนเงิน (บาท)</th> <th>จำนวนเงิน (บาท)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">งบดำเนินงาน</td> </tr> <tr> <td>1.ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนารูปแบบและเครื่องมือการศึกษาสถานการณ์การส่งเสริมโภชนาการและการเจริญเติบโตของเด็กปฐมวัยในพื้นที่ต้นแบบที่เป็นเลิศ (Best Practice) วันที่ 13 – 14 ธันวาคม 2565</td> <td>27,500</td> <td>-</td> <td>สป.</td> </tr> <tr> <td>2.ศึกษาสถานการณ์และรูปแบบการส่งเสริมโภชนาการและการเจริญเติบโตของเด็กปฐมวัย ในพื้นที่ต้นแบบที่เป็นเลิศ (Best Practice) (ลงพื้นที่เดือนธ.ค.65 จ.ตราด/จ.กระบี่) (ลงพื้นที่เดือนม.ค.66 จ.นครสวรรค์/จ.นครราชสีมา)</td> <td>86,380</td> <td>73,900</td> <td>สป.</td> </tr> <tr> <td>3.จัดซื้อวัสดุบริโภค สนับสนุนการผลิตชุดความรู้ ส่งเสริมโภชนาการสำหรับเด็กปฐมวัย ในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย (สพด. 4 D : Diet)</td> <td>5,000</td> <td>-</td> <td>สป.</td> </tr> <tr> <td>4.กำกับ ติดตามการดำเนินงานการส่งเสริมการเจริญเติบโตและภาวะโภชนาการในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย (สพด. 4 D : Diet)</td> <td>-</td> <td>21,800</td> <td>สป.</td> </tr> <tr> <td>5.ประชุมหารือแนวทางการใช้ประโยชน์ข้อมูลด้านโภชนาการและสุขภาพนักเรียน จากโปรแกรม kidDiary และ Thai school lunch วันที่ 7 ธ.ค. 65</td> <td>6,375</td> <td>-</td> <td>вр.</td> </tr> <tr> <td>6.พัฒนาหลักสูตรการจัดการอาหารและโภชนาการในสถานศึกษา 4 โรงเรียน</td> <td>9,220</td> <td>12,240</td> <td>вр.</td> </tr> </tbody> </table>	กิจกรรม	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	9.การประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ กพร., กพว., KM, การประสานแผนฯ และการประชุมอื่นๆ	6,515	8,655	บย.	10.สนับสนุนการดำเนินงาน (ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และอื่น ๆ)	4,350	18,470	บย.	11. ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพบุคลากรผู้พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อระวังด้านโภชนาการ	12,250	11,970	บย.	12.ค่าวัสดุ/ค่าใช้สอย/ค่าตอบแทน (บริหารจัดการหน่วยงาน)	8,126	8,950	อก.	13.ค่าจ้างเหมาบุคลากรภายนอกปฏิบัติงาน (บริหารจัดการหน่วยงาน)	152,000	137,000	อก.	14.ค่าใช้จ่ายตามสิทธิ์	76,000	76,000	อก.									รวม	449,003.80	445,267.80		กิจกรรม	เดือน ธ.ค. 65	เดือน ม.ค. 66	ผู้รับผิดชอบ	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	งบดำเนินงาน				1.ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนารูปแบบและเครื่องมือการศึกษาสถานการณ์การส่งเสริมโภชนาการและการเจริญเติบโตของเด็กปฐมวัยในพื้นที่ต้นแบบที่เป็นเลิศ (Best Practice) วันที่ 13 – 14 ธันวาคม 2565	27,500	-	สป.	2.ศึกษาสถานการณ์และรูปแบบการส่งเสริมโภชนาการและการเจริญเติบโตของเด็กปฐมวัย ในพื้นที่ต้นแบบที่เป็นเลิศ (Best Practice) (ลงพื้นที่เดือนธ.ค.65 จ.ตราด/จ.กระบี่) (ลงพื้นที่เดือนม.ค.66 จ.นครสวรรค์/จ.นครราชสีมา)	86,380	73,900	สป.	3.จัดซื้อวัสดุบริโภค สนับสนุนการผลิตชุดความรู้ ส่งเสริมโภชนาการสำหรับเด็กปฐมวัย ในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย (สพด. 4 D : Diet)	5,000	-	สป.	4.กำกับ ติดตามการดำเนินงานการส่งเสริมการเจริญเติบโตและภาวะโภชนาการในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย (สพด. 4 D : Diet)	-	21,800	สป.	5.ประชุมหารือแนวทางการใช้ประโยชน์ข้อมูลด้านโภชนาการและสุขภาพนักเรียน จากโปรแกรม kidDiary และ Thai school lunch วันที่ 7 ธ.ค. 65	6,375	-	вр.	6.พัฒนาหลักสูตรการจัดการอาหารและโภชนาการในสถานศึกษา 4 โรงเรียน	9,220	12,240	вр.	
กิจกรรม	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ																																																																									
9.การประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ กพร., กพว., KM, การประสานแผนฯ และการประชุมอื่นๆ	6,515	8,655	บย.																																																																									
10.สนับสนุนการดำเนินงาน (ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และอื่น ๆ)	4,350	18,470	บย.																																																																									
11. ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพบุคลากรผู้พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อระวังด้านโภชนาการ	12,250	11,970	บย.																																																																									
12.ค่าวัสดุ/ค่าใช้สอย/ค่าตอบแทน (บริหารจัดการหน่วยงาน)	8,126	8,950	อก.																																																																									
13.ค่าจ้างเหมาบุคลากรภายนอกปฏิบัติงาน (บริหารจัดการหน่วยงาน)	152,000	137,000	อก.																																																																									
14.ค่าใช้จ่ายตามสิทธิ์	76,000	76,000	อก.																																																																									
รวม	449,003.80	445,267.80																																																																										
กิจกรรม	เดือน ธ.ค. 65	เดือน ม.ค. 66	ผู้รับผิดชอบ																																																																									
	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)																																																																										
งบดำเนินงาน																																																																												
1.ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนารูปแบบและเครื่องมือการศึกษาสถานการณ์การส่งเสริมโภชนาการและการเจริญเติบโตของเด็กปฐมวัยในพื้นที่ต้นแบบที่เป็นเลิศ (Best Practice) วันที่ 13 – 14 ธันวาคม 2565	27,500	-	สป.																																																																									
2.ศึกษาสถานการณ์และรูปแบบการส่งเสริมโภชนาการและการเจริญเติบโตของเด็กปฐมวัย ในพื้นที่ต้นแบบที่เป็นเลิศ (Best Practice) (ลงพื้นที่เดือนธ.ค.65 จ.ตราด/จ.กระบี่) (ลงพื้นที่เดือนม.ค.66 จ.นครสวรรค์/จ.นครราชสีมา)	86,380	73,900	สป.																																																																									
3.จัดซื้อวัสดุบริโภค สนับสนุนการผลิตชุดความรู้ ส่งเสริมโภชนาการสำหรับเด็กปฐมวัย ในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย (สพด. 4 D : Diet)	5,000	-	สป.																																																																									
4.กำกับ ติดตามการดำเนินงานการส่งเสริมการเจริญเติบโตและภาวะโภชนาการในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย (สพด. 4 D : Diet)	-	21,800	สป.																																																																									
5.ประชุมหารือแนวทางการใช้ประโยชน์ข้อมูลด้านโภชนาการและสุขภาพนักเรียน จากโปรแกรม kidDiary และ Thai school lunch วันที่ 7 ธ.ค. 65	6,375	-	вр.																																																																									
6.พัฒนาหลักสูตรการจัดการอาหารและโภชนาการในสถานศึกษา 4 โรงเรียน	9,220	12,240	вр.																																																																									

