

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักโภชนาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ (ฉบับแก้ไข)

วันพุธที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมอุทัย พิศลยบุตร ชั้น ๕ อาคาร ๔ สำนักโภชนาการ และ ผ่านระบบออนไลน์

ผู้มาประชุม

๑. ดร.พญ.สายพิน	โชติวิเชียร	ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ	ประธาน
๒. นางณัฐวรรณ	เชาว์นลิตกุล	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านโภชนาการ)	
๓. นางสาวศศิพร	ตัชชานนุสรณ์	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	
๔. พญ.สุนิสา	ศุภเลิศมงคลชัย	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	
๕. นางภัทธีรา	ยิ่งเลิศระกูล	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการพิเศษ	
๖. นางกานต์ณัชชา	สร้อยเพชร	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	
๗. นายสุพจน์	รีนเริงกลิ่น	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	
๘. นางสาววารีทิพย์	พิ่งพันธ์	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	
๙. นางกุลนันท์	เสนคำ	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	
๑๐. นพ.ธีรภัทร	อัครวิจิตรระการ	นายแพทย์ชำนาญการ	
๑๑. นางอุษา	กล่อมเอี้ยง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวบังเอิญ	ทองมอญ	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ
๒. นางสาวนิชพัฒน์	ฐิระโกมลพงศ์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการพิเศษ
๓. ดร.วรรณชนก	บุญชู	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ
๔. นางสาววิมล	มีหิรัญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๕. นางสาวลักษณิน	รุ่งตระกูล	นักโภชนาการชำนาญการ
๖. นางสาวนาตยา	อังกนาวิน	นักโภชนาการชำนาญการ
๗. นางสาวทิพรดี	คงสุวรรณ	นักโภชนาการปฏิบัติการ
๘. นางสาววิภาศรี	สุวรรณผล	นักโภชนาการปฏิบัติการ
๙. นางสาววราภรณ์	จิตอารี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๐. นางสาวกุลธิดา	รักกัถ์	นักโภชนาการปฏิบัติการ
๑๑. นางสาวปัทมา	ดวงมุสิก	นักโภชนาการปฏิบัติการ
๑๒. นายจักรพันธ์	บุญชู	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๑๓. นางสาววิริษา	วงศ์วานิชวัฒนา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๑๔. นายกรกช	ยอดศรีเมือง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๕. นางสาวกาญจนา	ไชยแจ่ม	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๖. นางสาวสิริลักษณ์	วงศ์ไพฑูรย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๗. นางสาวอันธิกา	หนองเหนียว	นักวิชาการเงินและบัญชี

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.


วาระการประชุม	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม	มติที่ประชุม																																																
<p>วาระที่ ๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ</p>	<p>ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ</p> <p>๑. นโยบายมุ่งเน้นกระทรวงสาธารณสุข ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นโยบายมุ่งเน้น ๙ นโยบาย โดยกรมอนามัยรับผิดชอบนโยบายที่ ๔ (Living with COVID – 19)</p> <p>๒. คำสั่งสำนักโภชนาการ ที่ ๑๗/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานพัฒนาระบบราชการ สำนักโภชนาการ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. คณะทำงานเฝ้าระวังฯ ประสานกับ นพ.กิตติพงษ์ แซ่เจ็ง นายแพทย์ทรงคุณวุฒิ (ด้านส่งเสริมสุขภาพ) และอัปเดตข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๒. ในการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักโภชนาการครั้งต่อไป ให้อัปเดตการประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานพัฒนาระบบราชการ ให้ผู้บริหารทราบด้วย</p>	<p>รับทราบ</p>																																																
<p>วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม</p>	<p>แก้ไขหน้า ๑ วาระที่ ๑ นางภัทริรา ยิ่งเลิศรัตนกุล แก้ไขเป็น นางภัทริรา ยิ่งเลิศรัตนกุล</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ขอให้ช่วยดูความเรียบร้อยของรายงาน ในส่วนของวาระที่ ๒ และ ๓ มีเนื้อหาที่ซ้ำกัน และมีข้อความที่ยังไม่ถูกต้อง</p>	<p>รับทราบ</p>																																																
<p>วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง ๓.๑ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๔</p>	<p>นางกุลนันท์ เสนาคำ หัวหน้ากลุ่ม บย. นำเสนอผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อมูลจากระบบ GFMIS/PO/ตัดเงินในสำนัก ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๙,๔๑๖,๑๑๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="421 1050 1776 1390"> <thead> <tr> <th rowspan="2">งบประมาณ</th> <th rowspan="2">จำนวนเงินงบประมาณที่ได้รับ</th> <th colspan="2">GFMIS</th> <th colspan="2">PO</th> <th colspan="2">ตัดเงินในสำนักฯ</th> <th colspan="2">รวมงบประมาณที่ดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th>จำนวนเงิน</th> <th>ร้อยละ</th> <th>จำนวนเงิน</th> <th>ร้อยละ</th> <th>จำนวนเงิน</th> <th>ร้อยละ</th> <th>จำนวนเงิน</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>งบดำเนินงาน</td> <td>10,412,310</td> <td>136,000</td> <td>1.31</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>979,907.07</td> <td>9.41</td> <td>1,115,907.07</td> <td>10.72</td> </tr> <tr> <td>งบลงทุน</td> <td>9,003,800</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>492,563.80</td> <td>5.47</td> <td>7,730,700</td> <td>85.86</td> <td>8,223,263.80</td> <td>91.33</td> </tr> <tr> <td>รวมงบประมาณ</td> <td>19,416,110</td> <td>136,000</td> <td>0.70</td> <td>492,563.80</td> <td>2.54</td> <td>8,710,607.07</td> <td>44.86</td> <td>9,339,170.87</td> <td>48.10</td> </tr> </tbody> </table>	งบประมาณ	จำนวนเงินงบประมาณที่ได้รับ	GFMIS		PO		ตัดเงินในสำนักฯ		รวมงบประมาณที่ดำเนินการ		จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	งบดำเนินงาน	10,412,310	136,000	1.31	-	-	979,907.07	9.41	1,115,907.07	10.72	งบลงทุน	9,003,800	-	-	492,563.80	5.47	7,730,700	85.86	8,223,263.80	91.33	รวมงบประมาณ	19,416,110	136,000	0.70	492,563.80	2.54	8,710,607.07	44.86	9,339,170.87	48.10	<p>ทุกกลุ่มรับทราบ และมอบหมายให้แต่ละกลุ่มไปศึกษา และเร่งรัดดำเนินงาน</p>
งบประมาณ	จำนวนเงินงบประมาณที่ได้รับ			GFMIS		PO		ตัดเงินในสำนักฯ		รวมงบประมาณที่ดำเนินการ																																								
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ																																									
งบดำเนินงาน	10,412,310	136,000	1.31	-	-	979,907.07	9.41	1,115,907.07	10.72																																									
งบลงทุน	9,003,800	-	-	492,563.80	5.47	7,730,700	85.86	8,223,263.80	91.33																																									
รวมงบประมาณ	19,416,110	136,000	0.70	492,563.80	2.54	8,710,607.07	44.86	9,339,170.87	48.10																																									

