คำสั่งสำนักโภชนาการ
ที่ ๑๓ /๒๕๕๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักโภชนาการ

ตามอนุสนธิ คำสั่งสำนักโภชนาการ ที่ ๑๓/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักโภชนาการ นั้น เนื่องจากมีเจ้าหน้าที่บรรจุใหม่ ลาศึกษาต่อ ลาออก โยกย้ายไปปฏิบัติงานส่วนราชการอื่น ๆ

เพื่อให้ระบบบริหารราชการของสำนักโภชนาการ มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการของกรมอนามัย จึงมีคำสั่ง ดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่งสำนักโภชนาการ ที่ ๑๓/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะทำงานชุดต่าง ๆ ดังนี้

๑.คณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการสำนักโภชนาการ (กพร.)

๑.นางนภาพรรณ วิริยะอุตสาหกุล	ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ	ประธานกรรมการ
๒.นางสายสม สุขใจ	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.นางนันทยา จงใจเทศ	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.นางสาวสายพิณ โชติวิเชียร	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕.นางณัฐวรรณ เชาวน์ลิลิตกุล	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖.นางกุลพร สุขุมาลตระกูล	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗.นางสาวกรองแก้ว ก้อนนาค	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ คนที่ ๑
๘.นางสาวโสภา ทองนพภา	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	กรรมการและเลขานุการ คนที่ ๒

บทบาทหน้าที่

๑.กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการสำนักโภชนาการ
๒.อำนวยการ และสนับสนุนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ
๓.รับผิดชอบผลสำเร็จของ KPI กพร. ตามคำรับรองปฏิบัติราชการ
๔.กำกับ ติดตาม และประเมินผล ตลอดจนแก้ไขปัญหาอุปสรรคการดำเนินงาน
๕.มอบหมายงานให้คณะทำงานชุดต่าง ๆ และบุคลากรตามความเหมาะสม

๒.คณะทำงานพัฒนาวิชาการ (กพว.)

๑.นางนันทยา จงใจเทศ	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะทำงาน
๒.นางณัฐวรรณ เชาวน์ลิลิตกุล	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	รองประธานคณะทำงาน
๓.นางสาวสายพิณ โชติวิเชียร	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๔.นางวสุนธรี เสรีสุชาติ	นักโภชนาการชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.นางสาวสุนิสา สถลนันท์	นายแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน

๖.นายสุพจน์ รื่นเริงกลิ่น	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๗.นางสาวอัญจนา ศรีสวรรค์	นักโภชนาการปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๘.นางสาวจุฑารัตน์ สุภานุวัฒน์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๙.นางสาวนาตยา อังคนาวิน	นักโภชนาการ	คณะทำงาน
๑๐.นางสาววารีทิพย์ พึ่งพันธ์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงานและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑.จัดทำกรอบการพัฒนาวิชาการ โดยมีประเด็นสอดคล้องกับนโยบาย

๒.พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการวิจัย เพื่อส่งต่อไปยังสำนักสร้างและจัดการความรู้ กรมอนามัย และสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ ตามระบบบริหารงานวิจัยแห่งชาติ

๓.พัฒนาบุคลากรด้านการศึกษาวิจัยและนำผลงานวิจัยมาใช้ให้เป็นประโยชน์

๔.ดำเนินการตรวจสอบคุณภาพผลงานวิจัยตามเกณฑ์พิจารณาก่อนการเผยแพร่

๕.งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.คณะทำงานพัฒนาคุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

๑.นางนภาพรรณ วิริยะอุตสาหกุล	ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ	ประธานคณะทำงาน
๒.นางสายสม สุขใจ	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๓.นางนันทยา จงใจเทศ	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๔.นางสาวสายพิณ โชติวิเชียร	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๕.นางณัฐวรรณ เชาวน์ลิลิตกุล	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๖.นางกุลพร สุขุมาลตระกูล	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๗.นางสาววีระนันท์ กรมงคลลักษณ์	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๘.นางสาวพรวิภา ดาวดวง	นักโภชนาการชำนาญการ	คณะทำงาน
๙.นายสุพจน์ รื่นเริงกลิ่น	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๑๐.นางสาวโสภา ทองนพภา	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	คณะทำงาน
๑๑.นางสาววิมล มีหิรัญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
๑๒.นางสาวกรองแก้ว ก้อนนาค	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๓.นางสาวอัญจนา ศรีสวรรค์	นักโภชนาการปฏิบัติการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔.นางสาวสุรีย์รัตน์ พิพัฒน์จารุกิตติ์	นักโภชนาการปฏิบัติการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕.นายอานนท์ สมสุขหวัง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑.รับผิดชอบดำเนินการตามกรอบการประเมินของ กพร. ในเรื่องการพัฒนาคุณภาพบริหารจัดการ