วาระ	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม			มติที่ประชุม																																																																						
๔.๒ แผนการดำเนินงานในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ - มกราคม ๒๕๖๖ (ต่อ)																																																																										
<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="376 188 1075 288" rowspan="2">กิจกรรม</th> <th data-bbox="1079 188 1285 236">เดือน ธ.ค. 65</th> <th data-bbox="1290 188 1458 236">เดือน ม.ค. 66</th> <th data-bbox="1462 188 1630 288" rowspan="2">ผู้รับผิดชอบ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="1079 239 1285 288">จำนวนเงิน (บาท)</th> <th data-bbox="1290 239 1458 288">จำนวนเงิน (บาท)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="376 292 1075 331">7.ประเมินภาวะ โภชนาการและคุณภาพการจัดการอาหารกลางวัน ในโรงเรียน</td> <td data-bbox="1079 292 1285 331">-</td> <td data-bbox="1290 292 1458 331">30,000</td> <td data-bbox="1462 292 1630 331">วร.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="376 335 1075 411">8.ลงพื้นที่เก็บข้อมูลเพื่อหาแนวทางจัดการเด็กที่มีภาวะเริ่มอ้วนและอ้วน ในระบบบริการสุขภาพ</td> <td data-bbox="1079 335 1285 411">4,000</td> <td data-bbox="1290 335 1458 411">24,560</td> <td data-bbox="1462 335 1630 411">วร.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="376 414 1075 491">9.รณรงค์ สื่อสารและเชิดชูเกียรติเพื่อเสริมสร้างความรอบรู้และพฤติกรรมด้าน โภชนาการ (จ้างวิเคราะห์ข้อมูล BMI For Age เดือนธ.ค.65)</td> <td data-bbox="1079 414 1285 491">20,000 (PO)</td> <td data-bbox="1290 414 1458 491">67,790</td> <td data-bbox="1462 414 1630 491">วร.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="376 494 1075 571">10.จ้างผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ร้านค้าหวานน้อยสั่งได้และข้อมูลประชาสัมพันธ์ หวานน้อยสั่งได้</td> <td data-bbox="1079 494 1285 571">149,800 (ทำเรื่องในระบบแล้ว)</td> <td data-bbox="1290 494 1458 571">-</td> <td data-bbox="1462 494 1630 571">ทอ.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="376 574 1075 614">11.พัฒนาคำรับอาหาร</td> <td data-bbox="1079 574 1285 614">950</td> <td data-bbox="1290 574 1458 614">-</td> <td data-bbox="1462 574 1630 614">ทอ.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="376 617 1075 694">12.ประชุมขับเคลื่อนมาตรการที่มีใช้ภายในเพื่อการบริโภคน้ำดื่มที่เหมาะสมสำหรับคนไทย ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 2 ธ.ค. 65</td> <td data-bbox="1079 617 1285 694">4,650</td> <td data-bbox="1290 617 1458 694">-</td> <td data-bbox="1462 617 1630 694">ทอ.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="376 697 1075 774">13.ผลักดันให้เกิดระบบสร้างแรงจูงใจในการเข้าอบรมหลักสูตรสร้างความรอบรู้ ด้านสุขภาพออนไลน์ mooc.anamai</td> <td data-bbox="1079 697 1285 774">5,000</td> <td data-bbox="1290 697 1458 774">-</td> <td data-bbox="1462 697 1630 774">ทอ.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="376 777 1075 817">14. ประชุมหารือการพัฒนาบุคลากรการเฝ้าระวังภาวะ โภชนาการสำหรับผู้สูงอายุ</td> <td data-bbox="1079 777 1285 817">5,000</td> <td data-bbox="1290 777 1458 817">-</td> <td data-bbox="1462 777 1630 817">ทอ.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="376 901 1075 978">15.ประชุมคณะกรรมการพัฒนาแนวทางส่งเสริมโภชนาการสำหรับผู้สูงอายุเพื่อจัดทำคู่มือแนวทางส่งเสริมโภชนาการผู้สูงอายุ</td> <td data-bbox="1079 901 1285 978">-</td> <td data-bbox="1290 901 1458 978">5,000</td> <td data-bbox="1462 901 1630 978">ทอ.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="376 981 1075 1058">16.สำรวจสถานการณ์ภาวะ โภชนาการและพฤติกรรมบริโภคอาหารในผู้สูงอายุ ที่มีภาวะเสี่ยงและขาดสารอาหาร</td> <td data-bbox="1079 981 1285 1058">-</td> <td data-bbox="1290 981 1458 1058">150,000</td> <td data-bbox="1462 981 1630 1058">ทอ.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="376 1061 1075 1137">17.ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพด้าน โภชนาการเพื่อดูแลไตไม่ให้เสื่อม ในผู้สูงอายุ วันที่ 8 ธ.ค. 65</td> <td data-bbox="1079 1061 1285 1137">17,000</td> <td data-bbox="1290 1061 1458 1137">-</td> <td data-bbox="1462 1061 1630 1137">ทอ.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="376 1141 1075 1217">18.เข้าประชุม conference ในการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพ ด้านโภชนาการเพื่อดูแลไตไม่ให้เสื่อมในผู้สูงอายุ วันที่ 8 ธ.ค. 65</td> <td data-bbox="1079 1141 1285 1217">43,000 (PO)</td> <td data-bbox="1290 1141 1458 1217">-</td> <td data-bbox="1462 1141 1630 1217">ทอ.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="376 1220 1075 1297">19.ประชุมคณะกรรมการจัดระบบเฝ้าระวัง และติดตามการขาดสาร ไอโอดีน ในกลุ่มเสี่ยง (Onsite และ Online)</td> <td data-bbox="1079 1220 1285 1297">28,225</td> <td data-bbox="1290 1220 1458 1297">-</td> <td data-bbox="1462 1220 1630 1297">วค.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="376 1300 1075 1340">20.ประชุมคณะกรรมการผลักดันนโยบายสู่การปฏิบัติ (Onsite และ Online)</td> <td data-bbox="1079 1300 1285 1340">-</td> <td data-bbox="1290 1300 1458 1340">28,225</td> <td data-bbox="1462 1300 1630 1340">วค.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="376 1343 1075 1383">21.จ้างผลิตน้ำเสริมไอโอดีน และยาเม็ดเสริมธาตุเหล็ก</td> <td data-bbox="1079 1343 1285 1383">294,350 (PO)</td> <td data-bbox="1290 1343 1458 1383">-</td> <td data-bbox="1462 1343 1630 1383">วค.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="376 1386 1075 1426">22.ค่าจัดส่งจ้างผลิตน้ำเสริมไอโอดีน และยาเม็ดเสริมธาตุเหล็ก</td> <td data-bbox="1079 1386 1285 1426">-</td> <td data-bbox="1290 1386 1458 1426">19,630</td> <td data-bbox="1462 1386 1630 1426">วค.</td> </tr> </tbody> </table>					กิจกรรม	เดือน ธ.ค. 65	เดือน ม.ค. 66	ผู้รับผิดชอบ	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	7.ประเมินภาวะ โภชนาการและคุณภาพการจัดการอาหารกลางวัน ในโรงเรียน	-	30,000	วร.	8.ลงพื้นที่เก็บข้อมูลเพื่อหาแนวทางจัดการเด็กที่มีภาวะเริ่มอ้วนและอ้วน ในระบบบริการสุขภาพ	4,000	24,560	วร.	9.รณรงค์ สื่อสารและเชิดชูเกียรติเพื่อเสริมสร้างความรอบรู้และพฤติกรรมด้าน โภชนาการ (จ้างวิเคราะห์ข้อมูล BMI For Age เดือนธ.ค.65)	20,000 (PO)	67,790	วร.	10.จ้างผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ร้านค้าหวานน้อยสั่งได้และข้อมูลประชาสัมพันธ์ หวานน้อยสั่งได้	149,800 (ทำเรื่องในระบบแล้ว)	-	ทอ.	11.พัฒนาคำรับอาหาร	950	-	ทอ.	12.ประชุมขับเคลื่อนมาตรการที่มีใช้ภายในเพื่อการบริโภคน้ำดื่มที่เหมาะสมสำหรับคนไทย ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 2 ธ.ค. 65	4,650	-	ทอ.	13.ผลักดันให้เกิดระบบสร้างแรงจูงใจในการเข้าอบรมหลักสูตรสร้างความรอบรู้ ด้านสุขภาพออนไลน์ mooc.anamai	5,000	-	ทอ.	14. ประชุมหารือการพัฒนาบุคลากรการเฝ้าระวังภาวะ โภชนาการสำหรับผู้สูงอายุ	5,000	-	ทอ.	15.ประชุมคณะกรรมการพัฒนาแนวทางส่งเสริมโภชนาการสำหรับผู้สูงอายุเพื่อจัดทำคู่มือแนวทางส่งเสริมโภชนาการผู้สูงอายุ	-	5,000	ทอ.	16.สำรวจสถานการณ์ภาวะ โภชนาการและพฤติกรรมบริโภคอาหารในผู้สูงอายุ ที่มีภาวะเสี่ยงและขาดสารอาหาร	-	150,000	ทอ.	17.ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพด้าน โภชนาการเพื่อดูแลไตไม่ให้เสื่อม ในผู้สูงอายุ วันที่ 8 ธ.ค. 65	17,000	-	ทอ.	18.เข้าประชุม conference ในการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพ ด้านโภชนาการเพื่อดูแลไตไม่ให้เสื่อมในผู้สูงอายุ วันที่ 8 ธ.ค. 65	43,000 (PO)	-	ทอ.	19.ประชุมคณะกรรมการจัดระบบเฝ้าระวัง และติดตามการขาดสาร ไอโอดีน ในกลุ่มเสี่ยง (Onsite และ Online)	28,225	-	วค.	20.ประชุมคณะกรรมการผลักดันนโยบายสู่การปฏิบัติ (Onsite และ Online)	-	28,225	วค.	21.จ้างผลิตน้ำเสริมไอโอดีน และยาเม็ดเสริมธาตุเหล็ก	294,350 (PO)	-	วค.	22.ค่าจัดส่งจ้างผลิตน้ำเสริมไอโอดีน และยาเม็ดเสริมธาตุเหล็ก	-	19,630	วค.
กิจกรรม	เดือน ธ.ค. 65	เดือน ม.ค. 66	ผู้รับผิดชอบ																																																																							
	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)																																																																								
7.ประเมินภาวะ โภชนาการและคุณภาพการจัดการอาหารกลางวัน ในโรงเรียน	-	30,000	วร.																																																																							
8.ลงพื้นที่เก็บข้อมูลเพื่อหาแนวทางจัดการเด็กที่มีภาวะเริ่มอ้วนและอ้วน ในระบบบริการสุขภาพ	4,000	24,560	วร.																																																																							
9.รณรงค์ สื่อสารและเชิดชูเกียรติเพื่อเสริมสร้างความรอบรู้และพฤติกรรมด้าน โภชนาการ (จ้างวิเคราะห์ข้อมูล BMI For Age เดือนธ.ค.65)	20,000 (PO)	67,790	วร.																																																																							
10.จ้างผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ร้านค้าหวานน้อยสั่งได้และข้อมูลประชาสัมพันธ์ หวานน้อยสั่งได้	149,800 (ทำเรื่องในระบบแล้ว)	-	ทอ.																																																																							
11.พัฒนาคำรับอาหาร	950	-	ทอ.																																																																							
12.ประชุมขับเคลื่อนมาตรการที่มีใช้ภายในเพื่อการบริโภคน้ำดื่มที่เหมาะสมสำหรับคนไทย ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 2 ธ.ค. 65	4,650	-	ทอ.																																																																							
13.ผลักดันให้เกิดระบบสร้างแรงจูงใจในการเข้าอบรมหลักสูตรสร้างความรอบรู้ ด้านสุขภาพออนไลน์ mooc.anamai	5,000	-	ทอ.																																																																							
14. ประชุมหารือการพัฒนาบุคลากรการเฝ้าระวังภาวะ โภชนาการสำหรับผู้สูงอายุ	5,000	-	ทอ.																																																																							
15.ประชุมคณะกรรมการพัฒนาแนวทางส่งเสริมโภชนาการสำหรับผู้สูงอายุเพื่อจัดทำคู่มือแนวทางส่งเสริมโภชนาการผู้สูงอายุ	-	5,000	ทอ.																																																																							
16.สำรวจสถานการณ์ภาวะ โภชนาการและพฤติกรรมบริโภคอาหารในผู้สูงอายุ ที่มีภาวะเสี่ยงและขาดสารอาหาร	-	150,000	ทอ.																																																																							
17.ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพด้าน โภชนาการเพื่อดูแลไตไม่ให้เสื่อม ในผู้สูงอายุ วันที่ 8 ธ.ค. 65	17,000	-	ทอ.																																																																							
18.เข้าประชุม conference ในการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพ ด้านโภชนาการเพื่อดูแลไตไม่ให้เสื่อมในผู้สูงอายุ วันที่ 8 ธ.ค. 65	43,000 (PO)	-	ทอ.																																																																							
19.ประชุมคณะกรรมการจัดระบบเฝ้าระวัง และติดตามการขาดสาร ไอโอดีน ในกลุ่มเสี่ยง (Onsite และ Online)	28,225	-	วค.																																																																							
20.ประชุมคณะกรรมการผลักดันนโยบายสู่การปฏิบัติ (Onsite และ Online)	-	28,225	วค.																																																																							
21.จ้างผลิตน้ำเสริมไอโอดีน และยาเม็ดเสริมธาตุเหล็ก	294,350 (PO)	-	วค.																																																																							
22.ค่าจัดส่งจ้างผลิตน้ำเสริมไอโอดีน และยาเม็ดเสริมธาตุเหล็ก	-	19,630	วค.																																																																							