วาระการประชุม	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม	มติที่ประชุม
	<p>ผลการเบิกจ่ายงบประมาณปี ๖๕ ไตรมาส ๑ (ตุลาคม ๖๔)</p> <ul style="list-style-type: none"> - งบดำเนินงาน ในระบบ GFMS ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการเบิกจ่ายมีทั้งสิ้น ๑๔ โครงการ และโครงการที่มีการเบิกจ่าย ๑ โครงการ ได้แก่ โครงการบริหารจัดการหน่วยงาน (กลุ่ม ออก.) จำนวน ๑๓๖,๐๐๐ บาท - งบลงทุน ในระบบ GFMS ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ ทุกโครงการของงบลงทุน (๘ โครงการ) ยังไม่มีผลเบิกจ่าย แต่มีใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) แล้ว ๑ โครงการ ได้แก่ โครงการปรับปรุงระบบไฟส่องสว่างห้องทำงานสำนักโภชนาการ (กลุ่ม ออก.) จำนวน ๔๙๒,๕๖๓.๘๐ บาท 	
<p>วาระที่ ๓.๒ ผลการดำเนินงาน ต.ค. ๖๔ และแผน พ.ย.๖๔</p>	<p>นางกุลนันท์ เสนคำ หัวหน้ากลุ่ม บย. รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ และกิจกรรมที่ต้องติดตาม/เร่งรัดในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีทั้งหมด ๒๔ กิจกรรม โดยมีกิจกรรมที่ต้องเร่งรัดเบิกจ่ายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ทั้งสิ้น ๕ กิจกรรม ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. จ้างผลิตถุงผ้าดิบสำหรับงานรณรงค์วันไข่ กลุ่ม วร. ๒. จ้างปรับปรุงสื่อเมนูสุขภาพและการรับรองเมนูสุขภาพฯ กลุ่ม ทอ. ๓. จัดซื้ออุปกรณ์เก็บปัสสาวะ กลุ่ม วต. ๔. ซื้อสารเคมีและวัสดุวิทยาศาสตร์ กลุ่ม วภ. ๕. จ้างประเมินความเหมาะสมข้อปฏิบัติการกินอาหารฯ กลุ่ม วภ. <p>กิจกรรมที่ต้องเร่งรัดเบิกจ่ายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ ทั้งสิ้น ๑๕ กิจกรรม ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ลงพื้นที่ถอดบทเรียนความสำเร็จฯ กลุ่ม สป. ๒. ซื้อวัสดุบริโภคเพื่อพัฒนาตำรับอาหารฯ กลุ่ม สป. ๓. จัดทำเมนูครัวสวัสดิการ กลุ่ม ทอ. ๔. ประชุมพิจารณาเกณฑ์การประเมินภาวะโภชนาการฯ กลุ่ม ทอ. ๕. พัฒนาตำรับอาหารสำหรับผู้สูงอายุ กลุ่ม ทอ. ๖. ประชุมพัฒนาระบบเฝ้าระวัง (โลหิตจาง) กลุ่ม วต. ๗. จัดประชุมเพื่อยกร่างกฎหมายการควบคุมการตลาดอาหารฯ กลุ่ม สร. ๘. ประชุมพัฒนาศักยภาพบุคลากร กลุ่ม บย. ๙. ค่าวัสดุสำนักงาน กลุ่ม ออก. ๑๐. ค่าใช้สอย กลุ่ม ออก. ๑๑. ค่าจ้างเหมาบุคลากรภายนอกปฏิบัติงาน กลุ่ม ออก. ๑๒. ค่าใช้จ่ายตามสิทธิ์ กลุ่ม ออก. ๑๓. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด ๒๖,๐๐๐ บีทียู ฯ กลุ่ม วภ. 	<p>ทุกกลุ่มรับทราบ เร่งรัดการเบิกจ่ายกิจกรรมที่ต้องดำเนินการในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔</p>