- หมวดที่ ๑ ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ, นางสายสม สุขใจ, และ นางสาวสายพิณ โชติวิเชียร
- หมวดที่ ๒ นางสาวกรองแก้ว ก้อนนาค และ นางสาวอัญจนา ศรีสวรรค์
- หมวดที่ ๓ นางสายสม สุขใจ และ นางสาววีระนันท์ กรมงคลลักษณ์

- หมวดที่ ๔ นางสาวสุรีย์รัตน์ พิพัฒน์จารุกิตติ์ และ นายอานนท์ สมสุขหวัง
- หมวดที่ ๕ นางสาวกรองแก้ว ก้อนนาค, นางสาวโสภา ทองนพภา และ นางสาววิมล มีหิรัญ
- หมวดที่ ๖ นางกุลพร สุขุมาลตระกูล และ นายสุพจน์ รื่นเริงกลิ่น
- หมวดที่ ๗ นางนันทยา จงใจเทศ, นางณัฐวรรณ เชาวน์ลิลิตกุล, นางสาวกรองแก้ว ก้อนนาค, และ นางสาวพรวิภา ดาวดวง

๒.จัดทำรายงานความก้าวหน้าเสนอต่อคณะกรรมการ กพร. สำนักโภชนาการ

๓.งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔.คณะทำงานจัดการความรู้ของหน่วยงาน (KM)

๑.นางกุลพร สุขุมาลตระกูล	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะทำงาน
๒.นางสาววีระนันท์ กรมงคลลักษณ์	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๓.นางภัทธิรา ยิ่งเลิศรัตนะกุล	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๔.นางสาวสุนิสา สถลนันท์	นายแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.นางสาวรัตนวดี พึ่งคำ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๖.นางสาวทิพรดี คงสุวรรณ	นักโภชนาการปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๗.นางสาวสุรีย์รัตน์ พิพัฒน์จารุกิตติ์	นักโภชนาการปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๘.นายมณฑล ตาลเยื้อน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
๙.นางสาวสไบ อินทโชติ	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์	คณะทำงาน
๑๐.นางสาวสุทธาศินี จันทร์ใบเล็ก	นักโภชนาการ	คณะทำงานและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑.จัดทำแผนบริหารจัดการความรู้ของหน่วยงาน

๒.ดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาเพื่อให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

๓.รับผิดชอบ KPI กพร. และการดำเนินการจัดการความรู้ขององค์กร

๔.จัดทำรายงานความก้าวหน้า นำเสนอต่อคณะกรรมการ กพร.สำนักโภชนาการ

๕.งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕.คณะทำงานการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของหน่วยงาน

๑.นางสาวกรองแก้ว ก้อนนาค	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะทำงาน
๒.นางณัฐวรรณ เชาวน์ลิลิตกุล	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๓.นางวสุนธรี เสรีสุชาติ	นักโภชนาการชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.นางสาวนันทจิต บุญมงคล	นักโภชนาการชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.นางสาวณิชพัณณ์ ฐิระโกมลพงศ์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๖.นายสุพจน์ รื่นเริงกลิ่น	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๗.นายปิยะ ปุริโส	นักโภชนาการปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๘.นางสาววิมล มีหิรัญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
๙.นายพรสรรค์ ภู่ทอง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๐.นายอานนท์ สมสุขหวัง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑.รับผิดชอบดำเนินการตามกรอบการประเมินของ KPI กพร. ด้านการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศของหน่วยงาน

๒.จัดทำรายงานความก้าวหน้า นำเสนอต่อคณะกรรมการ กพร. สำนักโภชนาการ

๓.ดูแล จัดหา สนับสนุนให้เจ้าหน้าที่สำนักโภชนาการ มีคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ใช้ในงานราชการอย่างเพียงพอแก่ความต้องการ

๔.ดูแล จัดการให้มีการบริการ บำรุงรักษา ซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปรณ์ที่เกี่ยวข้อง ให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.จัดทำแผนความต้องการใช้คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเป็นระยะ ๆ และดำเนินงานที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

๖.งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖.คณะทำงานจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

๑.นางณัฐวรรณ เชาวน์ลิลิตกุล	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะทำงาน
๒.นางสาวสายพิณ โชติวิเชียร	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๓.นางกุลพร สุขุมาลตระกูล	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๔.นางสายสม สุขใจ	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๕.นางสาววารีทิพย์ พึ่งพันธ์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๖.นางสาวอัญจนา ศรีสวรรค์	นักโภชนาการปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๗.นางสาวลักษณิน รุ่งตระกูล	นักโภชนาการ	คณะทำงาน
๘.นางสาวใจรัก ลอยสงเคราะห์	นักโภชนาการ	คณะทำงาน
๙.นางสาวอันธิกา หน่วงเหนี่ยว	นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๑๐.นางสาววิมล มีหิรัญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงานและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑.รับผิดชอบดำเนินการตามกรอบการประเมินของ KPI กพร. ด้านการบริหารความเสี่ยง