วาระ	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม			มติที่ประชุม																																																																						
๔.๒ แผนการดำเนินงานในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ - มกราคม ๒๕๖๖ (ต่อ)																																																																										
<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="383 186 1088 284" rowspan="2">กิจกรรม</th> <th data-bbox="1093 186 1301 234">เดือน ธ.ค. 65</th> <th data-bbox="1305 186 1476 234">เดือน ม.ค. 66</th> <th data-bbox="1480 186 1650 284" rowspan="2">ผู้รับผิดชอบ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="1093 237 1301 284">จำนวนเงิน (บาท)</th> <th data-bbox="1305 237 1476 284">จำนวนเงิน (บาท)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="383 287 1088 363">23.ค่าดำเนินงานเฝ้าระวังระดับไอโอดีนในปัสสาวะเด็กอายุ 3-5 ปีและผู้สูงอายุ จังหวัดละ ๓๕,๐๐๐ บาท (โอนให้จังหวัด)</td> <td data-bbox="1093 287 1301 363">875,000</td> <td data-bbox="1305 287 1476 363">-</td> <td data-bbox="1480 287 1650 363">วค.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="383 367 1088 443">24.จ้างส่งพัสดุภัณฑ์ อุปกรณ์เก็บปัสสาวะของหญิงตั้งครรภ์จำนวน 63 แห่ง</td> <td data-bbox="1093 367 1301 443">10,650 (ทำเรื่องในระบบแล้ว)</td> <td data-bbox="1305 367 1476 443">-</td> <td data-bbox="1480 367 1650 443">วค.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="383 446 1088 523">25.จัดซื้อน้ำยาและสารมาตรฐานตัวอย่างควบคุมการวิเคราะห์สำหรับทดสอบความชำนาญ (Proficiency test)การตรวจวิเคราะห์ไอโอดีนในปัสสาวะฯ</td> <td data-bbox="1093 446 1301 523">30,000</td> <td data-bbox="1305 446 1476 523">30,000</td> <td data-bbox="1480 446 1650 523">วค.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="383 526 1088 603">26.จัดซื้อยาเม็ดเสริมธาตุเหล็กและกรดโฟลิก (Ferrofolic) จำนวน 1,168 กล่อง</td> <td data-bbox="1093 526 1301 603">29,994.24 (ทำเรื่องในระบบแล้ว)</td> <td data-bbox="1305 526 1476 603">-</td> <td data-bbox="1480 526 1650 603">วค.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="383 606 1088 652">27.การประชุมขับเคลื่อนแนวทางการจ่ายยาเสริมธาตุเหล็กสำหรับประชาชนไทย</td> <td data-bbox="1093 606 1301 652">1,550</td> <td data-bbox="1305 606 1476 652">-</td> <td data-bbox="1480 606 1650 652">วค.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="383 655 1088 702">28.จัดซื้อและเตรียมตัวอย่าง</td> <td data-bbox="1093 655 1301 702">-</td> <td data-bbox="1305 655 1476 702">10,000</td> <td data-bbox="1480 655 1650 702">วค.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="383 705 1088 782">29.จัดสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อพัฒนา (ร่าง) พระราชบัญญัติควบคุมการตลาดอาหารและเครื่องคัมที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพเด็ก ภาคประชาสังคม</td> <td data-bbox="1093 705 1301 782">91,725</td> <td data-bbox="1305 705 1476 782">-</td> <td data-bbox="1480 705 1650 782">บย.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="383 785 1088 861">30.จัดประชุมสร้างความร่วมมือในการขับเคลื่อนมาตรการปกป้องเด็กไทยจากการตลาดอาหารและเครื่องคัมที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพเด็ก</td> <td data-bbox="1093 785 1301 861">-</td> <td data-bbox="1305 785 1476 861">5,000</td> <td data-bbox="1480 785 1650 861">บย.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="383 865 1088 975">31.การประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ กพร., กพว., KM, การประสานแผนฯ และการประชุมอื่นๆ</td> <td data-bbox="1093 865 1301 975">4,925</td> <td data-bbox="1305 865 1476 975">3,875</td> <td data-bbox="1480 865 1650 975">บย.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="383 978 1088 1024">32.สนับสนุนการดำเนินงาน (ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และอื่น ๆ)</td> <td data-bbox="1093 978 1301 1024">5,580</td> <td data-bbox="1305 978 1476 1024">5,000</td> <td data-bbox="1480 978 1650 1024">บย.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="383 1027 1088 1074">33.จัดทำรายงานประจำปี</td> <td data-bbox="1093 1027 1301 1074">30,000</td> <td data-bbox="1305 1027 1476 1074">-</td> <td data-bbox="1480 1027 1650 1074">บย.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="383 1077 1088 1187">34.ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง คิดอย่างเป็นระบบเพื่อถ่ายทอดแผนปฏิบัติการด้านโภชนาการแห่งชาติ ระยะที่ 1 (พ.ศ. 2566 – 2570)สู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ วันที่ 17-18 ม.ค. 66 ณ ชาวสัน วีรีสอร์ท อ.คอนคม จ.นครปฐม</td> <td data-bbox="1093 1077 1301 1187">-</td> <td data-bbox="1305 1077 1476 1187">306,000</td> <td data-bbox="1480 1077 1650 1187">บย.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="383 1190 1088 1236">35.ค่าวัสดุ/ค่าใช้จ่าย/ค่าตอบแทน (บริหารจัดการหน่วยงาน)</td> <td data-bbox="1093 1190 1301 1236">76,626</td> <td data-bbox="1305 1190 1476 1236">11,626</td> <td data-bbox="1480 1190 1650 1236">อก.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="383 1240 1088 1286">36.ค่าจ้างเหมาบุคลากรภายนอกปฏิบัติงาน (บริหารจัดการหน่วยงาน)</td> <td data-bbox="1093 1240 1301 1286">152,000</td> <td data-bbox="1305 1240 1476 1286">152,000</td> <td data-bbox="1480 1240 1650 1286">อก.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="383 1289 1088 1335">37.ค่าใช้จ่ายตามสิทธิ์</td> <td data-bbox="1093 1289 1301 1335">76,000</td> <td data-bbox="1305 1289 1476 1335">76,000</td> <td data-bbox="1480 1289 1650 1335">อก.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="383 1339 1088 1380" style="text-align: center;">รวม</td> <td data-bbox="1093 1339 1301 1380">2,090,500.24</td> <td data-bbox="1305 1339 1476 1380">1,032,646</td> <td data-bbox="1480 1339 1650 1380"></td> </tr> </tbody> </table>					กิจกรรม	เดือน ธ.ค. 65	เดือน ม.ค. 66	ผู้รับผิดชอบ	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	23.ค่าดำเนินงานเฝ้าระวังระดับไอโอดีนในปัสสาวะเด็กอายุ 3-5 ปีและผู้สูงอายุ จังหวัดละ ๓๕,๐๐๐ บาท (โอนให้จังหวัด)	875,000	-	วค.	24.จ้างส่งพัสดุภัณฑ์ อุปกรณ์เก็บปัสสาวะของหญิงตั้งครรภ์จำนวน 63 แห่ง	10,650 (ทำเรื่องในระบบแล้ว)	-	วค.	25.จัดซื้อน้ำยาและสารมาตรฐานตัวอย่างควบคุมการวิเคราะห์สำหรับทดสอบความชำนาญ (Proficiency test)การตรวจวิเคราะห์ไอโอดีนในปัสสาวะฯ	30,000	30,000	วค.	26.จัดซื้อยาเม็ดเสริมธาตุเหล็กและกรดโฟลิก (Ferrofolic) จำนวน 1,168 กล่อง	29,994.24 (ทำเรื่องในระบบแล้ว)	-	วค.	27.การประชุมขับเคลื่อนแนวทางการจ่ายยาเสริมธาตุเหล็กสำหรับประชาชนไทย	1,550	-	วค.	28.จัดซื้อและเตรียมตัวอย่าง	-	10,000	วค.	29.จัดสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อพัฒนา (ร่าง) พระราชบัญญัติควบคุมการตลาดอาหารและเครื่องคัมที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพเด็ก ภาคประชาสังคม	91,725	-	บย.	30.จัดประชุมสร้างความร่วมมือในการขับเคลื่อนมาตรการปกป้องเด็กไทยจากการตลาดอาหารและเครื่องคัมที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพเด็ก	-	5,000	บย.	31.การประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ กพร., กพว., KM, การประสานแผนฯ และการประชุมอื่นๆ	4,925	3,875	บย.	32.สนับสนุนการดำเนินงาน (ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และอื่น ๆ)	5,580	5,000	บย.	33.จัดทำรายงานประจำปี	30,000	-	บย.	34.ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง คิดอย่างเป็นระบบเพื่อถ่ายทอดแผนปฏิบัติการด้านโภชนาการแห่งชาติ ระยะที่ 1 (พ.ศ. 2566 – 2570)สู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ วันที่ 17-18 ม.ค. 66 ณ ชาวสัน วีรีสอร์ท อ.คอนคม จ.นครปฐม	-	306,000	บย.	35.ค่าวัสดุ/ค่าใช้จ่าย/ค่าตอบแทน (บริหารจัดการหน่วยงาน)	76,626	11,626	อก.	36.ค่าจ้างเหมาบุคลากรภายนอกปฏิบัติงาน (บริหารจัดการหน่วยงาน)	152,000	152,000	อก.	37.ค่าใช้จ่ายตามสิทธิ์	76,000	76,000	อก.	รวม	2,090,500.24	1,032,646	
กิจกรรม	เดือน ธ.ค. 65	เดือน ม.ค. 66	ผู้รับผิดชอบ																																																																							
	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)																																																																								
23.ค่าดำเนินงานเฝ้าระวังระดับไอโอดีนในปัสสาวะเด็กอายุ 3-5 ปีและผู้สูงอายุ จังหวัดละ ๓๕,๐๐๐ บาท (โอนให้จังหวัด)	875,000	-	วค.																																																																							
24.จ้างส่งพัสดุภัณฑ์ อุปกรณ์เก็บปัสสาวะของหญิงตั้งครรภ์จำนวน 63 แห่ง	10,650 (ทำเรื่องในระบบแล้ว)	-	วค.																																																																							
25.จัดซื้อน้ำยาและสารมาตรฐานตัวอย่างควบคุมการวิเคราะห์สำหรับทดสอบความชำนาญ (Proficiency test)การตรวจวิเคราะห์ไอโอดีนในปัสสาวะฯ	30,000	30,000	วค.																																																																							
26.จัดซื้อยาเม็ดเสริมธาตุเหล็กและกรดโฟลิก (Ferrofolic) จำนวน 1,168 กล่อง	29,994.24 (ทำเรื่องในระบบแล้ว)	-	วค.																																																																							
27.การประชุมขับเคลื่อนแนวทางการจ่ายยาเสริมธาตุเหล็กสำหรับประชาชนไทย	1,550	-	วค.																																																																							
28.จัดซื้อและเตรียมตัวอย่าง	-	10,000	วค.																																																																							
29.จัดสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อพัฒนา (ร่าง) พระราชบัญญัติควบคุมการตลาดอาหารและเครื่องคัมที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพเด็ก ภาคประชาสังคม	91,725	-	บย.																																																																							
30.จัดประชุมสร้างความร่วมมือในการขับเคลื่อนมาตรการปกป้องเด็กไทยจากการตลาดอาหารและเครื่องคัมที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพเด็ก	-	5,000	บย.																																																																							
31.การประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ กพร., กพว., KM, การประสานแผนฯ และการประชุมอื่นๆ	4,925	3,875	บย.																																																																							
32.สนับสนุนการดำเนินงาน (ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และอื่น ๆ)	5,580	5,000	บย.																																																																							
33.จัดทำรายงานประจำปี	30,000	-	บย.																																																																							
34.ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง คิดอย่างเป็นระบบเพื่อถ่ายทอดแผนปฏิบัติการด้านโภชนาการแห่งชาติ ระยะที่ 1 (พ.ศ. 2566 – 2570)สู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ วันที่ 17-18 ม.ค. 66 ณ ชาวสัน วีรีสอร์ท อ.คอนคม จ.นครปฐม	-	306,000	บย.																																																																							
35.ค่าวัสดุ/ค่าใช้จ่าย/ค่าตอบแทน (บริหารจัดการหน่วยงาน)	76,626	11,626	อก.																																																																							
36.ค่าจ้างเหมาบุคลากรภายนอกปฏิบัติงาน (บริหารจัดการหน่วยงาน)	152,000	152,000	อก.																																																																							
37.ค่าใช้จ่ายตามสิทธิ์	76,000	76,000	อก.																																																																							
รวม	2,090,500.24	1,032,646																																																																								
<p style="text-align: center;">หมายเหตุ : เดือน ต.ค. 65 – ธ.ค. 65 งบดำเนินงานคาดว่าจะเบิกจ่ายได้ 27.31 % เดือน ต.ค. 65 – ม.ค. 66 งบดำเนินงานคาดว่าจะเบิกจ่ายได้ 40.62 %</p>																																																																										