วาระการประชุม	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม	มติที่ประชุม
	<p>๑๔. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด ๔๐,๐๐๐ บีทียู ฯ กลุ่ม วภ.</p> <p>๑๕. ประชุมโปรแกรมเฝ้าระวังการเจริญเติบโต KidDiary กลุ่ม วร.</p> <p>ประเด็นเพิ่มเติม</p> <p>นางสาวศศิพร ตัชชานนุสรณ์ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ได้แจ้งให้หัวหน้ากลุ่มได้ติดตามและเร่งดำเนินการส่งมอบในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การจัดซื้อวัสดุบริโภค กลุ่ม สป. ทอ. ๒. จัดซื้อวัสดุ กลุ่ม วร. ๓. จัดจ้างทำหลักสูตรคู่มือพัฒนาบุคลากร กลุ่ม วร. ๔. จัดทำสื่อผู้สูงอายุ กลุ่ม ทอ. ๕. น้ำเสริมไอโอดีน กลุ่ม วต. ๖. จัดซื้ออาหารและสารเคมี กลุ่ม วภ. ๗. รายงานประจำปี กลุ่ม บย. ๘. Policy Brief เรื่อง Food Marketing กลุ่ม สร. <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ประธานได้ให้ข้อเสนอแนะในที่ประชุม โดยวาระ ๓.๑ และ ๓.๒ สรุปให้เป็นภาพเดียวกัน แยกประเด็นให้ชัดเจนเพื่อง่ายต่อการนำเสนอ และไม่เกิดความสับสน</p>	
<p>วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ ๔.๑ แผนการสื่อสาร สำนักโภชนาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕</p>	<p>นางสาวศศิพร ตัชชานนุสรณ์ หัวหน้ากลุ่มเสริมสร้างความรอบรู้ด้านโภชนาการ ได้กล่าวในที่ประชุมถึงแผนสื่อสาร โดยได้จัดทำแผนสื่อสารรายเดือน โดยเป้าหมายหลักคือ การสร้างความรอบรู้การรับรู้แก่บุคลากรในสำนักโภชนาการ</p> <p>นางสาวปัทมา ดวงมุสิก นักโภชนาการปฏิบัติการ กลุ่ม สร. ได้นำเสนอผลการดำเนินงานด้านการสื่อสารโภชนาการ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ โดยมีทั้งสิ้น ๖ ประเด็น ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. รวบรวมและวิเคราะห์ฐานข้อมูลสื่อสำนักโภชนาการ ๒. จัดทำ (ร่าง) แบบสำรวจการเข้าถึงสื่อโภชนาการ (Poll) ๓. สื่อสาร Hashtag #ครัวอนามัย ทุกช่องทาง ๔. สร้างช่องทางการสื่อสาร (Social Media) มีช่องทางใหม่ ๔ ช่องทาง ๕. เพิ่มผู้ติดตาม (Followers) การเข้าถึง (Reach) และการมีส่วนร่วม (Engagement) ในช่องทางการสื่อสาร (Social Media) ๖. จัดทำปฏิทิน/แผนการสื่อสารสุขภาพ 	<p>ทุกกลุ่มรับทราบและช่วยประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ วิดีโอผ่านช่องทางต่างๆ ให้เครือข่ายของแต่ละกลุ่มให้ประชาชนเข้าถึง และมอบหมาย กลุ่ม สร. ประสานกับ คทง. NIU</p>