๒.จัดทำรายงานความก้าวหน้า นำเสนอต่อคณะกรรมการ กพร. สำนักโภชนาการ

๓.งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗.คณะทำงานข้าราชการใสสะอาดและสร้างวัฒนธรรมองค์กร

๑.นางสาวโสภา ทองนพภา	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	ประธานคณะทำงาน
๒.นางสาววิไลลักษณ์ ศรีสุระ	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๓.นางสาวพรวิภา ดาวดวง	นักโภชนาการชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.นางปิยนันท์ อึ้งทรงธรรม	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.นางสาวสุทธาศินี จันทร์ใบเล็ก	นักโภชนาการ	คณะทำงาน
๖.นางสาวลักษณิน รุ่งตระกูล	นักโภชนาการ	คณะทำงาน
๗.นางสาวใจรัก ลอยสงเคราะห์	นักโภชนาการ	คณะทำงาน
๘.นางอุษา กล่อมเอี้ยง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงานและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑.รับผิดชอบดำเนินการตามกรอบการประเมินของ KPI กพร.

- ด้านการปราบปรามทุจริต และประพฤติมิชอบ
- ด้านการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

๒.รับผิดชอบการสร้างวัฒนธรรมองค์กรของสำนักโภชนาการ ตามที่กรมฯ กำหนด

๓.จัดทำรายงานความก้าวหน้า นำเสนอต่อคณะกรรมการ กพร. สำนักโภชนาการ

๔.งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘.คณะทำงานสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และบริการลูกค้า

๑.นางสาวพยุงศรี กันหนู	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะทำงาน
๒.นางวสุนธรี เสรีสุชาติ	นักโภชนาการชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.นางสาวรัตนวดี พึ่งคำ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.นางสาววารีทิพย์ พึ่งพันธ์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.นางสาวฉวีวรรณ กรมงคลลักษณ์	พนักงานพิมพ์ ส๓	คณะทำงาน
๖.นางสาวสิริลักษณ์ วงศ์ไพฑูรย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๗.นางสาวนาตยา อังคนาวิน	นักโภชนาการ	คณะทำงาน
๘.นางสาวลักษณิน รุ่งตระกูล	นักโภชนาการ	คณะทำงาน
๙.นางสาวสไบ อินทโชติ	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์	คณะทำงาน
๑๐.นางสาวณัฐนิช อินทร์ขำ	นักโภชนาการ	คณะทำงาน
๑๑.นางสาวชาลิกา เคนดี	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์	คณะทำงาน
๑๒.นางสาวสุราลักษณ์ บุตรโท	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์	คณะทำงาน
๑๓.นางสาวอันธิกา หน่วงเหนี่ยว	นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะทำงานและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑.สื่อสารข้อมูลข่าวสารภายในองค์กรและนอกองค์กร ให้รับทราบอย่างทั่วถึงและทันเหตุการณ์

๒.ต้อนรับ อำนวยความสะดวกผู้บริหาร ผู้เข้าร่วมงาน ในโอกาสการประชุม/จัดงานต่าง ๆ ของสำนักโภชนาการ

๓.ประสานสื่อมวลชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๔.จัดกิจกรรมนันทนาการ เพื่อความสามัคคี และมีส่วนร่วมของทุกคน

๕.งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๙.คณะทำงานวิเทศสัมพันธ์ด้านโภชนาการ

๑.นางสาวสายพิณ โชติวิเชียร	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะทำงาน
๒.นางกุลพร สุขุมาลตระกูล	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๓.นางสาววิไลลักษณ์ ศรีสุระ	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๔.นางสาววีระนันท์ กรมงคลลักษณ์	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๕.นางสาวสุนิสา สถลนันท์	นายแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๖.นางสาวจุฑารัตน์ สุภานุวัฒน์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๗.นายปิยะ ปุริโส	นักโภชนาการปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๘.นางสาวสิริลักษณ์ วงศ์ไพฑูรย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงานและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑.รับผิดชอบดำเนินการตอบโต้ ติดตามความก้าวหน้างานโภชนาการระดับนานาชาติ

๒.สังเคราะห์ วิเคราะห์งานโภชนาการระดับนานาชาติ

๓.จัดทำแผนราชการต่างประเทศ

๔.งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้น

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗

(นางนภาพรรณ วิริยะอุตสาหกุล)
ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