วาระ	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม	มติที่ประชุม																														
	<p>๕. ปัญหา/อุปสรรค แนวทางการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินงานในเดือน พ.ย.๖๕ (ตามเอกสารแนบ)</p>																															
<p>ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา ๕.๑ แผนการดำเนินงาน ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ โดย กลุ่มบริหาร ยุทธศาสตร์</p>	<p>นางกุลนันท์ เสนาคำ หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ นำเสนอแผนการดำเนินงานประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ประกอบด้วยกิจกรรม/โครงการของแต่ละกลุ่ม ข้อมูลตามระบบ DOC 4.0 (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) ดังนี้</p> <p>๑) การประมาณการผลเบิกจ่ายเดือนธันวาคม ๒๕๖๕</p> <table border="1" data-bbox="349 405 1659 948"> <thead> <tr> <th>กลุ่ม/โครงการ</th> <th>แผนการใช้จ่ายเงิน (บาท)</th> <th>ประมาณการใช้จ่าย **นอกเหนือจากแผน (บาท)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>กลุ่มส่งเสริมโภชนาการสตรี และเด็กปฐมวัย</td> <td>๑๘,๘๐๐</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>กลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยเรียนและวัยรุ่น</td> <td>๒๑,๗๖๕</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>กลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยทำงานและผู้สูงอายุ</td> <td>๒๒๔,๐๕๕</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>กลุ่มส่งเสริมโภชนาการด้านวิตามินและแร่ธาตุ</td> <td>๓๗๓,๗๕๕</td> <td>๘๗๕,๐๐๐</td> </tr> <tr> <td colspan="3">กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์</td> </tr> <tr> <td>- โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรฯ</td> <td>๔๐,๕๐๕</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>- โครงการ Food Marketing</td> <td>๙๑,๗๒๕</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>กลุ่มอำนวยการ</td> <td>๓๐๔,๖๒๖</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>๑,๐๗๕,๓๑๑</td> <td>๘๗๕,๐๐๐</td> </tr> </tbody> </table> <p>๒) ประมาณการผลเบิกจ่ายงบดำเนินงานของสำนักโภชนาการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๕</p> <ul style="list-style-type: none"> - งบดำเนินงานที่ได้รับจัดสรร ปี ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๘,๖๓๒,๕๔๑.๐๐ บาท - ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จาก GFMS ณ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๙๐๓,๐๑๙.๔๒ บาท - PO ณ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๓๕๗,๓๕๐ บาท - แผนการใช้จ่ายเงินเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๑,๐๗๕,๓๑๑ บาท - ประมาณการผลการเบิกจ่ายเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ (สะสม) เป็นเงิน ๒,๓๓๕,๖๘๐.๔๒ บาท - ประมาณการร้อยละเบิกจ่ายงบดำเนินงาน ร้อยละ ๒๗.๐๖ - ประมาณการร้อยละการเบิกจ่ายภาพรวม ร้อยละ ๑๘.๐๔ - เป้าหมายที่ต้องเบิกจ่ายให้ได้ คือร้อยละ ๓๒ เป็นเงิน ๒,๗๖๒,๔๑๓ บาท <p>ดังนั้น ยังขาดงบประมาณที่จะต้องเบิกจ่ายให้ได้ตามเป้าหมายอีก ๔๒๖,๗๓๒.๗๐ บาท</p>	กลุ่ม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงิน (บาท)	ประมาณการใช้จ่าย **นอกเหนือจากแผน (บาท)	กลุ่มส่งเสริมโภชนาการสตรี และเด็กปฐมวัย	๑๘,๘๐๐	-	กลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยเรียนและวัยรุ่น	๒๑,๗๖๕	-	กลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยทำงานและผู้สูงอายุ	๒๒๔,๐๕๕	-	กลุ่มส่งเสริมโภชนาการด้านวิตามินและแร่ธาตุ	๓๗๓,๗๕๕	๘๗๕,๐๐๐	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์			- โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรฯ	๔๐,๕๐๕	-	- โครงการ Food Marketing	๙๑,๗๒๕	-	กลุ่มอำนวยการ	๓๐๔,๖๒๖	-	รวม	๑,๐๗๕,๓๑๑	๘๗๕,๐๐๐	<p>รับทราบ และมอบกลุ่ม วต. ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ</p>
กลุ่ม/โครงการ	แผนการใช้จ่ายเงิน (บาท)	ประมาณการใช้จ่าย **นอกเหนือจากแผน (บาท)																														
กลุ่มส่งเสริมโภชนาการสตรี และเด็กปฐมวัย	๑๘,๘๐๐	-																														
กลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยเรียนและวัยรุ่น	๒๑,๗๖๕	-																														
กลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยทำงานและผู้สูงอายุ	๒๒๔,๐๕๕	-																														
กลุ่มส่งเสริมโภชนาการด้านวิตามินและแร่ธาตุ	๓๗๓,๗๕๕	๘๗๕,๐๐๐																														
กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์																																
- โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรฯ	๔๐,๕๐๕	-																														
- โครงการ Food Marketing	๙๑,๗๒๕	-																														
กลุ่มอำนวยการ	๓๐๔,๖๒๖	-																														
รวม	๑,๐๗๕,๓๑๑	๘๗๕,๐๐๐																														