วาระการประชุม	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม	มติที่ประชุม
	<p>ข้อสังเกต</p> <p>จากการสำรวจสื่อ Social Media ยังพบว่าช่องทาง Facebook มีการเข้าถึง และการมีส่วนร่วมของประชาชนมากขึ้น ซึ่งโพสต์ที่มีกิจกรรมแจกของรางวัล และสื่อประเภทชุดภาพจะได้รับความนิยมค่อนข้างสูง ช่องทาง Youtube วิดีโอที่มีความนิยมสูง เป็นเรื่องการป้องกันโควิด โดยให้ข้อสังเกตว่าวิดีโอที่ใช้บุคคลจริง สถานการณ์จริงจะเข้าถึงประชาชนได้มากกว่าการนำเสนอแบบ Cartoon Animation</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ประธานได้ให้ข้อเสนอแนะการตั้งเป้าหมายในการทำงาน มีการแจกของรางวัลให้ร่วมสนุกในกิจกรรมเพื่อเพิ่มยอด Like Share เพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลความรู้ได้มากขึ้น</p>	
<p>วาระที่ ๔.๒ ความก้าวหน้าการดำเนินงานขับเคลื่อน BCG Model สาขาอาหาร</p>	<p>นายสุพจน์ รื่นเรืองกลิ่น หัวหน้ากลุ่ม ทอ. นำเสนอความก้าวหน้าการดำเนินงานพัฒนายกระดับคุณภาพสถานประกอบการด้านอาหารฯ สู่วิถีชีวิตใหม่ ตามยุทธศาสตร์ BCG Economy สาขาอาหาร ซึ่งมีกรอบแนวคิด ต้นน้ำ = การเกษตร กลางน้ำ = ตลาด/ร้านอาหาร/สถานที่จำหน่ายอาหาร ปลายน้ำ = ผู้บริโภค โดยมีเป้าหมายคือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เกษตรกรมีความมั่นคงทางรายได้ มีแหล่งรับซื้อผลผลิตที่แน่นอน ขายสินค้าเกษตร ๒. ลดการสูญเสียอาหาร (Food Loss) จากร้อยละ ๓๐ ให้เหลือร้อยละ ๑๕ ในปี ๒๕๖๗ และเหลือร้อยละ ๑๐ ในปี ๒๕๗๓ ๓. ผู้ประกอบการร้านอาหารมีรายได้จากการขายอาหารเหมาะสมกับต้นทุนมีความมั่นคงในชีวิต มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในภาวะวิกฤต ๔. ประชาชนไทยร้อยละ ๕๐ เข้าถึงอาหารที่สะอาด ปลอดภัย มีคุณค่าทางโภชนาการ ปริมาณเพียงพอ เหมาะสมตามวัยอย่างเท่าเทียมกัน <p>ซึ่งในปี ๒๕๖๕ มีกิจกรรมที่ดำเนินการหลักอยู่ ๒ กิจกรรม คือ ๑) พัฒนามาตรการเพื่อส่งเสริมเกษตรกรและร้านอาหารฯ ๒) การจัดทำระบบเชื่อมโยงข้อมูลสำคัญ และนายสุพจน์ รื่นเรืองกลิ่น ยังได้ชี้แจงต่อที่ประชุมถึงแผนการดำเนินงานของกลุ่ม ทอ. ในเดือนพฤศจิกายน โดยมีทั้งสิ้น ๔ กิจกรรม ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ปรับปรุงกรอบแนวคิดการดำเนินงานในโครงการฯ (Conceptual Framework) ๒. กำหนดกิจกรรมหลัก (Key Activities) แบบบูรณาการ ๓. จัดประชุมหารือกลุ่มย่อย วันจันทร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ๔. จัดประชุมนำเสนอผลการประชุมหารือ 	<p>รับทราบ</p>

วาระการประชุม	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม	มติที่ประชุม
<p>วาระที่ ๔.๓ ความก้าวหน้า Food4Health</p>	<p>นายสุพจน์ รื่นเรืองกลิ่น หัวหน้ากลุ่ม ทอ. รายงานความก้าวหน้าโปรแกรมโภชนาการอัจฉริยะ Food4Health ซึ่งมียอดผู้ใช้งานเพิ่มขึ้นจากครั้งล่าสุด งบประมาณ ๓๖๐,๐๐๐ บาท ส่งมอบในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ และได้เสนอเป็นของขวัญปีใหม่ให้แก่ประชาชนในภาพของกรม และกระทรวงสาธารณสุขด้วย โดยจะเพิ่มคุณสมบัติของโปรแกรม Food4Health ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สามารถใช้งานได้ทั้งเครื่อง PC ระบบปฏิบัติการ Windows 7 ขึ้นไป โทรศัพท์มือถือและเครื่องแท็บเล็ตที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Android และ IOS ๒. แบ่งผู้ใช้งานออกเป็น ๒ ส่วน คือสำหรับผู้ใช้งานทั่วไป และผู้ประกอบการร้านอาหาร ๓. สามารถวิเคราะห์พลังงานและสารอาหารที่ควรได้รับ สำหรับทุกกลุ่มวัย พร้อมเก็บข้อมูลการกินอาหารที่ผู้ใช้งานป้อนเข้าระบบไว้ย้อนหลังได้ ๑ ปี ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลตามช่วงเวลาที่กำหนด ๔. สามารถแนะนำปริมาณอาหารที่ควรได้รับ ตามธงโภชนาการ ๕. สามารถคำนวณปริมาณอาหาร เพื่อใช้ในการซื้อวัตถุดิบมาปรุงอาหารสำหรับบุคคลและครอบครัว ๖. เมนูอาหารของผู้ประกอบการที่ผ่านเกณฑ์ได้รับการรับรองเป็นเมนูสุขภาพ ระบบจะเพิ่มเข้าเป็นเมนูแนะนำ และแสดงรายละเอียดคุณค่าทางโภชนาการ พร้อมทั้งบอกเส้นทางไปยังร้านนั้น ๗. การสร้างสูตรอาหาร เพื่อรับรองเมนูสุขภาพ สามารถเลือกจากซื้อวัตถุดิบในหมวดหมู่ต่างๆ ค้นหาจากชื่อเพียงบางส่วน มีหน่วยชั่งตวงวัด เพิ่มขึ้นเพื่อความแม่นยำของสูตรอาหาร พร้อมใส่รูปภาพประกอบ ๘. ระบบจะมีการรายงานจำนวนผู้ใช้งาน จำแนกรายวัน เดือน ปี ช่วงเวลาที่มีการใช้งานมากที่สุด และจะเพิ่มคุณสมบัติของโปรแกรม Food4Health <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ปรับปรุง Application ให้มีการเปลี่ยนแปลงที่ชัดเจน เช่น Food4Health มีคนใช้เท่าไร มีจำนวนเมนู จำนวนร้านที่เข้าร่วม ต้องมีจุดเด่นว่ามีความก้าวหน้าของ Application ข้อจำกัด เขียนประเด็นปัญหาให้ชัดเจนว่ามีแผนจะดำเนินการต่อไปอย่างไร</p>	<p>ทุกกลุ่มรับทราบ มอบ ทอ. ดำเนินการพัฒนา Application ให้มีความก้าวหน้า</p>
<p>วาระที่ ๔.๔ แผนการดำเนินงานโครงการ ประสิทธิภาพของการให้ เจลลี่โภชนาต่อภาวะ โภชนาการ และสภาวะ สุขภาพช่องปาก ในกลุ่ม ผู้สูงอายุที่มีภาวะขาด สารอาหาร</p>	<p>นายสุพจน์ รื่นเรืองกลิ่น หัวหน้ากลุ่ม ทอ. นำเสนอแผนการดำเนินงานโครงการ ประสิทธิภาพของการให้ เจลลี่โภชนาต่อภาวะ โภชนาการ และภาวะสุขภาพช่องปากในกลุ่มผู้สูงอายุที่มีภาวะขาดสารอาหาร เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์ ๑. เพื่อศึกษาผลของอาหารเสริมเจลลี่โภชนาฯ ๒. เพื่อศึกษาผลของอาหารเสริมเจลลี่โภชนาฯ</p> <p>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ผู้สูงอายุมีภาวะโภชนาการปกติ ลดความเสี่ยงในการเกิดภาวะขาดสารอาหาร ๒. ผู้สูงอายุมีความรอบรู้และทักษะด้านโภชนาการผู้สูงอายุและนำความรู้ไปถ่ายทอดให้กับกลุ่มผู้สูงอายุ ผู้ดูแลผู้สูงอายุ และประชาชนทั่วไป ๓. มีข้อมูลประกอบการวางแผนหรือจัดทำข้อเสนอในการพัฒนาผลิตภัณฑ์แก่ผู้ประกอบการ หรือข้อเสนอในการผลักดันนโยบายให้ผู้สูงอายุที่มีภาวะขาดสารอาหารสามารถเข้าถึงอาหารเสริมฯ 	<p>รับทราบ มอบ ทอ. ดำเนินการ และประสานกับ พญ. สุนิสา ศุภเลิศมงคลชัย</p>