วาระ	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม	มติที่ประชุม																		
<p>ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา ๕.๑ แผนการดำเนินงานประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ โดย กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ (ต่อ)</p>	<p>ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม ประธาน เสนอว่า ให้นางบประมาณส่วนที่ยังไม่ได้ดำเนินการของแต่ละกลุ่มวัย มาใช้สำหรับการเก็บข้อมูลระดับค้ำมัธยฐานไอโอดีนในปัสสาวะของเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี ให้กับกลุ่ม วต. ก่อน โดยแบ่งงบประมาณจากแต่ละกลุ่มวัย เป็นดังนี้</p> <table border="0" data-bbox="383 288 1299 568"> <tr> <td>๑. กลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยทำงานและผู้สูงอายุ</td> <td>เป็นเงิน</td> <td>๓๖๙,๘๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>๒. กลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยเรียนและวัยรุ่น</td> <td>เป็นเงิน</td> <td>๒๙๐,๐๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>๓. กลุ่มส่งเสริมโภชนาการสตรีและเด็กปฐมวัย</td> <td>เป็นเงิน</td> <td>๘๐,๐๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>๔. กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ (Food Marketing)</td> <td>เป็นเงิน</td> <td>๑๓๐,๐๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td>๕. กลุ่มวิจัยด้านอาหารเพื่อโภชนาการ (ค่าวัสดุ)</td> <td>เป็นเงิน</td> <td>๕,๐๐๐ บาท</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">รวมเป็นเงิน</td> <td>๘๗๕,๐๐๐ บาท</td> </tr> </table> <p>ทั้งนี้ ขอให้กลุ่ม วต. ปรับแผนปฏิบัติการและเร่งรัดดำเนินการโดยด่วน</p>	๑. กลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยทำงานและผู้สูงอายุ	เป็นเงิน	๓๖๙,๘๐๐ บาท	๒. กลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยเรียนและวัยรุ่น	เป็นเงิน	๒๙๐,๐๐๐ บาท	๓. กลุ่มส่งเสริมโภชนาการสตรีและเด็กปฐมวัย	เป็นเงิน	๘๐,๐๐๐ บาท	๔. กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ (Food Marketing)	เป็นเงิน	๑๓๐,๐๐๐ บาท	๕. กลุ่มวิจัยด้านอาหารเพื่อโภชนาการ (ค่าวัสดุ)	เป็นเงิน	๕,๐๐๐ บาท	รวมเป็นเงิน		๘๗๕,๐๐๐ บาท	
๑. กลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยทำงานและผู้สูงอายุ	เป็นเงิน	๓๖๙,๘๐๐ บาท																		
๒. กลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยเรียนและวัยรุ่น	เป็นเงิน	๒๙๐,๐๐๐ บาท																		
๓. กลุ่มส่งเสริมโภชนาการสตรีและเด็กปฐมวัย	เป็นเงิน	๘๐,๐๐๐ บาท																		
๔. กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ (Food Marketing)	เป็นเงิน	๑๓๐,๐๐๐ บาท																		
๕. กลุ่มวิจัยด้านอาหารเพื่อโภชนาการ (ค่าวัสดุ)	เป็นเงิน	๕,๐๐๐ บาท																		
รวมเป็นเงิน		๘๗๕,๐๐๐ บาท																		
<p>วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ ๔.๑ รายงานผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานในภาพของคลัสเตอร์ โดย กลุ่มส่งเสริมโภชนาการสตรีและเด็กปฐมวัย กลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยเรียนและวัยรุ่น และกลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยทำงานและผู้สูงอายุ</p>	<p>หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมโภชนาการสตรีและเด็กปฐมวัย กลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยเรียนและวัยรุ่น และกลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยทำงานและผู้สูงอายุ นำเสนอรายงานผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานในภาพของคลัสเตอร์ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. นางสาววารีทิพย์ พึ่งพันธ์ หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมโภชนาการสตรีและเด็กปฐมวัย นำเสนอการขับเคลื่อนการดำเนินงาน Cluster สตรีและเด็กปฐมวัย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและภาคีเครือข่าย เพื่อยกระดับการส่งเสริมสุขภาพในชุมชนตามเกณฑ์ตำบลทศวรรษ ๑,๐๐๐ วัน Plus สู่ ๒,๕๐๐ วัน ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมทีเค พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร - จัดทำแบบประเมินพฤติกรรมกรบริโภคอาหารของหญิงให้นมบุตรและแบบประเมินพฤติกรรมกรบริโภคอาหาร ของเด็กอายุ ๖ เดือน - ๕ ปี เพื่อใช้ในโครงการชุมชนรวมพลังสร้างสังคมแม่เพื่อสุขภาพดี โดยมูลนิธิรินแม่ - จัดทำ Value Chain และ Inspection Guideline ประเด็นการตรวจราชการสุขภาพกลุ่มสตรีและเด็กปฐมวัย ๒. นางกานต์ณัชชา สร้อยเพชร หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยเรียนและวัยรุ่น นำเสนอการขับเคลื่อนการดำเนินงาน Cluster วัยเรียนและวัยรุ่น ประกอบไปด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ร่วมประชุม Weekly Standup Meeting วันจันทร์ที่ ๗, ๑๔, ๒๘, พ.ย. ๖๕ ช่วงเวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. - ร่วมประชุมหารือเพื่อติดตามความก้าวหน้าขับเคลื่อน Kick-off หนึ่งโรงเรียนหนึ่งครูอนามัยสร้างเด็กไทยรอบรู้สุขภาพ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ในวันที่ ๗ พ.ย. ๖๕ ผ่านระบบออนไลน์ 	<p>รับทราบ และมอบกลุ่ม สป. และกลุ่ม วร. ดำเนินการตามที่ประธานมอบหมาย</p>																		

วาระ	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม	มติที่ประชุม
<p>วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ</p> <p>๔.๑ รายงานผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานในภาพของคลัสเตอร์</p> <p>โดย กลุ่มส่งเสริมโภชนาการสตรีและเด็กปฐมวัย</p> <p>กลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยเรียนและวัยรุ่น</p> <p>และกลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยทำงานและผู้สูงอายุ (ต่อ)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาส่งเสริมสุขภาพเด็กวัยเรียนและวัยรุ่น ปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ สถานพักฟื้นและพักผ่อนกองทัพก Sea Pine สวนสนประดิพัทธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ - จัดประชุมหารือเตรียมการ ประชุมวิชาการ “๔๒ ปี พระบารมีแผ่ไพศาลเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดารเป็นสุข” การพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร ตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้าฯ ระหว่างวันที่ ๑๒ – ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ศูนย์การแสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็ค อารีน่า เมืองทองธานี - ร่วมการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูประบบบริหารและวิธีการทำงาน (Cluster วัยเรียนและวัยรุ่น) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (สำนักทันตสาธารณสุข เป็นเจ้าภาพ) <p>๓. นายสุพจน์ รื่นเรืองกลิ่น หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยทำงานและผู้สูงอายุ นำเสนอการขับเคลื่อนการดำเนินงาน Cluster วัยทำงานและ Cluster ผู้สูงอายุ ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Cluster วัยทำงาน</u> ร่วมดำเนินการจัดทำ (ร่าง) MOU การควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในภาพของกรมอนามัย โดยสำนักโภชนาการมีข้อปฏิบัติการลดการดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ที่เชื่อมโยงกับ FBDGs - <u>Cluster ผู้สูงอายุ</u> ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพด้านโภชนาการเพื่อดูแลไตไม่ให้เกิดในผู้สูงอายุ ในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักโภชนาการ กรมอนามัย และผ่านระบบออนไลน์ <p>ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม</p> <p>ประธาน มอบหมาย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. กลุ่ม สป. สรุปผลการประชุมหารือการจัดทำ Value Chain ของ Cluster สตรีและเด็กปฐมวัย จากการประชุมเตรียมพร้อมการตรวจราชการและนิเทศงาน ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖ รับทราบ ๒. กลุ่ม วร. รวบรวมข้อมูล “แผนพัฒนาส่งเสริมสุขภาพเด็กวัยเรียนและวัยรุ่น ปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐” ในภาพรวมของ Cluster วัยเรียนและวัยรุ่น และส่งข้อมูลสำหรับการประชุมวิชาการระหว่างวันที่ ๑๒ – ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ให้ประธานตรวจสอบความถูกต้อง ๓. กลุ่ม ทอ. ตรวจสอบความถี่ของการรายงานข้อมูล BMI วัยทำงาน ที่ต้องนำเสนอต่อ Cluster ซึ่งหัวหน้ากลุ่ม ทอ. ชี้แจงว่าจะมีการรายงานในการประชุม Cluster ไตรมาสละ ๑ ครั้ง 	

วาระ	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม	มติที่ประชุม
<p>๔.๒ ความก้าวหน้าการดำเนินงานคณะทำงานพัฒนาวิชาการ (กพว.) และการจัดการความรู้ (KM) โดย ประธานคณะทำงานฯ</p>	<p>แพทย์หญิงวิสารรัตน์ ธีระโกเมน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ นำเสนอความก้าวหน้าการดำเนินงานของคณะทำงานพัฒนาวิชาการ (กพว.) และการจัดการความรู้ (KM) เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ด้านการเผยแพร่ผลงานวิชาการ <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแผนการส่งผลงานสู่รางวัลเลิศรัฐ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ (TPSA) โดย สำนักโภชนาการ มีผลงานเรื่อง ระบบสืบค้นข้อมูลอาหารและผลิตภัณฑ์เพื่อส่งเสริมสุขภาพ ประเภท นวัตกรรมบริการ ทั้งนี้ จากผลการทบทวนผลงานในปีที่ผ่านมา มีประเด็นในการพัฒนา คือ การอธิบายวิธีการผลงานอย่างเป็นขั้นตอนให้ชัดเจน และปัจจัยสนับสนุนความยั่งยืนของผลงาน - นำเสนอ Timelines การส่งผลงานกรมอนามัยสู่รางวัลเลิศรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ๒. ด้านการพัฒนาผลงานวิชาการ <ul style="list-style-type: none"> - งานวิจัยเรื่อง ประสิทธิภาพเจลลี่โภชนาต่อภาวะเสี่ยงและขาดสารอาหารในผู้สูงอายุในชุมชน เสนอเข้าพิจารณาจริยธรรมในมนุษย์ใหม่ ในรอบเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ มีแผนการเก็บข้อมูล เดือนกุมภาพันธ์หรือมีนาคม ๒๕๖๖ (ไตรมาส ๒) ๓. ด้านการพัฒนาความรู้บุคลากร <ul style="list-style-type: none"> - อบรมพัฒนาศักยภาพนักวิจัยในการเสนอขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ของกรมอนามัย เมื่อวันที่ ๒๙ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - หลักสูตรการผลักดันนโยบายสาธารณสุข จัดโดยเครือข่ายโรคไม่ติดต่อไทย เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ มีหัวข้อที่เข้าร่วม ได้แก่ (ร่าง) พระราชบัญญัติควบคุมการตลาดอาหารและเครื่องดื่มสำหรับเด็กที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ (กลุ่ม บย.) และ Service plan of obesity management in children (กลุ่ม วร.) - Training Workshop on Managing Health and Nutrition Claims and Labelling เมื่อวันที่ ๑๔ - ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ๔. ด้านความร่วมมือภาคีเครือข่าย <ul style="list-style-type: none"> - ร่วมพัฒนานโยบายป้องกันและจัดการโรคอ้วน จัดประชุมโดย WHO-CCS-NCDs มีวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนามาตรการที่มีประสิทธิภาพในความร่วมมือของ Stakeholder ที่สำคัญ ไม่ใช่เฉพาะระบบบริการสุขภาพ เพื่อลดอัตราการตายก่อนวัยอันควรลง ๒๕% ในปี ๒๕๗๐ (เทียบกับปี ๒๕๕๘) สอดคล้องกับ WHO 9 Global Targets - ร่วมขับเคลื่อนส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน ผ่านเครือข่าย กินผักผลไม้ดี ๔๐๐ กรัม (สสส.) โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อหารื้อสร้างความร่วมมือ แผนงานส่งเสริมการบริโภคผัก ภาคเอกชน กินผักผลไม้ดี ๔๐๐ กรัม ร่วมกับกรมอนามัย และ สสส. และมีกิจกรรมดังนี้ 	<p>รับทราบ</p>

วาระ	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม	มติที่ประชุม														
<p>๔.๒ ความก้าวหน้าการดำเนินงานคณะทำงานพัฒนาวิชาการ (กพว.) และการจัดการความรู้ (KM) โดย ประธานคณะทำงานฯ (ต่อ)</p>	<p>๑. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยผู้แทนจากศูนย์อนามัยที่ ๑ - ๑๒ และ สสม. เพื่อบูรณาการส่งเสริมความรอบรู้ด้านอาหารเพื่อสุขภาพ เพิ่มการบริโภคผักผลไม้ปลอดภัย ใน 10 Package อบรม ๒ วัน ๑ คืน สถานที่ในเขตกรุงเทพมหานคร</p> <p>๒. เพิ่มเนื้อหาใน Application ของการกินผักผลไม้ดี ๔๐๐ กรัม เรื่อง พฤติกรรมการบริโภคผักผลไม้ในคนไทย ๔ ภาค ขอสนับสนุนข้อมูลวิชาการ จากสำนักโภชนาการ กรมอนามัย และแผนการดำเนินงานเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ มีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>๑. ด้านการพัฒนาบุคลากรและองค์กร</p> <table border="1" data-bbox="349 488 1664 738"> <thead> <tr> <th>กิจกรรมที่จะดำเนินการ</th> <th>วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑. การประชุมนำเสนอ (ร่าง) โครงการ เพื่อของบประมาณจาก สสส. เสนอต่อ ดร.ไพโรจน์ เสาน่วม (ผู้ช่วยผู้จัดการ สสส.) และ ดร.สง่า ดามาพงษ์ (ที่ปรึกษา สสส.)</td> <td>๘ ธันวาคม ๒๕๖๕</td> </tr> <tr> <td>๒. การเขียนผลงานส่งเข้ากระบวนการสร้างนวัตกรรม - กพร. กรมอนามัย</td> <td>๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕</td> </tr> <tr> <td>๓. ประชุมยกระดับการขับเคลื่อนและพัฒนาระบบงานวิชาการ (HLO)</td> <td>๑๙ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕</td> </tr> </tbody> </table> <p>๒. การพัฒนาสู่ระบบบริการ (Service)</p> <table border="1" data-bbox="349 823 1664 1023"> <thead> <tr> <th>กิจกรรมที่จะดำเนินการ</th> <th>วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑. การประชุมจัดทำข้อเสนอแนะการบริโภคอาหารเพื่อสุขภาพที่ดีของคนไทย (FBDGs)</td> <td>๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕</td> </tr> <tr> <td>๒. สพฐ. และผู้เชี่ยวชาญด้านโภชนาการ ให้ข้อคิดเห็น (ร่าง) หลักสูตรการจัดการอาหารและโภชนาการในสถานศึกษา แบบ Small Group (กลุ่ม วร.)</td> <td>๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕</td> </tr> </tbody> </table>	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ	๑. การประชุมนำเสนอ (ร่าง) โครงการ เพื่อของบประมาณจาก สสส. เสนอต่อ ดร.ไพโรจน์ เสาน่วม (ผู้ช่วยผู้จัดการ สสส.) และ ดร.สง่า ดามาพงษ์ (ที่ปรึกษา สสส.)	๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	๒. การเขียนผลงานส่งเข้ากระบวนการสร้างนวัตกรรม - กพร. กรมอนามัย	๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	๓. ประชุมยกระดับการขับเคลื่อนและพัฒนาระบบงานวิชาการ (HLO)	๑๙ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ	๑. การประชุมจัดทำข้อเสนอแนะการบริโภคอาหารเพื่อสุขภาพที่ดีของคนไทย (FBDGs)	๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	๒. สพฐ. และผู้เชี่ยวชาญด้านโภชนาการ ให้ข้อคิดเห็น (ร่าง) หลักสูตรการจัดการอาหารและโภชนาการในสถานศึกษา แบบ Small Group (กลุ่ม วร.)	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕	
กิจกรรมที่จะดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ															
๑. การประชุมนำเสนอ (ร่าง) โครงการ เพื่อของบประมาณจาก สสส. เสนอต่อ ดร.ไพโรจน์ เสาน่วม (ผู้ช่วยผู้จัดการ สสส.) และ ดร.สง่า ดามาพงษ์ (ที่ปรึกษา สสส.)	๘ ธันวาคม ๒๕๖๕															
๒. การเขียนผลงานส่งเข้ากระบวนการสร้างนวัตกรรม - กพร. กรมอนามัย	๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕															
๓. ประชุมยกระดับการขับเคลื่อนและพัฒนาระบบงานวิชาการ (HLO)	๑๙ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕															
กิจกรรมที่จะดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ															
๑. การประชุมจัดทำข้อเสนอแนะการบริโภคอาหารเพื่อสุขภาพที่ดีของคนไทย (FBDGs)	๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕															
๒. สพฐ. และผู้เชี่ยวชาญด้านโภชนาการ ให้ข้อคิดเห็น (ร่าง) หลักสูตรการจัดการอาหารและโภชนาการในสถานศึกษา แบบ Small Group (กลุ่ม วร.)	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕															
<p>๔.๓ ความก้าวหน้าการดำเนินงานคณะทำงานกำกับติดตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>โดย ประธานคณะทำงาน</p>	<p>นางสาวศศิพร ตัชชนานุสรณ์ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์ และประธานคณะทำงานฯ นำเสนอความก้าวหน้าการดำเนินงานกำกับติดตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้</p> <p>๑. ผลการดำเนินงานในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ประกอบไปด้วย</p> <p>๑.๑ จัดประชุมคณะทำงานกำกับติดตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ สำนักโภชนาการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอุทัย พิศลยบุตร ชั้น ๕ อาคาร ๔ สำนักโภชนาการ มีประเด็นสำคัญ ดังนี้</p> <p>- ประธาน แจ้งรายชื่อคำสั่งคณะทำงานกำกับติดตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักโภชนาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และจะมีการปรับปรุง/ทบทวน รายชื่อคณะทำงาน อีกครั้งหนึ่ง</p>	<p>รับทราบ</p>														