วาระการประชุม	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม	มติที่ประชุม
	<p>ประเด็นเพิ่มเติม : ความก้าวหน้าการจัดทำแบบประเมินพฤติกรรมการกินอาหารสำหรับผู้สูงอายุ</p>  <p>ข้อสังเกต</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. EC ต้องผ่านคณะทำงาน กพว. ก่อน และทำให้แล้วเสร็จก่อนเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ เพื่อนำเสนองานประชุมวิชาการกรมอนามัย 2. ประสาน พญ.สุนิสา ศุภเลิศมงคลชัย เรื่องแผนดำเนินงานภาวะชืด 	
<p>วาระที่ ๔.๕ ผลการสำรวจความต้องการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสำนักโภชนาการ</p>	<p>นางณัฐวรรณ เขาวนัลลิตกุล ประธานคณะทำงาน กพว. นำเสนอผลการสำรวจการพัฒนาศักยภาพบุคลากร สำนักโภชนาการ กรมอนามัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีผู้ตอบแบบสำรวจ จำนวน ๕๓ คน ของบุคลากรทั้งหมด แยกเป็น ๕ ประเด็น โดยเรื่องที่บุคลากรสำนักโภชนาการ ให้ความสนใจมากที่สุดคะแนนมากกว่าร้อยละ ๕๐ ขึ้นไปในแต่ละประเด็น ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การพัฒนางานวิจัย : การเก็บข้อมูลเชิงคุณภาพ การเขียนโครงร่างงานวิจัยอย่างมีอาชีพ 2. การสื่อสารและการนำเสนอ : ทักษะการสื่อสาร การออกแบบ PowerPoint สำหรับการนำเสนอ 3. ทักษะภาษาอังกฤษ : การอ่านและสรุปความ ทักษะการนำเสนอในที่ประชุม 4. งานบริหารจัดการทั่วไป : ระเบียบจัดซื้อจัดจ้าง ระเบียบสารบรรณการเขียนหนังสือราชการ 5. การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน : การค้นหาไอเดีย และความคิดสร้างสรรค์ในการทำงาน การทำงานที่พร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลง 	<p>รับทราบ ทุกกลุ่มดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง มอบหมายกลุ่ม ทอ. ทาหรือเรื่อง Health Canteen และเมนูสุขภาพที่จะส่งผลงานในปี ๒๕๖๕</p>