วาระ	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม	มติที่ประชุม																		
<p>๔.๓ ความก้าวหน้าการดำเนินงาน คณะทำงานกำกับติดตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดย ประธานคณะทำงาน (ต่อ)</p>	<p>- ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด นำเสนอข้อมูลที่จะกรอกลงในระบบ DOC 4.0 ระดับที่ ๑-๓ ทั้งนี้ ประธานนัดหมายให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด จัดทำข้อมูลผลวิเคราะห์ ระดับที่ ๑-๓ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์และกรอกข้อมูลผ่าน Google Docs (Online) พร้อมส่งประธานตรวจ ภายในวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>- ฝ่ายเลขานุการ จะ Upload รายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ บนเว็บไซต์ ภายในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ และขอให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด บันทึกข้อมูลลงในระบบ DOC 4.0 ภายในวันที่ ๙ ธ.ค. ๖๕ (ไม่เกิน ๑๒.๐๐ น.)</p> <p>๒. แผนการดำเนินงานในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ขอให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด รายงานข้อมูลผลการดำเนินงานตัวชี้วัดสำนักโภชนาการ ผ่านระบบ DOC 4.0 ภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๒.๐๐ น. เพื่อให้ประธานคณะทำงานฯ และกลุ่ม บย. ตรวจสอบความครบถ้วน เนื่องจาก กพร. กำหนดเงื่อนไขให้ทุกหน่วยงานรายงานข้อมูลประจำเดือน ผ่านระบบ DOC 4.0 ภายในวันที่ ๑๐ ธ.ค. ๖๕ ทั้งนี้ กำหนดผู้รายงานข้อมูลตัวชี้วัด ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="427 635 1644 1082"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดที่</th> <th>ผู้รายงาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๓.๓ เด็กอายุ ๐-๕ ปี สูงดีสมส่วน</td> <td>ณัฐนิช, วราภรณ์</td> </tr> <tr> <td>๓.๕ เด็กอายุ ๖-๑๔ ปี สูงดีสมส่วน</td> <td>ใจรัก, ปัทมาภรณ์</td> </tr> <tr> <td>๓.๑๒ ร้อยละของวัยทำงานอายุ ๑๘-๕๙ ปี มีดัชนีมวลกายปกติ</td> <td>ลัดดาณีน</td> </tr> <tr> <td>๓.๑๓ ร้อยละของประชากรอายุ ๒๕-๕๙ ปี มีการเตรียมการเพื่อยามสูงอายุ</td> <td>บังเอิญ</td> </tr> <tr> <td>๒.๑ คุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)</td> <td>ภัทชธิญา, ชมพูนุท</td> </tr> <tr> <td>๒.๒ องค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)</td> <td>ปัทมาภรณ์, ภาพิมล</td> </tr> <tr> <td>๒.๓ ร้อยละการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ</td> <td>กุลนันท์</td> </tr> <tr> <td>๒.๔ ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน</td> <td>วรินดา</td> </tr> </tbody> </table> <p>๓. นัดหมายประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.</p>	ตัวชี้วัดที่	ผู้รายงาน	๓.๓ เด็กอายุ ๐-๕ ปี สูงดีสมส่วน	ณัฐนิช, วราภรณ์	๓.๕ เด็กอายุ ๖-๑๔ ปี สูงดีสมส่วน	ใจรัก, ปัทมาภรณ์	๓.๑๒ ร้อยละของวัยทำงานอายุ ๑๘-๕๙ ปี มีดัชนีมวลกายปกติ	ลัดดาณีน	๓.๑๓ ร้อยละของประชากรอายุ ๒๕-๕๙ ปี มีการเตรียมการเพื่อยามสูงอายุ	บังเอิญ	๒.๑ คุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	ภัทชธิญา, ชมพูนุท	๒.๒ องค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)	ปัทมาภรณ์, ภาพิมล	๒.๓ ร้อยละการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ	กุลนันท์	๒.๔ ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน	วรินดา	<p>มติที่ประชุม</p>
ตัวชี้วัดที่	ผู้รายงาน																			
๓.๓ เด็กอายุ ๐-๕ ปี สูงดีสมส่วน	ณัฐนิช, วราภรณ์																			
๓.๕ เด็กอายุ ๖-๑๔ ปี สูงดีสมส่วน	ใจรัก, ปัทมาภรณ์																			
๓.๑๒ ร้อยละของวัยทำงานอายุ ๑๘-๕๙ ปี มีดัชนีมวลกายปกติ	ลัดดาณีน																			
๓.๑๓ ร้อยละของประชากรอายุ ๒๕-๕๙ ปี มีการเตรียมการเพื่อยามสูงอายุ	บังเอิญ																			
๒.๑ คุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	ภัทชธิญา, ชมพูนุท																			
๒.๒ องค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)	ปัทมาภรณ์, ภาพิมล																			
๒.๓ ร้อยละการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ	กุลนันท์																			
๒.๔ ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน	วรินดา																			
<p>๔.๔ ผลการดำเนินงานของ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์</p>	<p>นางสาวศศิพร ตัชชานานุสรณ์ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์ นำเสนอผลการดำเนินงานของ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์ ดังนี้</p> <p>๑. การรายงานข้อมูลตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำหน่วยงาน (PA) อยู่ระหว่างให้ทุกกลุ่มจัดทำแบบมอบหมายงานรายกลุ่มและรายบุคคล (Owner และ Supporter) และแผนการพัฒนารายบุคคล (IDP) และส่งรวบรวมต่อไป</p>	<p>รับทราบ</p>																		

วาระ	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม	มติที่ประชุม
โดย รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์	<p>๒. งานทรัพยากรบุคคล การจัดประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักและการพัฒนากำลังคน / การคัดเลือกคนดีศรีธรรมา / การพิจารณาเกณฑ์คัดเลือกเข้าการประชุม/อบรมต่างๆ ทั้งนี้ อยู่ระหว่างการจัดทำเกณฑ์การเพิ่มอัตราจ้างเหมาบริการของสำนักโภชนาการ</p> <p>๓. งานของกลุ่มที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแล (กลุ่ม บย. / อก. / วภ. / วต.) ดำเนินการเร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจพัสดุประจำปี การบริหารจัดการเรื่องของการใช้งบประมาณ ใน ๖ เดือนแรกให้เป็นไปตามแผนการวางแผนงบประมาณที่ใช้ในการเก็บไอโอดีนในปัสสาวะกลุ่มเด็กอายุ ๓ – ๕ ปี และผู้สูงอายุ และการหาหรือการจ้างเหมาบริการในตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์การแพทย์ มาช่วยในการตรวจวิเคราะห์ไอโอดีนในปัสสาวะ</p> <p>๔. แผนการดำเนินงานต่อไปในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ควบคุมกำกับติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักโภชนาการ วางแผนการจัดประชุมภาคีเครือข่ายและการจัดประชุมประชาพิจารณ์ โครงการ Food Marketing</p>	
๔.๕ (เอกสารเพื่อทราบ) ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการรายกลุ่มงานเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดย ทุกกลุ่มงาน	รายละเอียดกิจกรรมของแต่ละกลุ่ม (ตาม QR Code ที่แนบท้ายสรุปการประชุม)	รับทราบ
วาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา ๕.๒ สิ่งส่งมอบ ๕ เดือนแรก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดย รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์	<p>นางสาวศศิพร ตัชชานนุสรณ์ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์ นำเสนอสิ่งส่งมอบ ๕ เดือนแรก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้</p> <p>๑. กลุ่มส่งเสริมโภชนาการสตรีและเด็กปฐมวัย มีดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละของเด็กอายุ ๐ – ๕ ปี สูงดีสมส่วน (เป้าหมายร้อยละ ๖๖) - ชุดความรู้การส่งเสริมโภชนาการสำหรับเด็กปฐมวัยในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย - โครง (ร่าง) วิจัย จำนวน ๒ เรื่อง (การศึกษาศาสนาการณและพัฒนารูปแบบการส่งเสริมโภชนาการและการเจริญเติบโตของเด็กปฐมวัยในพื้นที่ต้นแบบที่เป็นเลิศ (Best Practices) และการศึกษาผลของมาตรฐานการเพิ่มน้ำหนักขณะตั้งครรภ์ชุดใหม่ ในหญิงไทยต่อผลลัพธ์ของการตั้งครรภ์) - ตำบลมหัศจรรย์ ๑,๐๐๐ วัน Plus สู่ ๒,๕๐๐ วัน จำนวน ๒,๖๓๔ ตำบล 	รับทราบ