วาระการประชุม	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม											มติที่ประชุม																																																																																																																																																																																																	
	<p>ทั้ง ๕ ประเด็นได้มอบให้แต่ละกลุ่มที่รับผิดชอบในแต่ละประเด็นดำเนินการพัฒนาศักยภาพบุคลากร โดยคทง.กพว.จะมีการพัฒนาศักยภาพบุคลากร จำนวน ๒ เรื่อง ได้แก่ การประเมินภาวะโภชนาการ ๔ วิธี ในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และการเขียนโครงการงานวิจัยในเดือนเมษายน ๒๕๖๕</p> <p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>กลุ่ม บย. ได้แจ้งว่าจะมีอบรมการนำโปรแกรม Data Studio ใช้ในการนำเสนอวิเคราะห์ข้อมูล ซึ่งเป็นการเรียนรู้การใช้โปรแกรมในรูปแบบใหม่ที่ต่างไปจากโปรแกรมเดิมที่ผ่านมา</p>																																																																																																																																																																																																												
<p>วาระที่ ๕ เรื่องพิจารณา ๕.๑ การถ่ายระดับ ตัวชี้วัดตามคำรับรอง ปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>นางสาวกุลธิดา รักกลัด นักโภชนาการปฏิบัติการ นำเสนอ (ร่าง) แบบวิเคราะห์ความเชื่อมโยงการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับหน่วยงานลงสู่ระดับกลุ่มงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือนแรก) ให้ที่ประชุมพิจารณา กลุ่มงานผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน Owner/Supporter</p> <table border="1" data-bbox="405 608 1789 1473"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ลำดับที่</th> <th rowspan="2">ตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน</th> <th colspan="11">ตารางผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด (ชื่อกลุ่มงาน) Owner/Supporter</th> </tr> <tr> <th>รองผอ.วิชาการ</th> <th>รองผอ.บริหาร</th> <th>ผู้ช่วยผอ.</th> <th>สป.</th> <th>วร.</th> <th>ทอ.</th> <th>สร.</th> <th>วต.</th> <th>วก.</th> <th>บย.</th> <th>อก.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="13">1. นโยบายสำคัญเร่งด่วน ยุทธศาสตร์ ภารกิจหลักกรมอนามัย</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>1.8 ร้อยละเด็กอายุ 0-5 ปี สูงตีสมส่วน</td> <td>S</td> <td></td> <td></td> <td>O</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>1.11 ร้อยละเด็กวัยเรียนอายุ 6-14 ปี สูงตีสมส่วน</td> <td>S</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>O</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>1.16 ร้อยละวัยทำงานอายุ 18-59 ปี มีดัชนีมวลกาย (BMI) ปกติ</td> <td>S</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>O</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>1.17 ร้อยละวัยทำงานอายุ 25-59 ปี มีพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์</td> <td>S</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>O</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>1.19 ร้อยละผู้สูงอายุมีพฤติกรรมพึงประสงค์</td> <td>S</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>O</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="13">2. ภารกิจรอง/สนับสนุนกรมอนามัย</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>2.1 ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายในและแผนบริหารความต่อเนื่อง (BCP)</td> <td>S</td> <td></td> <td></td> <td>S</td> <td>S</td> <td>S</td> <td></td> <td></td> <td>O</td> <td>S</td> <td>S</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถานที่ทำงานน่ายุ-น่ายางาน-มีชีวิตชีวา-และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต</td> <td>S</td> <td>O</td> <td>S</td> <td>S</td> <td>S</td> <td>O</td> <td>S</td> <td>S</td> <td>S</td> <td>S</td> <td>S</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ</td> <td>S</td> <td>O</td> <td>S</td> <td>S</td> <td>S</td> <td>S</td> <td>S</td> <td>S</td> <td>S</td> <td>O</td> <td>O</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>2.4 ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)</td> <td>O</td> <td></td> <td></td> <td>S</td> <td>S</td> <td>S</td> <td>S</td> <td>S</td> <td>S</td> <td>S</td> <td></td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>2.5 ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2565</td> <td>S</td> <td>S</td> <td>S</td> <td>S</td> <td>S</td> <td>S</td> <td>S</td> <td>S</td> <td>S</td> <td>O</td> <td>S</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>2.6 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)</td> <td>S</td> <td>O</td> <td></td> <td>S</td> <td>S</td> <td>S</td> <td></td> <td></td> <td>S</td> <td>S</td> <td>O</td> </tr> </tbody> </table>											ลำดับที่	ตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน	ตารางผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด (ชื่อกลุ่มงาน) Owner/Supporter											รองผอ.วิชาการ	รองผอ.บริหาร	ผู้ช่วยผอ.	สป.	วร.	ทอ.	สร.	วต.	วก.	บย.	อก.	1. นโยบายสำคัญเร่งด่วน ยุทธศาสตร์ ภารกิจหลักกรมอนามัย													1	1.8 ร้อยละเด็กอายุ 0-5 ปี สูงตีสมส่วน	S			O								2	1.11 ร้อยละเด็กวัยเรียนอายุ 6-14 ปี สูงตีสมส่วน	S				O							3	1.16 ร้อยละวัยทำงานอายุ 18-59 ปี มีดัชนีมวลกาย (BMI) ปกติ	S					O						4	1.17 ร้อยละวัยทำงานอายุ 25-59 ปี มีพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์	S					O						5	1.19 ร้อยละผู้สูงอายุมีพฤติกรรมพึงประสงค์	S					O						2. ภารกิจรอง/สนับสนุนกรมอนามัย													6	2.1 ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายในและแผนบริหารความต่อเนื่อง (BCP)	S			S	S	S			O	S	S	7	2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถานที่ทำงานน่ายุ-น่ายางาน-มีชีวิตชีวา-และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต	S	O	S	S	S	O	S	S	S	S	S	8	2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ	S	O	S	S	S	S	S	S	S	O	O	9	2.4 ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)	O			S	S	S	S	S	S	S		10	2.5 ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2565	S	S	S	S	S	S	S	S	S	O	S	11	2.6 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	S	O		S	S	S			S	S	O	<p>รับทราบ และกลุ่มที่ต้องการแก้ไขงาน Function ให้แจ้งกลับมายังกลุ่มบย.</p>
ลำดับที่	ตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน	ตารางผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด (ชื่อกลุ่มงาน) Owner/Supporter																																																																																																																																																																																																											
		รองผอ.วิชาการ	รองผอ.บริหาร	ผู้ช่วยผอ.	สป.	วร.	ทอ.	สร.	วต.	วก.	บย.	อก.																																																																																																																																																																																																	
1. นโยบายสำคัญเร่งด่วน ยุทธศาสตร์ ภารกิจหลักกรมอนามัย																																																																																																																																																																																																													
1	1.8 ร้อยละเด็กอายุ 0-5 ปี สูงตีสมส่วน	S			O																																																																																																																																																																																																								
2	1.11 ร้อยละเด็กวัยเรียนอายุ 6-14 ปี สูงตีสมส่วน	S				O																																																																																																																																																																																																							
3	1.16 ร้อยละวัยทำงานอายุ 18-59 ปี มีดัชนีมวลกาย (BMI) ปกติ	S					O																																																																																																																																																																																																						
4	1.17 ร้อยละวัยทำงานอายุ 25-59 ปี มีพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์	S					O																																																																																																																																																																																																						
5	1.19 ร้อยละผู้สูงอายุมีพฤติกรรมพึงประสงค์	S					O																																																																																																																																																																																																						
2. ภารกิจรอง/สนับสนุนกรมอนามัย																																																																																																																																																																																																													
6	2.1 ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายในและแผนบริหารความต่อเนื่อง (BCP)	S			S	S	S			O	S	S																																																																																																																																																																																																	
7	2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถานที่ทำงานน่ายุ-น่ายางาน-มีชีวิตชีวา-และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต	S	O	S	S	S	O	S	S	S	S	S																																																																																																																																																																																																	
8	2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ	S	O	S	S	S	S	S	S	S	O	O																																																																																																																																																																																																	
9	2.4 ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)	O			S	S	S	S	S	S	S																																																																																																																																																																																																		
10	2.5 ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2565	S	S	S	S	S	S	S	S	S	O	S																																																																																																																																																																																																	
11	2.6 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	S	O		S	S	S			S	S	O																																																																																																																																																																																																	

วาระการประชุม	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม												มติที่ประชุม
	รวม Owner + Supporter	O1 S10	O3 S1	S3	O1 S6	O1 S6	O4 S5	S4	S5	O1 S5	O2 S4	O2 S3	
	รวม PA	11	4	3	7	7	9	4	5	6	6	5	
	3. งานตามภารกิจสำนักโภชนาการ (Function)												
รองผอ.วิชาการ	1. งาน FBDGs 2. งาน Nutrient Profile 3. ระบบข้อมูลจากการเฝ้าระวังด้านโภชนาการ 4. การดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการ (PA) ทุกตัวส่งหลักฐานครบถ้วนตามกิจกรรม และทันเวลา 5. ศูนย์การพัฒนา วิจัยรูปแบบ เพื่อความเป็นเลิศด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม												
รองผอ.บริหาร													
ผู้ช่วยผอ.	1. (ร่าง) ปรับปรุงแนวทางการเสริมธาตุเหล็กในเด็กปฐมวัยของประเทศไทย 2. งานวิจัยประสิทธิภาพการเสริมวิตามินธาตุเหล็กและกรดโฟลิกในหญิงวัยเจริญพันธุ์โครงการสวไทยแก้มแดง : กรณีศึกษาสถานประกอบการ 6 แห่ง 3. รายงานผลสำรวจการศึกษสถานการณ์และความสัมพันธ์ของภาวะโภชนาการ ภาวะโลหิตจางกับระดับสติปัญญาและความฉลาดทางอารมณ์ของเด็กไทยชั้นป.1 ปี 2564 4. รายงานผลสำรวจสถานการณ์วิตามินเอและภาวะโลหิตจางเด็กปฐมวัยพื้นที่ 4 จังหวัดชายแดนภาคใต้ของไทย ปี 2565												
สป.	1. การประกาศนโยบายตำบลหัตถ์จรรย์ 1,000 วัน plus ฉบับบูรณาการ 2. การยกระดับความรู้โภชนาการระดับทวิภาคี เรื่องการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสาธารณสุขเพื่อส่งเสริมภาวะโภชนาการเด็กแรกเกิด – 5 ปี ในชุมชน สปป.ลาว												
вр.	1. การพัฒนาศักยภาพที่เลี้ยงในการดำเนินงานจัดการอาหารและโภชนาการในสถานศึกษา (KidDiary, มาตรฐาน, แนวทางการดำเนินงานและองค์ความรู้)												
ทอ.	1. การพัฒนาโปรแกรมโภชนาการอัจฉริยะ (Food4Health) 2. โรงอาหารปลอดภัยใส่ใจสุขภาพ (Healthy Canteen) 3. เมนูสุขภาพ 4. ผู้อบรมอาหารและโภชนาการผ่าน MOOC.ANAMAI 5. ตำรับอาหารวัยทำงานและผู้สูงอายุ 6. โปรแกรมหวานน้อยสั่งได้ 7. ขับเคลื่อนประเมินภาวะโภชนาการด้วยเกณฑ์ส่วนสูงหารสอง 8. พัฒนาสื่อดิจิทัลสร้างความรอบรู้ในการส่งเสริมสุขภาพด้านโภชนาการสำหรับพระสงฆ์ สามเณร และแม่ชี												
สร.	1. พระราชบัญญัติที่เกี่ยวกับการควบคุมการตลาดอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์สำหรับเด็ก 2. การดำเนินงานสนับสนุนและประสานวิชาการด้านโภชนาการ ทั้งในและต่างประเทศ 3. งานประเมินความเหมาะสมของข้อความ FBDGs 4. งานเสริมสร้างความรอบรู้ด้านโภชนาการ												
วต.	1. การขับเคลื่อนงานควบคุมและป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน 2. การขับเคลื่อนงานควบคุมและป้องกันภาวะโลหิตจาง												
วก.	1. การพัฒนาระบบสืบค้นฐานข้อมูลอาหารและผลิตภัณฑ์เพื่อส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค NCDs												
บย.	1. การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านโภชนาการระดับชาติ พ.ศ. 2562 – 2566 ในช่วงครึ่งหลังของแผน พ.ศ. 2565 - 2566 2. การสนับสนุนการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการ สำนักโภชนาการ 3. การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศและระบบเฝ้าระวังด้านโภชนาการ 4. การพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักโภชนาการ												