วาระ	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม	มติที่ประชุม
<p>๕.๒ สิ่งส่งมอบ</p> <p>๕ เดือนแรก</p> <p>ปีงบประมาณ</p> <p>พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>โดย รองผู้อำนวยการ</p> <p>ฝ่ายบริหาร</p> <p>และยุทธศาสตร์ (ต่อ)</p>	<p>๒. กลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยเรียนและวัยรุ่น มีดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละของเด็กอายุ ๖ – ๑๔ ปี สูงดีสมส่วน (เป้าหมายร้อยละ ๕๗) - (ร่าง) แนวทางการจัดการเด็กที่มีภาวะโรคอ้วนในระบบบริการสุขภาพ (Service Package) - (ร่าง) วิจัยการประเมินภาวะโภชนาการและคุณภาพการจัดการอาหารกลางวันในโรงเรียน - หลักสูตรการจัดการอาหารและโภชนาการในสถานศึกษา และหลักสูตรอบรมครูอนามัยโรงเรียน - เอกสารการชี้แจงข้อมูล BMI For Age - MOU กับ NECTEC <p>๓. กลุ่มส่งเสริมโภชนาการวัยทำงานและผู้สูงอายุ มีดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละของวัยทำงานอายุ ๑๘ – ๕๙ ปี มีดัชนีมวลกายปกติ (เป้าหมายร้อยละ ๔๘) - ร้อยละประชากรอายุ ๒๕ – ๕๙ ปี มีการเตรียมการเพื่อยามสูงอายุด้านสุขภาพ (เป้าหมายร้อยละ ๔๕) - MOU การขับเคลื่อนเมนูสุขภาพและหวานน้อยส่งได้ร่วมกับผู้ให้บริการ Food Delivery และอิมแพค - ยอดสะสมจำนวนประชากรผู้เข้าใช้งาน Food4Health จำนวน ๖,๕๕๔ คน - Healthy Canteen จำนวน ๑๒๐ แห่ง - โครง (ร่าง) วิจัยประสิทธิผลของเจลลี่โภชนาการผู้สูงอายุ - (ร่าง) แนวทางการดำเนินงานการเฝ้าระวังภาวะโภชนาการสำหรับผู้สูงอายุ - (ร่าง) คู่มือแนวทางการส่งเสริมโภชนาการสำหรับผู้สูงอายุ <p>๔. กลุ่มส่งเสริมโภชนาการด้านวิตามินและแร่ธาตุ มีดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จำนวนชุมชน/หมู่บ้านไอโอดีน เพิ่มขึ้น ๕,๐๐๐ แห่ง - จำนวนร้านค้าที่ใช้ผลิตภัณฑ์เสริมไอโอดีน เพิ่มขึ้น ๑,๙๒๕ แห่ง - แนวทางการเก็บข้อมูลเฝ้าระวังกลุ่มเด็กอายุ ๓ – ๕ ปี และผู้สูงอายุ - แนวทางการบริการยาเม็ดเสริมธาตุเหล็ก (Ferrofolc) แก่หญิงวัยเจริญพันธุ์ในรายการ Fee Schedule - จำนวนของสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการสาวไทยแถมแดง อย่างน้อย ๒๐ แห่ง <p>๕. กลุ่มวิจัยด้านอาหารเพื่อโภชนาการ มีดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จำนวนตัวอย่างที่เพิ่มรายการ การวิเคราะห์สารต้านอนุมูลอิสระ (จำนวน ๓๑ – ๖๐ ตัวอย่าง) - โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์เสริมสารอาหาร (ผลการวิเคราะห์คุณสมบัติทางเคมีกายภาพด้วยวิธี ไมโครเอนแคปซูเลชัน) <p>๖. กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ มีดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เล่มแผนปฏิบัติการด้านโภชนาการแห่งชาติ ระยะที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) จำนวน ๑ เรื่อง - คำรับรองการปฏิบัติราชการ สำนักโภชนาการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ 	

วาระ	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม	มติที่ประชุม
<p>๕.๒ สิ่งส่งมอบ ๕ เดือนแรก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดย รองผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหาร และยุทธศาสตร์ (ต่อ)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - (ร่าง) พระราชบัญญัติควบคุมการตลาดอาหารและเครื่องดื่มที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพเด็ก - รายงานต่าง ๆ ประกอบไปด้วย รายงานประจำปีสำนักโภชนาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายงานประจำปีตัวชี้วัด เป้าหมายด้านโภชนาการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และรายงานการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (รอบ ๕ เดือนแรก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) - (ร่าง) ASEAN Minimum Standards and Guidelines on actions to protect children from the harmful impact of marketing of food and Non-Alcohol. <p>๗. กลุ่มอำนาจการ มีดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - องค์กรคุณธรรม - งบประมาณสามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายของกรมอนามัย - การใช้งานระบบ Intranet ของทั้งองค์กร <p>ทั้งนี้ ในภาพรวมของสำนักโภชนาการ ขอให้มีผลการดำเนินงานของคะแนน PA มากกว่า ๔.๕ ขึ้นไปและดำเนินการให้ ได้รับรางวัล Happy Work Place ระดับกรมอนามัย</p>	
<p>๕.๓ ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ร้อยละการ ดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการ ระดับหน่วยงาน ของกลุ่มส่งเสริม โภชนาการ ด้านวิตามิน และแร่ธาตุ โดย กลุ่มส่งเสริม โภชนาการ ด้านวิตามิน และแร่ธาตุ</p>	<p>นายแพทย์ธีรภัทร อัครวินิจตระการ หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมโภชนาการด้านวิตามินและแร่ธาตุ (วต.) นำเสนอข้อมูลตัวชี้วัด ที่ ๒.๔ ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>เนื่องจาก แพลตฟอร์มไอโอติน อยู่ระหว่างการปรับปรุง/พัฒนาฐานข้อมูลให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น โดยกองดิจิทัล เพื่อส่งเสริมสุขภาพ กรมอนามัย ซึ่งต้องรอจบประมาณในการจัดจ้างภาคเอกชน ทำให้ไม่ทราบระยะเวลาแล้วเสร็จ ที่ชัดเจนและไม่สามารถเปิดใช้งานแพลตฟอร์มดังกล่าวได้ มีผลต่อการได้มาซึ่งข้อมูลของ “ตัวชี้วัดผลผลิตสำคัญ” ภายใต้ คำรับรองการปฏิบัติราชการฯ (PA) ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน จำนวน ๒ ตัวชี้วัดคือ ๑) จำนวนชุมชนหมู่บ้านไอโอติน ๒) จำนวนร้านค้าที่จำหน่ายผลิตภัณฑ์เสริมไอโอติน ร้านอาหาร โรงอาหาร หาบ เร่ แผงลอย ฟู้ดทรัค และโฮมเมด ที่ใช้เกลือเสริมไอโอตินและผลิตภัณฑ์เสริมไอโอติน</p> <p>จากปัญหาดังกล่าว ทำให้ไม่สามารถนำข้อมูลจากแพลตฟอร์มไอโอติน มาใช้ในการรายงานผล PA ได้ทันภายใน รอบ ๕ เดือนแรก จึงเสนอให้ที่ประชุม พิจารณา “ตัด” ทั้ง ๒ ตัวชี้วัด ออกจากตัวชี้วัดผลผลิตสำคัญและกำหนด ตัวชี้วัดผลผลิตสำคัญอื่นแทน</p> <p>ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม</p> <ul style="list-style-type: none"> - นางกุลนันท์ เสนอคำ หัวหน้ากลุ่ม บย. เสนอให้ตัดทั้ง ๒ ตัวชี้วัดออกเนื่องจากไม่มีข้อมูลที่จะนำมารายงานผลได้ และ ขอให้แต่ละกลุ่มเสนอตัวชี้วัดที่เป็นผลผลิตสำคัญอื่นแทน จำนวน ๑ ตัวชี้วัด 	<p>เห็นชอบตามที่รอง ผอ.ฝ่ายบริหารฯ เสนอ และมอบกลุ่ม วต. ดำเนินการต่อไป</p>

วาระ	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม	มติที่ประชุม
	- รอง ผอ.ฝ่ายบริหารฯ เสนอให้ เพิ่มตัวชี้วัดของโครงการโลหิตจาง แทน คือ “จำนวนสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการสาวไทยแถมแดงเพิ่มขึ้น” อย่างน้อย ๗๗ แห่ง ในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ และมอบให้กลุ่ม วต. จัดทำหนังสือชี้แจงเหตุผลการปรับตัวชี้วัดผลผลิตสำคัญ ให้กับทาง กพร. โดยด่วน	
วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ ๖.๑ กำหนดการ ครั้งต่อไป	นัดหมายการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักโภชนาการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖	วันที่ ๖ ม.ค. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.
๖.๒ ความก้าวหน้า การดำเนินงานของ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ โดย ผู้ช่วยผู้อำนวยการ สำนักโภชนาการ	แพทย์หญิงสุนิสา สกลนันท์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ สำนักโภชนาการ นำเสนอความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑. การเสนอ (ร่าง) โครงการวิจัยนำร่องการป้องกันการพิการแต่กำเนิด (Birth Defect Sandbox) พื้นที่นำร่อง จังหวัดเชียงราย อยู่ระหว่างขอรับรองจริยธรรมการวิจัยของกรมอนามัย ๒. การเขียนผลงานตีพิมพ์วารสาร งานวิจัยเรื่อง “สำรวจการศึกษาสถานการณ์และความสัมพันธ์ของภาวะโภชนาการ ภาวะโลหิตจางกับระดับสติปัญญาและความฉลาดทางอารมณ์ของเด็กไทยชั้น ป.๑ ปี ๒๕๖๔” ๓. การทำหนังสือตอบกลับให้ผู้ตรวจการแผ่นดิน เรื่อง “สิทธิของมารดาในช่วงก่อนคลอดและหลังการคลอดบุตรกับการบริโภคโฟลิก (วิตามิน B9)” 	รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

นางสาวรินดา ดาอ่ำ
 นักโภชนาการ
 ผู้จัดรายงานการประชุม

นางกุลนันท์ เสนคำ
 นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ
 ผู้ตรวจรายงานการประชุม



ไฟล์เอกสารประกอบการประชุม
 หรือ <https://shorturl.asia/rlgGi>