วาระการประชุม	สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม		มติที่ประชุม																											
	อก. 1. การจัดการงานสารบรรณ และงานเลขานุการ 2. งานการเงินและบัญชี 3. การบริหารจัดการงานพัสดุ และยานพาหนะ 4. การปฏิบัติงานการเจ้าหน้าที่ และจัดทำบัญชีคุมงบประมาณ																													
วาระที่ ๕.๒ การส่งผลงานเพื่อสมัคร รับรางวัล TPSA	การส่งผลงานรางวัลบริการภาครัฐ (TPSA) นางณัฐวรรณ เขาวนัลลิตกุล ได้กล่าวถึงการส่งผลงานรางวัลบริการภาครัฐ (TPSA) โดยได้ชี้แจงผลงานของแต่ละกลุ่มงานที่จะส่ง (TPSA) ปี ๒๕๖๔ – ๒๕๖๗ ทั้งสิ้น ๘ ผลงาน <table border="1" data-bbox="660 454 1545 949" style="margin: 10px auto;"> <thead> <tr> <th>ลำดับ</th> <th>ชื่อผลงาน</th> <th>ปีที่จะส่งผลงาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>หวานน้อยสั่งได้</td> <td>2564</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>ไอไอต้น</td> <td>2564</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Healthy Canteen</td> <td>2565</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>SuperHero NuPETHS</td> <td>2566</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>มหัศจรรย์ 1,000 วัน Plus</td> <td>2566</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Food4Health</td> <td>2566</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>โลहितจาง</td> <td>2567</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>เมนูสุขภาพ</td> <td>2567</td> </tr> </tbody> </table> กลุ่ม ทอ. แจ้างปรับการส่งผลงานรางวัล TPSA โดยปี ๒๕๖๕ ส่งเรื่อง “เมนูสุขภาพ” และปี ๒๕๖๖ ส่งเรื่อง “Food4Health”		ลำดับ	ชื่อผลงาน	ปีที่จะส่งผลงาน	1	หวานน้อยสั่งได้	2564	2	ไอไอต้น	2564	3	Healthy Canteen	2565	4	SuperHero NuPETHS	2566	5	มหัศจรรย์ 1,000 วัน Plus	2566	6	Food4Health	2566	7	โลहितจาง	2567	8	เมนูสุขภาพ	2567	รับทราบ
ลำดับ	ชื่อผลงาน	ปีที่จะส่งผลงาน																												
1	หวานน้อยสั่งได้	2564																												
2	ไอไอต้น	2564																												
3	Healthy Canteen	2565																												
4	SuperHero NuPETHS	2566																												
5	มหัศจรรย์ 1,000 วัน Plus	2566																												
6	Food4Health	2566																												
7	โลहितจาง	2567																												
8	เมนูสุขภาพ	2567																												
๖.๔ กำหนดการ ครั้งต่อไป	ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักโภชนาการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕		วันที่ ๙ ธ.ค. ๒๕๖๔																											

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

นางสาวกุลธิดา รักกล้าด

นายกรกช ยอดศรีเมือง

ผู้จัดรายงานการประชุม

นางกุลนันท์ เสนคำ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม